

Školní vzdělávací program

PEČOVATELSKÉ SLUŽBY

Obor vzdělávání, kód a název: 75-41-E/01

Pečovatelské služby

Identifikační údaje

Název instituce: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště,

Roudnice nad Labem, Neklanova 1806,

příspěvková organizace

Adresa: Neklanova 1806, 413 26 Roudnice nad Labem

Zřizovatel: Ústecký kraj

Adresa zřizovatele: Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, 400 02

Telefon zřizovatele: 475 657 111

E-mail zřizovatele: urad@kr-ustecky.cz

Název školního vzdělávacího programu: PEČOVATELSKÉ SLUŽBY

Kód a název oboru: 75-41-E/01 Pečovatelské služby

Stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem; kvalifikační úroveň EQF 3

Délka studia: 3 roky

Forma studia: denní

Kontakt: sos.roudnice@seznam.cz; telefon: 416 831 555, 774 707 457

Datum platnosti od: dle Opatření ministra školství, mládeže
a tělovýchovy, č.j.: MSMT-17140/2023-5

Jméno ředitele: Mgr. Helena Všetěčková, Ph.D.

Číslo jednací: sosasou 1053/2022

OBSAH

1. Profil absolventa	5
1.1 Identifikační údaje	5
1.2 Popis uplatnění absolventa v praxi	5
1.3 Výčet kompetencí absolventa	5
1.3.1 Odborné kompetence vztahující se k oboru vzdělání	5
1.3.2 Odborné kompetence obecněji vyžadované	7
1.3.3 Klíčové kompetence	8
1.4 Způsob ukončení vzdělání a potvrzení dosaženého vzdělání	10
2. Charakteristika vzdělávacího programu	11
2.1 Popis celkového pojetí vzdělávání	11
2.1.1 Začlenění průřezových témat	12
2.1.2. Konkrétní zařazení průřezových témat do vyučovacích předmětů	14
2.1.3. Mezipředmětové vztahy	17
2.2 Organizace výuky	19
2.2.1 Organizace teoretické výuky	19
2.2.2. Organizace odborného výcviku	19
2.3 Způsob hodnocení žáků	19
2.4 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných	21
2.4.1 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	21
2.4.2 Vzdělávání nadaných žáků	21
2.4.3 Systém péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadané ve škole	22
2.5 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence	24
2.5.1 Bezpečnost práce při teoretické výuce	24
2.5.2 Bezpečnost práce na odborném výcviku	24
2.6 Podmínky pro přijímání ke vzdělávání	25
2.7 Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání	25
3. Učební plán	26
3.1 Učební plán	26
3.2 Přehled rozpracování obsahu vzdělávání	27
3.3 Přehled využití týdnů ve školním roce	28

4. Učební osnovy	29
4.1 Český jazyk a literatura	29
4.2 Občanská nauka	34
4.3 Tělesná výchova	40
4.4 Matematika	49
4.5 Informační a komunikační technologie	54
4.6 Zdravověda	60
4.7 Epidemiologie a hygiena	68
4.8 Základy pečovatelsví	73
4.9 Psychologie	76
4.10 Technologie	81
4.11 Rodinná výchova	86
4.12 Společenská výchova	91
4.13 Odborný výcvik	94
5. Popis materiálního a personálního zabezpečení	111
5.1 Materiální zabezpečení výuky	111
5.1.1 Materiální podmínky pro zabezpečení teoretické výuky	111
5.1.2 Materiální podmínky pro zabezpečení odborného výcviku	111
5.2 Personální zabezpečení výuky	111
5.2.1 Personální podmínky pro zabezpečení teoretické výuky	111
5.2.2 Personální podmínky pro zabezpečení odborného výcviku	111
6. Charakteristika spolupráce se sociálními partnery	112

1. Profil absolventa

1.1 Identifikační údaje

Název a adresa školy:	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Roudnice nad Labem, Neklanova 1806, příspěvková organizace Neklanova 1806, 413 26 Roudnice nad Labem
Název vzdělávacího programu:	Pečovatelské služby
Kód a název oboru:	75-41-E/01 Pečovatelské služby
Délka studia:	3 roky
Forma vzdělávání:	denní
Stupeň dosaženého vzdělání:	střední vzdělání s výučním listem; kvalifikační úroveň EQF 3
Platnost:	od 1. 9. 2025

1.2 Popis uplatnění absolventa v praxi

- uplatní se jako pracovník sociálních služeb v ambulantních nebo pobytových zařízeních a v terénních službách, zejména při poskytování přímé obslužné a asistentské péče klientům, při zajištění chodu domácnosti klientů nebo pomoci rodinám s péčí o dítě
- především se uplatní jako pracovník v sociálních službách, osobní asistent, pomocník v domácnosti
- dále se uplatní v úklidových službách v sociálních, ubytovacích zařízeních, v kuchyních při výkonu pomocných prací při přípravě pokrmů, při šití a opravách prádla a bytových doplňků, při praní a žehlení prádla
- má předpoklady pro samostatné poskytování služeb soukromým osobám při zajišťování péče o domácnost a děti
- v souladu s přílohou č. 4 vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, absolvent tohoto oboru vzdělání nemusí naplnit požadavek absolvování kvalifikačního kurzu

1.3 Výčet kompetencí absolventa

Vzdělávání v oboru směřuje v souladu s cíli středního odborného vzdělávání k tomu, aby si žáci vytvořili, v návaznosti na základní vzdělávání a na úrovni odpovídající jejich schopnostem a studijním předpokladům, následující klíčové a odborné kompetence.

1.3.1 Odborné kompetence vztahující se k oboru vzdělání

Absolvent poskytuje přímou obslužnou nebo asistentskou péči klientům

- pomáhá mobilním i imobilním klientům (dětem i dospělým) při osobní hygieně, oblékání a zvládání dalších běžných úkonů
- pomáhá při přípravě a poskytování stravy klientům a při péči o jejich životní prostředí
- zprostředkovává klientům kontakt se společenským prostředím a pomáhá jim při obstarávání osobních záležitostí, vzdělávacích a jiných aktivizačních činnostech
- osvojí si zásady komunikace a jednání s osobami se zdravotním postižením, včetně osob, jejichž projevy chování kladou vyšší nároky na péči
- vhodně komunikuje s klienty, jedná taktně, s péčí a přiměřenou empatií, dodržuje zásady společenského a profesního chování

- pomáhá rodinám se zajišťováním péče o dítě
- v případě potřeby poskytne první pomoc a zajistí pomoc odbornou
- pomáhá při prosazování práv a zájmů klientů
- má přehled o základních principech individuálního plánování – umí sledovat změny na straně klienta, empaticky vnímat potřeby klienta a jednat o nich s dalšími odbornými pracovníky v sociálních službách
- osvojí si zásady spolupráce s dalšími pomáhajícími odborníky v zájmu klienta v multidisciplinárním týmu

Pomáhá při zajišťování chodu domácnosti

- pomáhá při zajišťování stravy (distribuce hotových jídel, ohřátí nebo příprava jednoduchých pokrmů a nápojů)
- provádí běžný úklid v domácnosti
- zajišťuje základní péči o prádlo, oděv a bytové textilie
- zajišťuje nákupy a další běžné služby, pomáhá klientům při kontaktu s venkovním prostředím
- používá správně běžné domácí prostředky, pomůcky a přístroje a provádí jejich standardní údržbu

Spolupracuje při zajišťování sociálních služeb

- má přehled o formách a zařízeních sociálních služeb a základních podmínkách poskytování sociálních služeb
- prakticky se orientuje ve formách sociálního vyloučení, má přehled o nástrojích, kterými lze tuto problematiku řešit, a o povoláních nebo institucích, které se podílejí nebo mohou podílet na řešení
- zná příčiny a rizikové faktory vzniku různých typů nepříznivých sociálních situací, zejména bezdomovectví, dluhové problematiky, nezaměstnanosti, závislosti, násilného chování (např. domácího násilí, šikany)
- ví, ve kterých pracovních činnostech a na jakých pozicích se může v sociálních službách uplatnit
- provádí běžný úklid v domácnosti
- zajišťuje základní péči o prádlo, oděv a bytové textilie
- zajišťuje nákupy a další běžné služby, pomáhá klientům při kontaktu s venkovním prostředím
- používá správně běžné domácí prostředky, pomůcky a přístroje a provádí jejich standardní údržbu
- je připraven komunikovat se svými nadřízenými a spolupracovníky, řešit s nimi pracovní problémy a podílet se na zabezpečování kvality sociálních služeb
- jedná v souladu s profesně etickými zásadami, dbá na dodržování práv a bezpečnosti klientů

Podílí se na realizaci a organizaci úklidu v sociálních, ubytovacích a jiných zařízeních

- organizuje, popřípadě sám zajišťuje provádění úklidových prací
- podílí se na jednorázových a pravidelných úklidových pracích (denní, týdenní, generální úklid)
- dbá na dodržování hygienických požadavků pro sociální zařízení, včetně dezinfekčního řádu pracoviště, správných postupů a BOZP při manipulaci s chemickými a dezinfekčními látkami, úklidovými pomůckami a stroji

Připravuje jednoduché pokrmy a nápoje, dodržuje hygienické požadavky při jejich přípravě

- pomáhá při přípravě pokrmů a nápojů
- připraví jednoduchý pokrm teplé nebo studené kuchyně podle receptury
- používá a udržuje inventář a zařízení v gastronomickém provozu i v domácím prostředí
- dodržuje osobní hygienu a hygienu práce v průběhu pracovních činností
- provádí sanitaci, úklid a čištění zařízení a prostor pro výrobu pokrmů
- skladuje suroviny a nápoje podle jejich druhů v souladu s hygienickými požadavky
- provádí úklid a čištění skladovacích prostor

