

Vnitřní řád Domova mládeže

Domov mládeže (dále jen DM) je školským výchovným a ubytovacím zařízením, jehož činnost vymezuje zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhláška č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních.

I. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců

a) Žák, pokud je ubytován ve školním roce na základě přihlášky a kladného vyřízení má právo:

- užívat přidělenou místnost s příslušenstvím
- užívat zařízení DM určené žákům k účelnému využití volného času v dobách k tomu určených denním režimem
- podílet se na organizování života žáků v DM
- účastnit se všech akcí pořádaných v DM nebo jím organizovaných
- požadovat pravidelnou výměnu prádla v souladu s platným předpisem
- podávat připomínky a podněty vedení DM, vychovatelům
- v průběhu školního roku ve dnech pracovního klidu a o prázdninách odjíždět k rodičům, v pracovní dny po dohodě zákonného zástupce s příslušným vychovatelem
- žádat o vycházku příslušného vychovatele
- být zvolen do domovní rady

b) Povinnosti žáků

Žáci jsou povinni zejména:

- dodržovat tento vnitřní řád
- řádně ve stanoveném termínu hradit platbu za ubytování
- řídit se pokyny pracovníků DM
- svědomitě se připravovat na vyučování a vyučování se pravidelně zúčastňovat
- udržovat denně čistotu a pořádek ve svých věcech, pokojích a společných prostorách a podílet se pravidelně na úklidu okolí DM
- denně uklízet ložnici
- dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví, požární předpisy a provozní řády
- používat elektrospotřebiče výhradně z vybavení DM, vlastní pouze po schválení vedením domova a za podmínek stanovených v pravidlech, která jsou součástí Vnitřního řádu DM
- žák je povinen se hlásit po skončení vyučování na DM

- šetřit zařízení DM, elektrickou energií, vodou a potravinami
- přicházet do DM včas, slušně upravený a bez jakýchkoli známek vlivu návykových látek
- hlásit okamžité škody a závady na inventáři
- uhradit zaviněné škody (zákonný zástupce)
- dodržovat zásady slušného chování
- v prostorách DM se přezouvat
- při odchodu z pokoje poslední odcházející zamykat pokoj, odevzdat klíče vychovateli
- klíče odevzdat při každém opuštění DM
- hlásit každý úraz, onemocnění a odchod k lékaři
- oznámit do 24 hodin důvod nepřítomnosti v DM
- návštěvy přijímat pouze v určených prostorách
- nenosit do DM cenné předměty a vyšší částky peněz, nebo je uložit k vychovateli

Není dovoleno:

- svévolné opuštění města Roudnice nad Labem v době vycházek bez povolení pracovníků DM a svolení zákonného zástupce
- svévolné poškozování zařízení DM a zasahování do instalací jakéhokoli druhu
- užívat, vnášet, distribuovat a přechovávat alkohol, tabákové výrobky, elektronické cigarety a jiné omamné, psychotropní a zdraví škodlivé látky
- kouřit v DM a přilehlých prostorách
- hrát hazardní hry
- vstupovat na DM pod vlivem alkoholu, návykové či psychotropní látky
- přechovávat střelné, sečné, bodné a jiné zbraně
- manipulovat s chemikáliemi a výbušninami včetně zábavné pyrotechniky
- přemisťovat inventář v pokojích a společných prostorách
- vyvěšovat plakáty a jinou výzdobu mimo místa k tomu určená bez souhlasu příslušného vychovatele
- zamykání pokojů zevnitř, nechávat klíč v zámku a bránit tak otevření zámku náhradním klíčem
- vytvářet kopie klíčů
- poškozovat zeleň a okolí DM
- vyklánění, pokřikování a vyhazování jakýchkoli předmětů z oken a balkónů DM
- přechovávat v DM zvířata
- otvírání oken dokořán
- jakékoli projevy rasismu, netolerance a xenofobie
- pořizovat zvukový či obrazový záznam bez souhlasu zúčastněných osob, včetně pedagogických pracovníků
- vstup cizích osob bez svolení vychovatele
- vzájemné navštěvování na pokojích ubytovaných osob rozdílného pohlaví
- vstup na pokoje v pátek (den odjezdu) – osobní věci se ráno nechávají na vychovatelně

c) Výchovná opatření

Při neplnění povinností vyplývajících z Vnitřního řádu DM a jiných přestupcích lze uložit žákům následující výchovná opatření dle závažnosti přestupku:

- napomenutí vychovatele
- důtka vychovatele
- důtka vedoucího vychovatele
- podmíněčné vyloučení z ubytování v DM
- vyloučení žáka z DM

Kázeňské opatření může být uděleno za:

- nedodržení večerky

- návštěvy cizí osoby na pokoji
- návštěvy osoby opačného pohlaví
- rušení nočního klidu po večerce
- nepřezouvání se
- opakované nedodržení pravidel úklidu na pokojích
- pozdní příchod na DM
- odchod bez svolení vychovatele
- neuposlechnutí pokynu vychovatele
- úmyslné a vědomé způsobení škody na majetku DM nebo na majetku jiné osoby
- porušení jakéhokoliv zákazu

V případě podezření na požití jakýchkoli návykových látek bude neprodleně informován a přivolán zákonný zástupce a Policie ČR, v případě odmítnutí dechové či jiné zkoušky bude postupováno dle platné legislativy.