Ovládá šití a opravy prádla a bytových doplňků

- volí vhodný materiál s ohledem na požadované vlastnosti výrobku
- provádí základní údržbu a seřízení šicího stroje
- opravuje prádlo a oděvy (zašívání, aplikace, začišťování)
- zhotovuje jednoduché výrobky (povlečení, závěsy, dekorační výrobky)

Ovládá praní a žehlení prádla a oděvů

- třídí prádlo a oděvy pro praní podle druhu materiálu, barevnosti a stupně znečištění
- používá vhodné prací prostředky, odstraňuje běžně dostupnými prostředky skvrny
- dodržuje osobní hygienu a bezpečnost při práci v průběhu třídění, praní, sušení, žehlení, skládání a expedici
- obsluhuje prací, sušicí a žehlicí stroje

1.3.2 Odborné kompetence obecněji vyžadované

Dbá na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- chápe bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své, spolupracovníků, klientů (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. návštěvníků)
- zná a dodržuje příslušné právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, protipožární předpisy a hygienické předpisy a zásady
- osvojí si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji), rozpozná možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví
- zná systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče), umí uplatnit oprávněné nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce
- je vybaven vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci a snaží se ji v případě potřeby poskytnout

Usiluje o nejvyšší kvalitu své práce a sociálních služeb

- chápe kvalitu jako významný nástroj dobrého jména pracoviště a organizace (sociálního zařízení)
- dbá na zabezpečování parametrů (standardů) kvality sociálních služeb, zohledňuje požadavky klienta či zákazníka

Jedná ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného zdroje

- zná význam, účel a užitečnost vykonané práce, její finanční a společenské ohodnocení
- efektivně hospodaří s finančními prostředky

- nakládá s pracovními prostředky a pomůckami, potravinami, materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

1.3.3 Klíčové kompetence

Kompetence k učení

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni podle svých schopností a možností efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, absolventi by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat adekvátní techniku učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- ovládat práci s textem, efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků učení od jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, absolventi by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému buď samostatně nebo s vedením jiných lidí navrhnout způsob řešení
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat při oficiálním jednání (na úřadech, se zaměstnavatelem)
- formulovat své myšlenky srozumitelně
- naslouchat pozorně druhým, vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse
- zpracovávat věcně správně a srozumitelně přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata, pracovní a jiné písemnosti (žádosti a podání institucím, zaměstnavatelům, strukturovaný životopis, vyplňovat formuláře)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, absolventi by

měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle své zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností; přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům a diskriminaci
- být finančně gramotní

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, absolventi by měli:

- jednat odpovědně a samostatně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, jejich kulturní specifika, vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i k vzdělávání
- uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady

- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků

Matematické kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, absolventi by měli:

- správně používat a převádět běžné jednotky
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata)
- rozpoznat základní tvary předmětů a jejich vzájemnou polohu v rovině i prostoru
- aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích

Digitální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života, absolventi by měli:

- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; samostatně rozhodovat, které technologie, pro jakou činnost či řešený problém použít
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volit efektivní postupy
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků
- využívat digitální technologie, aby si usnadnili práci, zautomatizovali rutinní činnosti, zefektivnili či zjednodušili své pracovní postupy a zkvalitnili výsledky své práce
- vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzovat, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažovat rizika a přínosy
- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jejich tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

1.4 Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání

Střední vzdělání se ukončuje závěrečnou zkouškou. Dokladem o dosažení stupně středního vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.

Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy – zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 47/2005 Sb., o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou a o ukončování vzdělávání v konzervatoři absolutoriem.

2. Charakteristika vzdělávacího programu

Název a adresa školy:	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Roudnice nad Labem, Neklanova 1806, příspěvková organizace Neklanova 1806, 413 26 Roudnice nad Labem
Název vzdělávacího programu:	Pečovatelské služby
Kód a název oboru:	75-41-E/01 Pečovatelské služby
Délka studia:	3 roky
Forma vzdělávání:	denní
Stupeň dosaženého vzdělání:	střední vzdělání s výučním listem; kvalifikační úroveň EQF 3
Platnost:	od 1. 9. 2025

2.1 Popis celkového pojetí vzdělávání

Školní vzdělávací program Pečovatelské služby je určen pro přípravu kvalifikovaných pracovníků pro oblast poskytování základní osobní péče a osobní asistence sociálním klientům a pro kvalifikovaný výkon pomocných prací v kuchyňských provozech, v úklidových službách, v prádelnách, v dílnách na opravu nebo šití prádla. Odborná příprava je cíleně směřována do zdravotnických a různých sociálních zařízení a terénní pečovatelské služby.

Základním cílem vzdělávacího programu je vedení žáků k využití získaných vědomostí a dovedností v praxi, při řešení konkrétních problémů a situací.

Výchova k odpovědnosti, spolehlivosti, přesnosti, pracovní kázni a hygieně práce, ochraně a péči o životní prostředí tvoří základní rámec vzdělávacího programu.

V teoretické i praktické výuce se uplatňuje promyšlený výběr, řazení a kombinování metod a forem práce vzhledem k optimálnímu naplňování vzdělávacích cílů a potřeb a možností žáků.

Požadavky stanovené pro oblasti všeobecného vzdělávání, kromě vzdělávání ekonomického, navazují na minimální doporučenou úroveň pro úpravy očekávaných výstupů v rámci podpůrných opatření v RVP pro základní vzdělávání, vřazenou do RVP ZV opatřením ministra školství, mládeže a tělovýchovy č. j. MŠMT-28603/2016 s platností od 1. září 2016.

Stěžejní metody výuky využívané v rámci teoretického a praktického vyučování:

Klasické výukové metody:

metody slovní – např. vyprávění, vysvětlování, přednáška, práce s textem, rozhovor

metody názorně-demonstrační – např. předvádění a pozorování, práce s obrazem, instruktáž

metody dovednostně-praktické – např. napodobování, manipulování, laborování, vytváření dovedností, produkční metoda

Metody aktivizující – např. diskusní, řešení problémů, didaktické hry

Komplexní výukové metody – frontální výuka, skupinová a kooperativní výuka, individuální, samostatná práce žáků, brainstorming, výuka podporovaná počítačem

Učitelé volí metody podle svých potřeb a zkušeností s ohledem na charakter vyučovaného předmětu. Důraz je kladen na podporování samostatné práce žáků, především na osobní zodpovědnost a samostatnost, schopnost týmové spolupráce se záměrem odpovídajícího poznání svých možností a ovlivňování žákovských postojů –

samostatné a skupinové práce, referáty, prezentace písemné, ústní, společné hodnocení, analýza výsledků. Důležitou složkou výuky je používání názorných pomůcek v různé formě. K procvičování a upevňování učiva se využívají různé formy ústních, písemných a praktických cvičení, soutěže, projekty. Velký důraz je kladen na mezipředmětové vztahy, které rozšiřují klíčové kompetence. Součástí výuky jsou besedy s odborníky, návštěvy výstav, odborné exkurze, zapojení do prezentace školy. Používané metody rozvíjejí komunikační dovednosti, estetické cítění, upevňování pracovních návyků. Vedou žáka k tomu, aby byl samostatný a dokázal prakticky použít nabyté znalosti při řešení problémů a praktických úkolů.

V odborném výcviku jsou žáci vedeni k tomu, aby pracovali kvalitně, dodržovali normy, technologické postupy a zásady BOZP a orientovali se ve světě práce.

2.1.1 Začleňování průřezových témat

Zařazení průřezových témat do výuky je zaměřeno tak, aby si žák uvědomil vzájemnou použitelnost a souvislost znalostí a dovedností z různých vzdělávacích oblastí. Průřezová témata mají vysoký společenský význam, prostupují celým vzděláváním, jsou důležitým formativním prvkem, přispívají k osobnostnímu a sociálnímu rozvoji žáků. Přispívají zároveň k rozvoji klíčových kompetencí, při správném využití mohou pomoci vytvářet atmosféru ve škole a pozitivně formovat vzájemné vztahy mezi žáky i učiteli. Průřezová témata učí žáky orientovat se ve světě práce, prakticky využívat získané poznatky v budoucím profesním životě, výrazně formují charakter žáků a jejich postoje, proto jsou zařazována do všech ročníků vždy podle vhodné vazby na učivo. V pojetí každého vyučovacího předmětu je uveden bod g) aplikace průřezových témat, v tabulce učiva je uveden konkrétní obsah průřezového tématu.

Téma Člověk v demokratické společnosti napomáhá rozvoji sociálních kompetencí žáků. Žáci jsou vedeni k tomu, aby získali vhodnou míru sebevědomí, odpovědnosti a schopnosti morálního úsudku, aby přijali nutnost kompromisu mezi osobní svobodou a sociální odpovědností, uměli jednat s lidmi a angažovali se nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy. Průřezové téma se realizuje kultivací chování a jednání žáků, vytvářením demokratického klimatu školy a promyšleným a funkčním využíváním různých strategií výuky, dále se promítne do třídnických hodin.

Žáci jsou vedeni k tomu, aby vnímali odpovědnost svého povolání ve vztahu k uživatelům sociálních služeb všech věkových kategorií, kteří jsou na jejich péči závislí, respektovali lidská práva ve vztahu ke společnosti, respektovali práva pacientů, seniorů, dětí dle příslušných etických kodexů. Škola pořádá kulturní akce, zájezdy do divadel, v rámci výuky navštěvujeme koncerty vážné hudby, výstavy v Galerii moderního umění v Roudnici nad Labem. Žáci se účastní akcí pořádaných na podporu zdravotně postižených občanů, sociálně slabších vrstev obyvatelstva, škola se zapojuje do pořádání celostátních sbírek a pomáhá s jejich organizací. Toto průřezové téma je realizováno především v rámci vyučovacích předmětů občanská nauka, český jazyk a literatura, tělesná výchova, zdravotvěda, společenská výchova, rodinná výchova, základy pečovatelské práce, psychologie, odborný výcvik.