d) Zákonní zástupci

- podávají přihlášku do DM za nezletilé žáky
- seznamují se s Vnitřním řádem DM a dobrovolně ho respektují
- jsou povinni se pravidelně informovat o chování svého dítěte
- hradí prokázané škody způsobené jejich dítětem

e) Platební podmínky

Ubytovaný uhradí před zahájením ubytování platbu na měsíc ve výši 1 600,- Kč. Úhrada za ubytování na jednotlivé měsíce se provádí vždy **předem** tak, aby 20. den měsíce byla **prokazatelná** platba na měsíc následující, posun plateb ze závažných důvodů je třeba si předem domluvit. Na základě vyhlášky 108/2005 Sb. paragraf 5 odst. 4 výše platby za ubytování se nemění, i když žák není ubytován po všechny dny v kalendářním měsíci. Pokud je žák v DM ubytován jen část kalendářního měsíce z důvodů organizace školního roku ve škole, jejímž je žákem, stanoví se výše úhrady za ubytování úměrně k počtu dnů, po které je ubytován. Platba za ubytování se vždy snižuje o dny. Částka se **nesnižuje**, jestliže je žák nepřítomen z důvodu nemoci.

Jestliže zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák opakovaně neuhradí částku za ubytování ve stanoveném termínu do 20. dne v měsíci a nedohodl si s vedoucí DM jiný termín, bude žákovi ukončeno ubytování. Vymáhání případné dlužné částky se bude řídit platnými právními předpisy.

II. Provoz a Vnitřní režim DM

Ředitelka školy vydává Provozní řád DM, který je součástí tohoto Vnitřního řádu DM.

III. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrana před negativními vlivy

a) Bezpečnost a ochrana zdraví

DM má zpracovaný plán pro ubytované žáky v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví. Každý ubytovaný svým podpisem stvrzuje, že byl řádně proškolen a seznámen s rizikovými faktory spojenými s jeho pobytem.

b) Prevence před negativními vlivy

DM jako výchovné ubytovací zařízení zpracovává rámcový plán výchovné činnosti na období každého školního roku. Jeho součástí je program minimální prevence před negativními vlivy působícími nebo se vyskytujícími u mládeže a program na podporu zdravého životního stylu. Tyto programy každý vychovatel rozpracovává do svého plánu práce s přihlédnutím ke složení přidělené výchovné skupiny. Plán obsahuje:

- činnosti na ochranu před alkoholismem a kouřením
- protidrogovou problematiku
- sociálně patologické jevy a jejich prevenci
- projevy diskriminace a jejich prevenci
- nepřátelství a jeho prevenci
- násilí a jeho prevenci
- gamblerství a jeho prevenci

IV. Zacházení s majetkem DM

Každý ubytovaný podepisuje při nástupu do DM protokol o stavu majetku, který přebírá do užívání. Zjistí-li se v průběhu roku, že došlo k poškození majetku nebo sám ubytovaný upozorní na škodu, kterou způsobil, předepisuje se mu vzniklá a prokázaná škoda k náhradě, a z nezletilého žáka tato povinnost přechází na zákonného zástupce. Pokud není znám viník, škoda se rozpočítá na ubytované žáky. Veškerý majetek je ve vlastnictví Ústeckého kraje. Nakládání s ním upravuje zřizovací listina, která je uložena u ředitelky školy. DM má tento majetek ve správě. Slouží k zajištění výchovy a ubytování žáků.

V. Způsob zajištění výměny a skladování prádla

Výměna prádla:

Ložní prádlo se vyměňuje po 14 dnech. Utěrky se vyměňují průběžně. Ubytování mají vlastní ručníky a utěrky.

Způsob praní prádla:

veškeré prádlo pere prádelna 1 x za 14 dní.

Způsob nakládání s prádlem:

čisté prádlo je uloženo v samostatné místnosti v policích z omyvatelného materiálu, police se myjí a vždy dezinfikují při výměně prádla, použité prádlo je uloženo do obalů vhodných k praní, omyvatelných a dezinfikovatelných nebo na jedno použití v jiné samostatné místnosti, po odvezení prádla je tato místnost vždy umyta a dezinfikována.

VI. Režim úklidu – způsob očisty ubytovacího zařízení

Úklid se provádí:

- denně setřením podlah, nábytku a klik
- denně se vynášejí odpadky
- denně se za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem provádí umytí umyvadel a záchodů
- nejméně 1x týdně mytí omyvatelných částí stěn ve sprchových koutech a na záchodech

- nejméně 3 x ročně se myjí okna včetně rámců, okenních parapetů a svítidel
- nejméně 2 x ročně je prováděn kompletní úklid všech prostor domova mládeže
- malování prostor DM 1 x za dva roky, dle potřeby i častěji

VII. Závěrečná ustanovení

Žákovi je v průběhu školního roku ukončeno ubytování v DM, pokud mimo jiné:

- a) o to požádá písemně zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák
- b) zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák opakovaně neuhradil platbu za ubytování ve stanoveném termínu
- c) žák přestal být žákem střední školy
- d) žákovi bylo povoleno přerušování vzdělávání
- e) žák byl vyloučen z DM

Vedení školy a Domova mládeže si vyhrazuje právo provádět změny ve Vnitřním řádu DM a doplňovat ho přílohami, které specifikují potřebné oblasti.

Tento řád nabývá platnosti dnem vyhlášení.

V Roudnici nad Labem dne 1. 9. 2024



Mgr. Helena Všecková, Ph.D.
ředitelka školy