Téma Člověk a životní prostředí vede k pochopení významu přírody a správného chování člověka v přírodě. Žáci jsou vedeni k tomu, aby respektovali principy udržitelného rozvoje, dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí, osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání. Toto téma lze vhodně začlenit do výuky odborných předmětů a odborného výcviku, důraz se klade na pochopení závislosti člověka na přírodních surovinách, správném hospodaření s výrobky. Žáci si formou rozhovorů a besed

uvědomují vliv různých činností člověka na životní prostředí. Přínos předmětu je ve třech rovinách: formativní, informativní a sociálně komunikativní. Průřezové téma se realizuje především ve vyučovacích předmětech občanská nauka, rodinná výchova, tělesná výchova, technologie, epidemiologie a hygiena.

V rámci výuky probíhají turistické dny, sportovní dny, kdy žáci poznávají přírodu ve svém okolí, zapojují se do organizace turnajů a soutěží. Škola pořádá přednášky a besedy s ekologickou tematikou, odborné exkurze. Žáci jsou touto formou vedeni k tomu, aby dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí, osvojili si zásady zdravého životního stylu a byli si vědomi odpovědnosti za své zdraví. Mohou rozvíjet svoji tělesnou zdatnost nejen v hodinách tělesné výchovy, ve volném čase je jim k dispozici školní hřiště, posilovna v domově mládeže. V rámci teoretické i praktické výuky jsou žáci vedeni k třídění odpadů a šetření energiemi.

Téma Člověk a svět práce napomáhá žákům k tomu, aby si uvědomili odpovědnost za vlastní život, význam vzdělávání i celoživotního učení pro udržení konkurenceschopnosti, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře, orientovali se ve světě práce, získali praktické dovednosti pro budoucí pracovní život, aby byli schopni efektivně reagovat na dynamický rozvoj trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky. Prostřednictvím kariérového vzdělávání si žáci osvojí znalosti a dovednosti pro řízení své kariéry, jsou vedeni k tomu, aby se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech a vzdělávací nabídce v relevantních informačních zdrojích, naučili se efektivní písemné a verbální sebe prezentaci při jednání s potenciálními zaměstnavateli.

Toto průřezové téma má těžiště v předmětu občanská nauka, žáci se učí orientovat v základních aspektech pracovního poměru, práv a povinností zaměstnanců a zaměstnavatelů i v základních aspektech soukromého podnikání, pracovat s příslušnými právními předpisy. Průřezové téma je dále zařazeno v českém jazyce a literatuře, společenské výchově, informační a komunikační technologii, odborných předmětech a odborném výcviku. Škola pořádá besedy a akce s podporou a účastí sociálních partnerů, úřadu práce, odborníků z praxe, úspěšných absolventů školy, známými osobnostmi z oboru gastronomie. Se žáky spolupracují dva školní kariéroví poradci.

Téma Člověk a digitální svět pomáhá žákům v oblasti využívání digitálních technologií pro učení, vzdělávání se, v občanském životě, při práci i ve volném čase. Přispívá k rozvoji digitálních dovedností žáků i formování jejich postojů a hodnot souvisejících s využíváním digitálních technologií.

Digitální kompetence, ke kterým jsou žáci vedeni, jsou nezbytné pro zaměstnatelnost, osobní naplnění a zdraví, aktivní a odpovědné občanství i sociální začlenění každého žáka.

Digitální technologie jsou začleněny do výuky i života školy, využívají se ve výuce různých předmětů tak, aby se žáci mohli učit bezpečně a tvořivě s nimi pracovat, diskutovat o možnostech i rizicích jejich využití.

Těžištěm tohoto průřezového tématu je předmět Informační a komunikační technologie, výuka tohoto předmětu je rozložena do celého průběhu studia. Téma prostupuje do všech dalších předmětů, v nichž jsou získané dovednosti žáků dále rozvíjeny a propojovány s odbornými poznatky. Žáci využívají digitální technologie při různých činnostech a řešení problémů či praktických úloh z různých oborů.

Žáci jsou vedeni zejména k tomu, aby:

- se zapojovali do občanského života prostřednictvím digitálních technologií a služeb,
- využívali vhodné technologie a jejich kombinace pro školní práci a k naplnění svých potřeb

- při školní práci využívali vhodné digitální technologie, ukládali si zajímavé odkazy pro další použití;
- chápali rozdíl mezi fyzickým a digitálním online světem, budovali svou digitální identitu a zajímali se o to, jak k ní přispívají ostatní
- udržovali svá digitální zařízení zabezpečená, chránili data před zneužitím, rozpoznali a nahlásili nevhodný obsah, situace či chování v digitálním prostředí; při využívání digitálních služeb nejen v online prostředí posuzovali jejich spolehlivost a postupovali vždy s vědomím existence zásad ochrany osobních údajů a soukromí dané služby;
- při používání digitálních technologií předcházeli situacím ohrožujícím tělesné i duševní zdraví;
- odlišovali vlastní a cizí digitální obsah, při práci v digitálním prostředí a při práci s osobními údaji dodržovali právní normy;
- při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednali eticky, s ohleduplností a s respektem k ostatním;
- řešili problémy s využitím vhodných digitálních technologií;
- rozeznali provozní stav počítače / digitálního zařízení a podle toho postupovali, v případě nesnází si vyžádali pomoc;
- vytvářeli jednoduchý digitální obsah v základních digitálních formátech, kombinovali je, využívali je ke splnění stanovených cílů;
- prováděli základní změny obsahu, který vytvořil někdo jiný, s cílem přizpůsobit ho novým účelům;
- získávali potřebné informace z různých digitálních zdrojů na základě vlastních kritérií pro vyhledávání; ověřili jejich spolehlivost v jiných zdrojích;
- ukládali informace tak, aby je mohli opětovně najít, použít, případně upravit;
- komunikovali pomocí digitálních technologií a s více uživateli najednou; pro konkrétní komunikační situaci vybírali vhodnou technologii;
- využívali digitální technologie ke sdílení dat, informací a obsahu se svými blízkými, spolužáky a učiteli.

2.1.2 Konkrétní zařazení průřezových témat do vyučovacích předmětů

PRŮŘEZOVÉ TÉMA OBČAN V DEMOKRATICKÉ OBCI

PRŮŘEZOVÉ TÉMA	1. ROČNÍK	2. ROČNÍK	3. ROČNÍK
Osobnost a její rozvoj	RV – 1.2, 1.3 ON – 1.1 TV – 1.1 ČJL – 1.6	PS – 2.2, 2.3 TV – 2.1 ON – 2.1 ČJL – 2.6	TV – 3.1
Komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů	ČJL – 1.5 RV – 1.3 OV – 2.12		
Společnost, jednatelce a náboženské skupiny, kultura, náboženství	RV – 1.1 SV – 1.2 ON – 1.1		
Stát, politický systém, politika, soudobý svět		ON – 2.1	

Masová média		ON – 2.1	
Morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita	ON – 1.1		
Potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život	ON – 1.1	ON – 2.1, 2.2	

PRŮŘEZOVÉ TÉMA ČLOVĚK A ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ

PRŮŘEZOVÉ TÉMA	1. ROČNÍK	2. ROČNÍK	3. ROČNÍK
Biosféra v ekosystémovém pojetí			ON – 3.1
Současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí	TV – 1.1 OV – 1.3		ON – 3.1
Možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě	EH – 1.1 T – 1.4 RV – 1.2	T – 2.3, 2.5	

PRŮŘEZOVÉ TÉMA ČLOVĚK A SVĚT PRÁCE

PRŮŘEZOVÉ TÉMA	1. ROČNÍK	2. ROČNÍK	3. ROČNÍK
1. Individuální příprava na pracovní trh			
- sebereflexe ve vztahu k osobním profesním a vzdělávacím plánům, mimoškolním aktivitám, přístupu k učení a studijním výsledkům, schopnostem, vlastnostem i zdravotním předpokladům, vytvoření osobního portfolia dovedností i se zkušenostmi z informálního učení	ON – 1.1		
- písemná i verbální prezentace v prostředí trhu práce – formy aktivního hledání práce, zpracování žádosti o zaměstnání, formy životopisů a motivačních dopisů, jejich vytvoření, praktická příprava na jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovor a výběrové řízení	ČJL – 1.5	IKT – 2.5 ČJL – 2.5	

- vyhledávání zaměstnání, informační zdroje a jejich vyhodnocení	IKT – 1.2 ON – 1.1	IKT – 2.5	
- aktivní plánování a projektování profesní kariéry, dosahování cílů podle stanoveného plánu	ON – 3.2		
2. Svět vzdělávání			
- význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart	ON – 1.1 PS – 2.4		
- formální a neformální vzdělávací příležitosti, možnosti vzdělávání v zahraničí, návaznosti na vzdělávání po absolvování střední školy	ON – 1.1		
- ověřené kariérové informace jako podmínka při rozhodování o profesních a vzdělávacích záměrech – informační zdroje, posuzování informací o vzdělávání, pracovních nabídkách, trhu práce	ON – 1.1 IKT – 1.2	IKT – 2.5	ON – 3.2
3. Svět práce			
- trh práce z hlediska globalizace i regionální ekonomiky, jeho ukazatele, všeobecné vývojové trendy, požadavky zaměstnavatelů			ON – 3.2 OV – 3.14
- nové formy a podmínky práce, pracovní mobilita, možnosti zaměstnání v zahraničí	ON – 1.1		ON – 3.2
- technologický rozvoj v činnostech lidské práce, základní charakteristiky pracovních činností	T, OV	T, OV	T, OV
- pracovní uplatnění po absolvování příslušného oboru vzdělání včetně alternativních možností	ON – 1.1	PS – 2.4	
- zákoník práce, formy pracovního vztahu, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele, soukromé podnikání	ON – 1.1		ZP – 3.1
4. Podpora státu sféře zaměstnanosti			
- služby kariérového poradenství			ON–3.2
- zprostředkovatelské služby při hledání práce, pracovní agentury, služby úřadu práce, rekvalifikace, podpora nezaměstnaný	ON – 1.1		ON–3.2

PRŮŘEZOVÉ TÉMA ČLOVĚK A DIGITÁLNÍ SVĚT

PRŮŘEZOVÉ TÉMA	1. ROČNÍK	2. ROČNÍK	3. ROČNÍK
Základní pojmy informačních a komunikačních technologií	IKT – 1.1		
Používání počítače a správa souborů	IKT – 1.1	IKT – 2.1	
Zpracování textu	IKT – 1.4	IKT – 2.2	
Tabulkový procesor		IKT – 2.3, 2.4	
Použití databází	IKT – 1.1		
Prezentace		IKT – 2.4	IKT – 3.1
Práce s internetem a komunikace	IKT – 1.2 SV – 1.5 ZP – 1.5	IKT – 2.4 PS – 2.5	

Pozn. – ZKRATKY PŘEDMĚTŮ

ČJL - Český jazyk a literatura

ON - Občanská nauka

TV - Tělesná výchova

M - Matematika

IKT - Informační a komunikační technologie

ZDR - Zdravověda

EH - Epidemiologie a hygiena

ZP - Základy pečovatelské práce

PS - Psychologie

T - Technologie

RV - Rodinná výchova

SV - Společenská výchova

OV - Odborný výcvik

2.1.3 Mezipředmětové vztahy

ČJL – 1.5 (ON), 2.5 (ON), 2.6 (IKT)

ON – 1.1 (PS, RV), 2.1 (RV)

TV – 1.1, 2.1 (EH), 1.2, 2.2 (ZDR)

M – 2.3 (IKT)

IKT – 1.2, 2.5 (ČJ)

ZDR – 1.2 (SV, RV), 2.2 (PS, RV, ČJL), 1.2, 2.1 (EH)

EH – 1.1 (RV, ZDR), 1.5 (RV, SV), 1.3, 3.4 (ZP)

ZP – 1.2 (EH), 1.3 (PS), 1.5 (ČJL, SV)

PS – 2.2 (ON, TV), 2.4 (SV)

T – 2.1 (ZDR), 2.3 (SV)

RV – 1.1 (ON, SP), 1.2 (ZDR), 1.3 (T), 2.2 (ZDR)

SV – 1.2 (RV), 1.5 (IKT), 1.6 (T), 1.7 (TV)

OV – propojuje všechny odborné předměty

2.2 Organizace výuky

Výuka žáků je dělená na týdenní teoretickou výuku a týdenní výuku odborného výcviku. Tyto výuky se střídají vždy po jednom týdnu.

2.2.1 Organizace teoretické výuky

Výuka probíhá při dodržování veškerých požadavků školské legislativy na organizaci a průběh středoškolského vzdělání.

V rámci teoretické výuky je kladen důraz na témata z okruhu Svět práce, se snahou vybavit všechny žáky příslušnými kompetencemi. Tyto jim pomohou při rozhodování o jejich další profesi a vzdělávací orientaci.

V průběhu studia jsou žáci seznamováni s problematikou ochrany člověka v mimořádných situacích v souladu s právními předpisy pro krizové řízení a civilní nouzové plánování.

V rámci teoretické výuky jsou organizovány akce školy, například sportovní dny.

2.2.2 Organizace odborného výcviku

Odborný výcvik je prováděn pod vedením učitelů odborného výcviku, případně instruktorů na školních a smluvních odborných pracovištích.

Žáci provádějí cvičné a produktivní práce. U produktivních prací jsou žáci finančně odměňováni.

Dopravu na pracoviště odborného výcviku si žáci zajišťují většinou sami. Odborný výcvik se uskutečňuje na školním cvičném pracovišti pro výuku oboru Pečovatelské služby, ve cvičné kuchyni a v šicí dílně. Během studia mohou být žáci umístěni na smluvních pracovištích (v zařízeních poskytujících pečovatelské služby, např. v Domově důchodců v Roudnici nad Labem).

2.3 Způsob hodnocení žáků

Hodnocení výsledků žáků vychází ze zákona o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání č. 561/2004 Sb. a pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí školního řádu. Hodnoceny jsou výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech a jeho chování, hodnocení se řídí klasifikačním řádem školy. Při hodnocení je kladen důraz na cíle výuky a kompetence žáků. Hodnotí se nejen znalosti a dovednosti žáka, ale i postoje žáka, jeho aktivita, připravenost k výuce, postoj k předmětu, plnění pokynů vyučujícího. Dále je hodnocena hloubka porozumění učivu, schopnost aplikovat poznatky v praxi a samostatnost žáků při plnění zadaných úkolů. Používá se slovní a numerické hodnocení.

Teoretická výuka:

- hodnocení žáků vyplývá z dílčí klasifikace žáka během pololetí s využitím různých druhů zkoušek
- ověřování stupně zvládnutí výsledků vzdělávání – písemné práce jednotlivce i skupiny, praktické práce, ústní zkoušení, prezentace projektů, testy, ústní zkoušení, hodnocení praktických dovedností, samostatných prací a aktivity žáka
- je hodnocena ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, kvalita a rozsah získaných dovedností, schopnost je uplatňovat při řešení úkolů, tvořivost a samostatnost
- hodnocena je i aktivita žáka při prezentaci školy, zapojení do projektů a soutěží

Odborný výcvik:

- učitel odborného výcviku hodnotí několik základních aspektů:
 - zvládnutí učiva – klasifikací
 - dodržování pravidel BOZP – ústní hodnocení
 - aktivní přístup k řešení problémů – ústní hodnocení, může být i součástí klasifikace
 - vztah k práci, kolektivu, osvojení si praktických dovedností a návyků, samostatnost – ústní hodnocení, může být i součástí klasifikace
 - pořádek na pracovišti – ústní hodnocení, může být i součástí klasifikace

Způsoby hodnocení průřezových témat:

- v každém předmětu, včetně odborného výcviku, bude žák hodnocen formou ústního ocenění jeho postojů, pochopení probíraného tématu, usoudí-li vyučující, že je třeba ocenění promítnout do klasifikace, učiní tak

Zvládnutí výsledků je hodnoceno klasifikačními stupni:

- 1 - výborný
- 2 - chvalitebný
- 3 - dobrý
- 4 - dostatečný
- 5 - nedostatečný

Každé pololetí se vydává vysvědčení, za první pololetí lze vydat výpis vysvědčení. Přesáhne-li absence žáka 30 procent docházky, může být nařízena zkouška k doplnění klasifikace.

Chování žáka se hodnotí stupni:

- 1 – výborný
- 2 – uspokojivý
- 3 – neuspokojivý

Výchovná opatření:

Výchovná opatření jsou pochvaly a opatření k posílení kázně. Za vynikající studijní výsledky, za příkladný přístup ke studiu, za reprezentaci školy, za příkladné činy na veřejnosti může být žák udělena pochvala třídního učitele nebo ředitelky školy.

Podle závažnosti provinění mohou být žák udělena tato výchovná opatření: napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele, důtka ředitelky školy, podmíněčné vyloučení ze studia nebo vyloučení ze studia.

2.4 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

2.4.1 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni žáci, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na vzdělávání na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona (ŠZ) Podpůrná opatření realizuje škola a školské zařízení.

Podpůrná opatření se podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti člení do pěti stupňů. Podpůrná opatření prvního stupně lze uplatnit i bez doporučení školského poradenského zařízení a nemají normovanou finanční náročnost. Podpůrná opatření druhého až pátého stupně může škola nebo školské zařízení uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení (ŠPZ) a s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka.

Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními prvního stupně je ŠVP podkladem pro zpracování plánu pedagogické podpory (PLPP) a pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními od druhého stupně je podkladem pro tvorbu individuálního vzdělávacího plánu (IVP). PLPP a IVP zpracovává škola. Při poskytování podpůrných opatření může ředitel školy ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na žádost zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu. Žák může být uvolněn nebo nemusí být hodnocen z provádění některých činností, ale nemůže být uvolněn z odborných teoretických i praktických předmětů nezbytných pro dosažení odborných kompetencí a výsledků vzdělávání vymezených ŠVP nebo z předmětů a obsahových částí závěrečné zkoušky s výučním listem a maturitní zkoušky.

V případě potřeby nabídneme žákovi taková podpůrná opatření, která mu umožní zvládnout odborné vzdělávání v celém rozsahu a vykonat závěrečnou nebo maturitní zkoušku. Žákovi, který z vážných zdravotních nebo jiných důvodů nemůže zvládnout vzdělávání v daném oboru, nabídneme po poradě se školským poradenským zařízením a zástupci nezletilého žáka jiný, pro něj vhodnější obor vzdělání.

Žákům poskytujeme podle jejich potřeb a na doporučení školského poradenského zařízení i další druhy podpůrných opatření, např. úpravu materiálních a organizačních podmínek výuky, kompenzační pomůcky, úpravu podmínek přijímání a ukončování vzdělávání.

Využívání ICT ve vzdělávání žáků se zdravotním znevýhodněním (podpůrných nebo kompenzačních technologií a produktů) se přizpůsobuje individuálním potřebám žáka a vychází z odborného hodnocení a doporučení školského poradenského zařízení, případně dalších odborných pracovišť.

2.4.2 Vzdělávání nadaných žáků

Za nadaného žáka se pro účely vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, považuje především žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

Za mimořádně nadaného žáka se pro účely této vyhlášky považuje především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

Na naší škole aktivně působí školní koordinátor podpory nadání, který je pevnou součástí školního poradenského pracoviště. Hlavním úkolem školního koordinátora podpory nadání je identifikace nadaných žáků a ve spolupráci s dalšími pedagogickými pracovníky nebo školskými poradenskými pracovišti nastavit efektivní podpůrná opatření, která povedou dalšímu rozvoji nadaného žáka.

Při tvorbě, realizaci a vyhodnocení PLPP a IVP u mimořádně nadaného žáka se postupuje podobně jako u žáků se SVP.

Individuální vzdělávací plán mimořádně nadaného žáka sestavuje školní koordinátor podpory nadání ve spolupráci s třídním učitelem, s učiteli vyučovacích předmětů, ve kterých se projevuje mimořádné nadání žáka a školským poradenským zařízením. IVP mimořádně nadaného žáka má písemnou podobu a při jeho sestavování spolupracuje školní koordinátor podpory nadání a třídní učitel se zákonnými zástupci mimořádně nadaného žáka. Při sestavování IVP vycházíme z obsahu IVP stanoveného v §28 vyhlášky č. 27/2016 Sb. Práce na sestavení IVP jsou zahájeny okamžitě po obdržení doporučení školského poradenského zařízení. IVP je sestaven nejpozději do jednoho měsíce od obdržení doporučení školského poradenského zařízení. Součástí IVP je termín vyhodnocení naplňování IVP a může též obsahovat i termín průběžného hodnocení IVP, je-li to účelné. IVP může být zpracován i pro kratší období, než je školní rok. IVP může být doplňován a upravován v průběhu školního roku. Školní koordinátor podpory nadání zajistí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka, bez kterého nemůže být IVP prováděn. Školní koordinátor podpory nadání po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka či zletilým žákem a získání písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP personalistce žáků, která je zaznamená do školní matriky.

PLPP sestavuje školní koordinátor podpory nadání za pomoci třídního učitele nebo učitele konkrétního vyučovacího předmětu. PLPP nemusí mít písemnou podobu. Před jeho zpracováním budou probíhat rozhovory s jednotlivými vyučujícími, s cílem stanovení např. metod práce s žákem, způsobů kontroly osvojení znalostí a dovedností. Školní koordinátor podpory nadání stanoví termín přípravy PLPP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i žákem samotným.

Naše škola se snaží rozvíjet talent a nadání všech žáků. Výuka v hodinách bývá organizována tak, aby úroveň úkolů umožňovala rozvoj nadaným žákům. Nadaní žáci mohou rozvíjet svůj talent účastí v různých školních soutěžích, ze kterých je možné postoupit do dalších kol. Nadaným žákům je prezentována nabídka odborných workshopů a stáží u externích zaměstnavatelů. Naše škola v této oblasti spolupracuje s celou řadou firem, které toto nadaným žákům umožňují.

2.4.3 Systém péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadané ve škole

Škola stanoví pravidla, postup tvorby, realizace a vyhodnocování plánu pedagogické podpory; pravidla, postup tvorby, realizace a vyhodnocování IVP pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami i pro žáky mimořádně nadané (zodpovídá výchovný poradce). Škola má nastaven systém vyhledávání a podpory žáků nadaných a žáků mimořádně nadaných.

Rozlišujeme pět stupňů podpurných opatření:

1. Podpurná opatření 1. stupně slouží ke kompenzaci mírných obtíží ve vzdělávání žáka. Úpravy ve vzdělávání žáka navrhuji pedagogičtí pracovníci, poradenský pracovník školy, zákonný zástupce žáka, případně zletilý žák. Zvolené metody práce respektují specifika žáka (např. individualizace výuky, poskytování zpětné vazby, respektování pomalejšího pracovního tempa žáka).
2. Podpurná opatření 2. stupně jsou ovlivněna zejména aktuálním zdravotním stavem žáka, opožděným vývojem, odlišným kulturním prostředím nebo jinými životními podmínkami žáka, oslabením dorozumívacích schopností, poruchami autistického spektra. Problémy žáka lze kompenzovat s využitím speciálních učebnic, speciálních kompenzačních pomůcek a úpravami pedagogické práce. Individuální vzdělávací plán jako podpurné opatření navrhuje školské poradenské zařízení a zpracovává ho škola.
3. Podpurná opatření 3. stupně vycházejí ze zprávy školského poradenského zařízení, ve kterém jsou diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby žáka a případně vyhodnocována účinnost nižších stupňů podpurných opatření poskytovaných žákovi. Je nutné upravit metody práce, organizaci a průběh vzdělávání, hodnocení žáka a v odůvodněných případech obsahy vzdělání a výstupů ze vzdělání. Tato opatření se týkají nejčastěji žáků se závažnými specifickými poruchami učení, žáků z odlišných kulturních prostředí a s jinými životními podmínkami, žáků s poruchami chování, těžkými poruchami řeči, s lehkým mentálním postižením, případně jsou ovlivněna mimořádným intelektovým nadáním.
4. Použití podpurného opatření ve 4. stupni vychází ze zprávy školského poradenského zařízení, lékařů a dalších odborníků, kteří diagnostikují speciální vzdělávací potřeby žáka a vyhodnocují účinnost nižších stupňů podpurných opatření poskytovaných žákovi. Jsou nutné významné úpravy v metodách a v organizaci vzdělávání, úpravy v obsahu vzdělávání. Přihlíží se k aktuálnímu stavu žáka, žák vzdělávaný ve třídě, která není zřízena podle § 16 odst. 9 zákona, je vzděláván s podporou individuálního vzdělávacího plánu. Podpurná opatření tohoto stupně jsou určena zejména pro žáky se závažnými poruchami chování, se středně těžkým a těžkým mentálním postižením, s těžkým zrakovým nebo sluchovým postižením, se závažnými vadami řeči, s poruchami autistického spektra a se závažným tělesným postižením. Dále pro mimořádně nadané žáky, kteří vyžadují výraznou individualizaci vzdělávání nad rámec příslušného stupně vzdělání.
5. Podpurná opatření 5. stupně vycházejí ze zprávy školského poradenského zařízení, ve které jsou diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby žáka. Charakter speciálních vzdělávacích potřeb žáka vyžaduje nejvyšší míru přizpůsobení organizace, průběhu a obsahu vzdělávání, podporu rozvoje schopností a dovedností žáka a kompenzaci důsledků jeho zdravotního postižení. Organizace vzdělávání žáka a volba metod výuky plně akceptuje zdravotní stav žáka a omezení, která z něho vyplývají. Je určen výhradně žákům s nejtěžšími stupni zdravotních postižení, zpravidla souběžným postižením více vadami. Za komunikaci se školskými poradenskými zařízeními zodpovídají výchovní poradci.

Kromě podpurných opatření je realizována také speciální podpora žákům ze znevýhodněného sociálního nebo z odlišného kulturního prostředí, škola poskytuje vybraným vzdělávacím oborům motivační nebo prospěchová stipendia ve spolupráci se zřizovatelem školy a dalšími subjekty.

Pro dosažení úspěšnosti při vzdělávání těchto žáků je třeba zejména:

- povzbuzovat žáky při případných neúspěších a posilovat jejich motivaci k učení; uplatňovat formativní hodnocení žáků
- poskytovat pomoc při osvojování si vhodných učebních způsobů a postupů se zřetelem k individuálním obtížím jednotlivců
- věnovat pozornost začleňování těchto žáků do běžného kolektivu a vytváření pozitivního klimatu ve třídě a ve škole
- spolupracovat s odbornými institucemi, tj. se školskými poradenskými zařízeními a odbornými pracovníky školního poradenského pracoviště, v případě potřeby také s odborníky mimo oblast školství (odbornými lékaři nebo pracovníky z oblasti sociálně právní ochrany žáka apod.)
- spolupracovat s dalšími sociálními partnery školy, zejména s rodiči žáků (jak žáků se speciálními vzdělávacími potřebami při řešení individuálních zdravotních či učebních obtíží žáků, tak s ostatními rodiči) a také se základními školami, ve kterých žáci plnili povinnou školní docházku (zjistit, jaká podpora byla žákovi poskytována na základní škole)
- spolupracovat se zaměstnavateli při zajišťování praktické části přípravy na povolání (odborného výcviku a odborné praxe) nebo při hledání možností prvního pracovního uplatnění absolventů se zdravotním postižením; je vhodné seznámit zaměstnavatele, u něhož se bude realizovat praktická výuka žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, a zejména instruktora dané skupiny se specifiky vzdělávání těchto žáků a přístupu k nim
- realizovat další vzdělávání učitelů všech předmětů zaměřené na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (i žáků nadaných) a uplatňování adekvátních metod a forem výuky, hodnocení a komunikace s těmito žáky

Žákům, kterým byl školským poradenským zařízením diagnostikován intelektový výkon v pásmu lehké mentální retardace, nabízí škola možnost individuální integrace ve třídách pro obory typu E, nebo zařazení do speciální třídy pro obory typu E.

2.5 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

2.5.1 BOZP při teoretické výuce

Škola při výuce postupuje dle platných právních předpisů. Při zahájení výuky škola prokazatelným způsobem seznámí žáky se školním řádem, zásadami bezpečného chování, s ustanoveními konkrétních norem k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci požární ochrany, a to se zřetelem k danému oboru. Samostatná kapitola BOZP se týká hodin tělesné výchovy.

Před každou exkurzí, případně návštěvou odborného pracoviště, jsou žáci seznámeni s konkrétními požadavky na jejich chování v průběhu akce. Všichni zaměstnanci jsou pravidelně proškolení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany dle platných předpisů.

Pozornost pedagogických pracovníků, výchovných poradců a metodika prevence sociálně patologických jevů je věnována ochraně žáků před násilím, šikanou, drogovými a dalšími závislostmi a jinými negativními společenskými jevy.

2.5.2 BOZP na odborném výcviku

Bezpečnost práce a ochrana zdraví při práci, včetně povinnosti používání ochranných pracovních pomůcek, tvoří nedílnou součást odborného výcviku. Žáci všech

ročníků absolvují každý rok vstupní školení o bezpečnosti práce – všeobecné (provádí technik BOZP).

U každého nástupu na nové pracoviště provádí s žáky vstupní školení BOZP učitel odborného výcviku. Učitel odborného výcviku rovněž realizuje s žáky školení BOZP podle charakteru práce a zahájení nového tematického celku dle učebního plánu. Učitel odborného výcviku dbá během celého vyučovacího procesu na dodržování bezpečnosti práce a povinnost žáků používat ochranné prostředky. Tyto ochranné pracovní prostředky vydává žákům dle potřeby.

Před zahájením školního roku absolvuje učitel odborného výcviku školení o bezpečnosti práce, které provádí vedoucí učitel odborného výcviku.

Na škole pracuje technik BOZP, který rovněž dbá na dodržování BOZP.

Před zahájením práce provádí vždy kontrolu pracoviště z hlediska bezpečnosti a jezdí na namátkovou inspekci jednotlivých pracovišť. Součástí jeho práce je rovněž aktualizace vyhlášek, nařízení a nových zákonů pro poskytování a potřeby odborného výcviku.

2.6 Podmínky pro přijímání ke vzdělávání

- přijímání ke vzdělávání se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy
- splnění povinné školní docházky nebo úspěšné ukončení základního vzdělání před splněním povinné školní docházky
- splnění podmínek přijímacího řízení prokázáním vhodných schopností, vědomostí, zájmů
- splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů o studium daného oboru, které jsou stanoveny vládním nařízením

2.7 Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání

Střední vzdělání se ukončuje závěrečnou zkouškou. Dokladem o dosažení stupně středního vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.

Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy – zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 47/2005 Sb., o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou a o ukončování vzdělávání v konzervatoři absolutoriem.

Závěrečná zkouška se skládá z písemné a ústní zkoušky a z praktické zkoušky z odborného výcviku.

Témata závěrečné zkoušky, zejména praktické, musejí být stanovena nejméně ze 2/3 z obsahového okruhu Pečovatelství. Zbývající část témat stanoví ředitel školy z jednoho z následujících obsahových okruhů: Úklidové práce, Příprava pokrmů, Šití a opravy prádla a bytových doplňků, Praní a žehlení prádla.

3. UČEBNÍ PLÁN

Název a adresa školy:	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Roudnice nad Labem, Neklanova 1806, příspěvková organizace Neklanova 1806, 413 26 Roudnice nad Labem
Název vzdělávacího programu:	Pečovatelské služby
Kód a název oboru:	75-41-E/01 Pečovatelské služby
Délka studia:	3 roky
Forma vzdělávání:	denní
Stupeň dosaženého vzdělání:	střední vzdělání s výučním listem; kvalifikační úroveň EQF 3
Platnost:	od 1. 9. 2025

3.1 Učební plán

Vyučovací předměty	1. ročník	2. ročník	3. ročník	Celkem
POVINNÉ VYUČOVACÍ PŘEDMĚTY				
Všeobecně vzdělávací předměty				
Český jazyk a literatura	1,5	1,5	-	3
Občanská nauka	1	1	1	3
Tělesná výchova	1	1	2	4
Matematika	1,5	1,5	-	3
Informační a komunikační technologie	1	1	1	3
Odborné předměty				
Zdravověda	2	2	-	4
Epidemiologie a hygiena	-	1	-	1
Základy pečovatelsství	-	-	2	2
Psychologie	-	1	-	1
Technologie	4	4	1	9
Rodinná výchova	1,5	1	-	2,5
Společenská výchova	1	-	-	1
Odborný výcvik	15	17,5	28	60,5
Volitelné předměty	-	-	-	-
Nepovinné předměty	-	-	-	-
CELKEM	29,5	32,5	35	97

Poznámky k učebnímu plánu:

- Počet povinných vyučovacích hodin týdně je minimálně 29, maximální počet vyučovacích hodin je stanoven školským zákonem, § 26, odst. 2.
- V rámci vzdělávání pro zdraví zařazeno:
 - člověk za mimořádných situací, plavání, turistika, sportovní den, lyžování a bruslení (1. - 3. ročník)

3.2 Přehled rozpracování obsahu vzdělávání

Název a adresa školy:	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Roudnice nad Labem, Neklanova 1806, příspěvková organizace Neklanova 1806, 413 26 Roudnice nad Labem
Název vzdělávacího programu:	Pečovatelské služby
Kód a název oboru:	75-41-E/01 Pečovatelské služby
Délka studia:	3 roky
Forma vzdělávání:	denní
Stupeň dosaženého vzdělání:	střední vzdělání s výučním listem; kvalifikační úroveň EQF 3
Platnost:	od 1. 9. 2025

Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Minimální počet vyučovacích hodin v RVP		Předmět	Počet týdenních hodin ŠVP	Využití disponibilních hodin	Počet hodin celkem
	týdenní	celkový				
Jazykové vzdělávání - český jazyk	2	64	Český jazyk a literatura	2		64
Občanský vzdělávací základ	3	96	Občanská nauka	3		96
			Společenská výchova	1	1	32
Matematické vzdělávání	3	96	Matematika	3		96
Estetické vzdělávání	1	32	Český jazyk a literatura	1		32
Vzdělávání pro zdraví	3	96	Tělesná výchova	3		96
Informatické vzdělávání	3	96	Informační a komunikační technologie	3		96
Pečovatelství	35	1120	Základy pečovatelství	2		64
			Epidemiologie a hygiena	1		32
			Psychologie	1		32
			Zdravověda	4		128
			Rodinná výchova	2,5	1,5	80
			Odborný výcvik	30	4	960
Úklidové práce	4	128	Technologie	2	2	64
			Odborný výcvik	5	2	160
Příprava pokrmů	8	256	Technologie	4		128
			Odborný výcvik	12	8	384
Šití a opravy prádla a bytových doplňků	5	160	Technologie	1		32
			Odborný výcvik	10,5	6,5	336
Praní a žehlení prádla a oděvů	4	128	Technologie	2		64
			Odborný výcvik	3		96
Disponibilní hodiny	25	800	Disponibilní hodiny		25	800
Navýšení hod. dle legislativy			Tělesná výchova	1		32
			Volitelné předměty	-	-	-
			Nepovinné předměty	-	-	-
Celkem	96	3072	Celkem	97		3104

3.3 Přehled využití týdnů ve školním roce

Činnost	1. ročník	2. ročník	3. ročník
Vyučování podle rozpisu učiva	32	32	32
Závěrečná zkouška	-	-	2
Časová rezerva (opakování učiva, exkurze, výchovně-vzdělávací akce)	8	8	4
Celkem týdnů	40	40	38

4. UČEBNÍ OSNOVY

4.1 UČEBNÍ OSNOVA - ČESKÝ JAZYK A LITERATURA

Název ŠVP: *Pečovatelské služby*

Kód a název oboru vzdělávání: *75-41-E/01 Pečovatelské služby*

Forma vzdělávání: *denní*

Celkový počet hodin za studium: *96*

Platnost: *od 1. 9. 2025*

Pojetí vyučovacího předmětu

a) obecné cíle vyučovacího předmětu

- vede žáky k uplatňování mateřského jazyka v rovině vnímání, pochopení a správného využití
- vede je k tomu, aby pochopili, že dorozumívat se s lidmi a umět jim naslouchat je základní potřebou lidského života
- rozvíjí výstižné a jazykově správné vyjadřování
- směřuje žáka k tomu, aby dovedl prakticky využívat vědomosti a dovednosti v písemném i ústním projevu
- vede k vytvoření čtenářských dovedností a návyků na základě ukázek a vybraných děl naší i světové literatury
- vede k pochopení literatury jako nezastupitelného zdroje poučení a poznání
- učí schopnosti slušně vystupovat
- vést žáky k tomu, aby byli schopni komunikovat i prostřednictvím digitálních technologií

b) charakteristika učiva

- předmět se skládá ze dvou částí – jazyk a literatura, které se vzájemně podporují a doplňují
- navazuje svým obsahem na vědomosti a dovednosti, které žáci získali na základní škole
- prohloubí znalosti českého pravopisu
- zaměří se na schopnosti kultivovaně se vyjadřovat písemně i ústně
- vede žáky k používání základní příručky
- literatura má složku esteticko-výchovnou, vede žáky k vyhledávání informací o kultuře
- seznámí je se základními kulturními institucemi
- přispívá k uvědomování si vlivu médií a reklamy na estetické cítění člověka

c) pojetí výuky

- při výuce se užívají různé slovní výukové metody (vyprávění, vysvětlování, přednáška, práce s textem, rozhovor), aktivizující metody (diskuse, řešení problémů), komplexní výukové metody (frontální výuka, skupinová a kooperativní výuka, samostatná práce žáků, brainstorming, výuka podporovaná počítačem)
- samostatná práce - písemné řešení zadaných úloh, práce se sešity a učebnicemi, jazykovými příručkami
- práce s textem - procvičování pravopisných, gramatických, syntaktických a stylistických jevů, v literatuře práce s čítankou, pracovními listy
- průběžné zařazování krátkých mluvních cvičení na aktuální téma

- literární výuka směřuje k tomu, aby žáci pochopili, že umění je specifickou výpovědí o skutečnosti
- těžiště literární výuky tvoří četba, rozbor a interpretace konkrétních uměleckých děl, seznámení s vybranými kapitolami dějin literatury, významnými autory naší a světové literatury, možnost využití učebny českého jazyka a literatury s knihovnou
- žáci pracují s nahrávkami, obrazovým materiálem, filmovými ukázkami
- k řešení úkolů a vyhledávání informací je využívána výpočetní technika

d) hodnocení výsledků žáků

- průběžně jsou zařazovány různé druhy kontrolních činností (diktáty, doplňovací cvičení, testy ověřující teoretické znalosti)
- jednou za pololetí žák vypracuje slohovou práci
- učitel hodnotí výstavbu jazykových projevů písemných i ústních
- hodnocení samostatné práce žáka s textem
- dále jsou žáci hodnoceni za ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, kvalitu a rozsah získaných dovedností, schopnost je uplatňovat samostatně při řešení úkolů, za tvořivost a samostatnost

e) přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Vyučovací předmět se podílí zejména na rozvoji těchto kompetencí:

Komunikativní kompetence

- vhodně se vyjadřovat v různých situacích, správně se prezentovat, formulovat a obhajovat své názory, diskutovat a respektovat názory druhých, dodržovat jazykové normy a zvládat odbornou terminologii

Personální a sociální kompetence

- pracovat v týmu, reagovat na hodnocení svého jednání ze strany druhých, přijímat kritiku

Digitální kompetence

- využívat internet, získávat informace z otevřených zdrojů a kriticky k nim přistupovat, být mediálně gramotní
- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; samostatně rozhodovat, které technologie, pro jakou činnost či řešený problém použít
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- vhodně se prezentovat na trhu práce a komunikovat s potenciálními zaměstnavateli

Kompetence k učení

- pracovat s textem, vyhledávat a zpracovávat informace, být čtenářsky gramotní, poslouchat s porozuměním mluvené projevy a pořizovat si poznámky

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- chránit kulturní hodnoty, mít přehled o kulturním dění

f) aplikace průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů
- masová média
- realizace mediální výchovy
- žáci jsou vedeni k tomu, aby dovedli využívat masová média pro své potřeby, informace kriticky hodnotit a odolávat jednoduché myšlenkové manipulaci, k tomu, aby si vážili kulturních hodnot a životního prostředí

Člověk a svět práce

- vhodná a uměřená sebeprezentace při vstupu na trh práce
- formulace vlastního očekávání, priorit
- verbální komunikace
- práce s tiskem, inzeráty
- komunikace se zaměstnavateli, písemné vyjadřování - životopis, žádost o místo

Člověk a digitální svět

- práce s informacemi, využití internetu pro získávání informací
- práce s programy pro výuku českého jazyka a literatury, využívání interaktivních online cvičení
- využití potenciálu, který nabízejí digitální média, při tvořivých činnostech, uplatňování estetických kritérií

ROZPIS UČIVA - ČESKÝ JAZYK A LITERATURA

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Hodiny
<u>1. ročník</u>		48
Žák: - rozlišuje spisovný jazyk a obecnou češtinu - orientuje se v Pravidlech českého pravopisu - vyjadřuje se srozumitelně a správně - orientuje se ve slovní zásobě - rozezná způsoby obohacování slovní zásoby - vyjmenuje slovní druhy a zvládá základní zařazení - využije kategorie jmen - rozliší ohebná a neohebná slova - aplikuje základní pravidla pravopisu - v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví a skladby - používá správně malá a velká písmena - vhodně se prezentuje - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně - je schopen sestavit a přednést krátký prostě sdělovací, administrativní a prakticky zaměřený projev - rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů - čte s porozuměním literární text - rozezná nejznámější literární osobnosti	1.1 Obecný výklad o jazyce - nástroj dorozumívání - národní jazyk a jeho útvary, evropské a světové jazyky - jazykové příručky 1.2 Slovní zásoba a její obohacování - tvoření slov, synonyma, homonyma - přísloví a rčení a jejich význam 1.3 Slovní druhy - slova ohebná a neohebná - podstatná jména - přídavná jména, zájmena, číslovky 1.4 Pravopis - souhlásky, vyjmenovaná slova, koncovky podstatných a přídavných jmen - psaní u-ú-ů - velká písmena 1.5 Komunikační a slohová výchova - kultivované vystupování - vyhledávání informací v příručkách - psaní pohlednic, dopisu, reprodukce textu - vypravování 1.6 Literatura - vybraní autoři české literatury z první poloviny 20. století (Hašek, Čapek, Šrámek, Nezval, Bass, Štorch, Foglar, Werich, Voskovec, Seifert) - vybraní autoři světové literatury první poloviny 20. století (London, Shaw, Antoine de Saint-Exupéry, Hemingway, Remarque) - základní literární druhy a žánry - četba a interpretace literárního textu - principy a normy kulturního chování	32 16

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Hodiny
<u>2. ročník</u>		48
Žák: - orientuje se v základní terminologii - rozliší základní světové jazyky	2.1 Evropské a světové jazyky - indoevropské jazyky - zařazení slovanských jazyků	32
- ovládá slovní druhy, dokáže je zařadit - přečte správně tvary číslovek - ovládá pádové otázky a dokáže skloňovat složitější číslovky	2.2 Číslovky, slovesa, slova neohebná - čtení a psaní číslovek - slovesné tvary, příslovce, předložky, čtení, psaní, pádové otázky	
- rozezná počet vět v souvětí - určí základní skladební dvojici - oddělí věty čárkami	2.3 Věta jednoduchá, souvětí - základní skladební dvojice - souvětí	
- zopakuje si pravopisné jevy ze základní školy - vysvětlí, co znamená shoda podmětu s přísudkem - zopakuje pravidla psaní čárky v souvětí a ve větě jednoduché	2.4 Pravopis - psaní a výslovnost slabik s písmenem -ě (bě/bje, vě/vje, pě, mě/mně) - psaní předložek s, z - shoda podmětu s přísudkem - interpunkce ve větě jednoduché a souvětí	
- vhodně se prezentuje - vyjadřuje se správně a srozumitelně - pronese krátký projev - charakterizuje osobu, popíše věc nebo zvíře - sestaví životopis – profesní - zvládne základní administrativu	2.5 Komunikační a slohová výchova - komunikační situace, strategie - krátké informační útvary – vyplňování formulářů - osnova, životopis - popis věci, osoby - charakteristika	
- rozumí obsahu textu - získá informace o knihovně	2.6 Práce s textem - informace, knihovny, noviny, časopisy, Internet - technika čtení, získávání informací	
- rozliší konkrétní díla podle žánrů, autorů - čte s porozuměním umělecký text - orientuje se v kulturní nabídce v regionu	2.7 Literatura - z české literatury 2.poloviny 20.století (Pavel, Hrubín, Drda, Hrabal, Rudolf, Páral, Žáček, Nepil, Viewegh) - kulturní hodnoty, kultura bydlení, odívání - ze světové literatury 2.poloviny 20.století (Moravia, Mc Donaldová, Fulghum, Hailey, Rosten, Orwell) - literatura faktu, detektivky, encyklopedie, současná poezie	16

4.2 UČEBNÍ OSNOVA - OBČANSKÁ NAUKA

Název ŠVP: Pečovatelské služby

Kód a název oboru vzdělávání: 75-41-E/01 Pečovatelské služby

Forma vzdělávání: denní

Celkový počet hodin za studium: 96

Platnost: od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

a) obecné cíle vyučovacího předmětu

- seznámit žáky s principy fungování demokratické společnosti
- pozitivně ovlivňovat hodnotovou orientaci žáků tak, aby byli slušnými a informovanými občany svého demokratického státu
- vytvářet u žáků pozitivní vztah k sobě i druhým lidem, vést je k ochraně životního prostředí
- podporovat rozvoj empatie, utvářet správný postoj k problémům typu rasismus, šikana, násilí
- naučit žáky správně formulovat a vyjadřovat své názory na politické, sociální, praktické ekonomické a etické otázky a diskutovat o nich
- vést žáky k toleranci, asertivitě a pozitivnímu jednání
- vést žáky k tomu, aby si uvědomili odpovědnost za vlastní život, význam vzdělávání i celoživotního učení pro udržení konkurenceschopnosti, byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře, orientovali se ve světě práce, získali praktické dovednosti pro budoucí pracovní život, aby byli schopni efektivně reagovat na dynamický rozvoj trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky
- naučit žáky vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech a vzdělávací nabídce v relevantních informačních zdrojích, kriticky hodnotit informace, rozvíjet mediální gramotnost a odolávat jednoduché myšlenkové manipulaci
- rozvíjet finanční gramotnost žáků, schopnost řešit sociální a finanční záležitosti, dokázat odpovědně spravovat rodinný rozpočet, promyšleně investovat volné finanční prostředky, využívat úvěrové a pojišťovací produkty
- naučit žáky znát jejich základní práva a povinnosti, důraz je kladen na přípravu pro praktický život
- seznámit žáky se současným postavením České republiky v mezinárodních institucích
- vést žáky k tomu, aby byli schopni využívat digitálních technologií v praktickém životě, ve styku s jinými lidmi a s různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického a občanského rozhodování, hodnocení a jednání, při řešení svých problémů osobního, právního a sociálního charakteru, k získávání a hodnocení informací z různých zdrojů

b) charakteristika učiva

- v tomto předmětu by si měl žák osvojit potřebné znalosti problematiky postavení člověka v lidském společenství, postavení člověka jako občana, problematiky České republiky, Evropy a světa
- žák získá přehled o problémech soužití různých společenských skupin, o možnostech zapojení občana do života demokratického státu
- naučí se pracovat s informacemi a dokáže je kriticky hodnotit
- žák získá přehled o základních právních vztazích, o historii české státnosti

a současném postavení České republiky ve světě, v Evropské unii
a v globalizovaném světě

- učí se řešit konflikty, asertivnímu jednání, seznámí se s principy rovnoprávnosti
- v předmětu občanská nauka má těžiště průřezové téma Člověk a svět práce, žáci se učí orientovat v základních aspektech pracovního poměru, práv a povinností zaměstnanců a zaměstnavatelů i v základních aspektech soukromého podnikání, pracovat s příslušnými právními předpisy

c) pojetí výuky

- ve výuce se užívají metody slovní (vyprávění, vysvětlování, přednáška, práce s textem, rozhovor), metody aktivizující (diskusní, řešení problémů, didaktické hry) a komplexní výukové metody (frontální výuka, skupinová a kooperativní výuka, samostatná práce žáků, brainstorming, výuka podporovaná počítačem)
- žáci pracují s vybraným textem, zpracovávají informace z médií, samostatně řeší zadané úkoly, pracují s informacemi předkládanými vyučujícím, poznatky si zapisují do sešitů

d) hodnocení výsledků žáků

- úroveň získaných dovedností žáků je hodnocena dle klasifikačního řádu školy, prověřování znalostí probíhá písemnou i ústní formou
- žáci jsou hodnoceni především za hloubku porozumění společenským jevům, za schopnost kriticky myslet a vyjadřovat své názory
- dále jsou žáci hodnoceni za ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, kvalitu a rozsah získaných dovedností, schopnost je uplatňovat samostatně při řešení úkolů, za tvořivost a samostatnost

e) přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Občanské kompetence

- žáci jsou vedeni k tomu, aby se zajímali o politické dění, dodržovali zákony, respektovali práva a osobnost druhých, vystupovali proti xenofobii a diskriminaci, řídili se morálními principy a zásadami společenského chování

Personální a sociální kompetence

- předmět učí žáky vytvářet vstřícné mezilidské vztahy, pracovat v týmu, působí na formování postojů žáka

Komunikativní kompetence

- žák se učí formulovat své názory, účastnit se aktivně diskusí, vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a společenského chování

Kompetence k řešení problémů

- spolupráce v týmu, získávání informací

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání, chápat nutnost celoživotního vzdělávání)

Digitální kompetence

- využívat internet, získávat informace z otevřených zdrojů a kriticky k nim přistupovat, být mediálně gramotní
- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním

prostředí i při zapojení do veřejného života

f) aplikace průřezových témat

Občan v demokratické obci

- osobnost a její rozvoj
- společnost, jednatelce a společenské skupiny
- kultura, náboženství
- potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život
- stát, politický systém, politika, soudobý svět
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita

Člověk a životní prostředí

- současné globální problémy, možnosti řešení ekologických problémů v občanském životě

Člověk a svět práce

- soustava školního vzdělávání v ČR, návaznosti jednotlivých druhů vzdělávání po absolvování střední školy, možnosti studia v zahraničí, další profesní vzdělávání, nutnost celoživotního učení, vytvoření osobního portfolia dovedností i se zkušenostmi z informálního učení
- zákoník práce, formy pracovního vztahu, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele
- soukromé podnikání
- aktivní plánování a projektování profesní kariéry, dosahování cílů podle stanoveného plánu
- trh práce z hlediska globalizace i regionální ekonomiky, jeho ukazatele, všeobecné vývojové trendy, požadavky zaměstnavatelů
- zprostředkovatelské služby při hledání práce, pracovní agentury, služby úřadu práce,
- rekvalifikace, podpora nezaměstnaným

Člověk a digitální svět

- využívání digitálních technologií v praktickém životě: ve styku s jinými lidmi a s různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického a občanského rozhodování, hodnocení a jednání, při řešení svých problémů osobního, právního a sociálního charakteru
- získávání a hodnocení informací z různých zdrojů

ROZPIS UČIVA - OBČANSKÁ NAUKA

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Hodiny
<u>1. ročník</u> Žák: - popíše strukturu současné společnosti, charakterizuje její jednotlivé základní složky z hlediska sociálního a etnického, objasní, do kterých společenských skupin sám patří - objasní na konkrétních příkladech, jak vzniká napětí a konflikt mezi majoritou a některou z minorit - uvede, jaká práva a povinnosti pro něho vyplývají z jeho role v rodině, ve škole, na pracovišti - sestaví rozpočet jednotlivce a domácnosti, rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy, navrhne, jak řešit schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem - navrhne způsoby využití volných finančních prostředků, vybere nejvýhodnější produkt pro investování volných finančních prostředků - s ohledem na své potřeby vybere nejvýhodnější úvěrový produkt, posoudí výši úrokových sazeb, vysvětlí, jak se vyvarovat předlužení, na příkladu vysvětlí rozdíl mezi úrokovou sazbou a roční procentní sazbou nákladů - dovede aplikovat zásady slušného chování v běžných životních situacích, objasní význam dobrých sousedských vztahů, lásky, přátelství - popíše způsoby ovlivňování veřejnosti (v médiích, reklamě) a najde jejich konkrétní současný příklad - vysvětlí, co se rozumí rovnoprávností mužů a žen, uvede příklady, kdy je tato rovnoprávnost porušována - popíše specifika některých náboženství, k nimž se hlásí obyvatelé ČR a Evropy - vysvětlí, čím mohou být nebezpečné náboženské sekty a náboženský fundamentalismus - vyhledává informace o vzdělávací nabídce, orientuje se v ní, uvědomuje si důležitost významu vzdělání, celoživotního učení	1.1 Člověk v lidském společenství - osobnost, lidská společnost a společenské skupiny, současná česká společnost, její vrstvy - sociální role, konflikt rolí - odpovědnost, slušnost, optimismus, dobrý vztah k lidem jako základ soužití v rodině - hospodaření jednotlivce a rodiny - sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti, řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů - rasy, národy a národnosti, majorita a minority, klady vzájemného obohacování a problémy multikulturního soužití, migrace v současném světě, migranti, azylanti - postavení mužů a žen v rodině a ve společnosti - víra a ateismus, náboženství a církve, náboženská hnutí a sekty, náboženský fundamentalismus - svět práce – sebereflexe ve vztahu k osobním profesním a vzdělávacím plánům, studijním výsledkům, schopnostem, osobní portfolio dovedností - význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a profesní restart - formální a neformální vzdělávací příležitosti, možnosti vzdělávání v zahraničí, návaznosti na vzdělávání po absolvování střední školy	32

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Hodiny
2. ročník Žák: - charakterizuje demokracii a objasní, jak demokracie dnešní doby funguje a jaké má problémy (korupce, kriminalita) - vysvětlí význam lidských práv zakotvených v českých zákonech - včetně práv dětí - ví, kam se obrátit, když jsou lidská práva ohrožena - vysvětlí funkci masových médií a dovede aplikovat kritický přístup k nim a využívat jejich nabídku pro svou zábavu i osobnostní rozvoj - vysvětlí úlohu demokratického státu, povinnosti občana - popíše český politický systém, objasní úlohu politických stran a svobodných voleb - na příkladech dění v ČR a jejich obrazu v médiích vyvodí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalismem nebo extremismem (neonacismem, rasismem) a terorismem - vysvětlí, proč postihovat hnutí omezující lidská práva a svobodu jiných lidí - na příkladech ze společenského dění doloží občanskou angažovanost a vysvětlí, proč je důležitá - debatuje o tom, jaké vlastnosti by měl mít ideální občan demokratického státu - aplikuje zásady slušného chování a řešení konfliktů - objasní, co se rozumí šikanou a vandalismem, posoudí, jaké mají tyto negativní jevy důsledky	2.1 Člověk jako občan - základní hodnoty a principy demokracie - lidská práva, jejich obhajování a možné zneužívání, veřejný ochránce práv, práva dětí - svobodný přístup k informacím, média (tisk, televize, rozhlas, internet), funkce médií, kritický přístup k médiím, maximální využití potenciálu médií - stát a jeho funkce, ústava a politický systém ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva - politika, politické strany a volby - politický radikalismus a extremismus, aktuální česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismus - občanská participace, občanská společnost, občanské činnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití, slušnost a dobré chování jako základ demokratických vztahů mezi lidmi 2.2 Člověk a právo - právo a spravedlnost, právní stát, právní ochrana občanů, právní vztahy - soustava soudů v ČR, právnícká povolání (notáři, advokáti, soudcové) - právo a mravní odpovědnost, právo vlastnické, právo duševního vlastnictví, smlouvy, odpovědnost za škodu, práva spotřebitele - rodinné právo, manželé a partneři, děti v rodině, domácí násilí - trestní právo: trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření, orgány činné v trestním řízení (policie, státní zastupitelství, vyšetřovatel, soud), specifika trestné činnosti a trestání mladistvých	32 20 12

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Hodiny
3. ročník Žák: - popíše státní symboly ČR a některé české národní tradice - vysvětlí význam událostí, které se pojí se státními svátky a významnými dny - najde ČR na mapě světa a Evropy, popíše její polohu a vyjmenuje sousední státy - uvede příklady velmocí, vyspělých států a rozvojových zemí, posoudí jejich úlohu a problémy, lokalizuje je na mapě - na příkladech z ekonomiky, kultury nebo politiky objasní, co je globalizace - popíše globální problémy soudobého světa, najde na mapě aktuální ohniska napětí - vysvětlí důvody existence Evropské unie, popíše povinnosti a výhody našich občanů, které vyplývají z členství v EU - na příkladu z médií vysvětlí, jakých metod užívají teroristé a za jakým účelem - stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH - rozpozná běžné cenové triky a klamavé nabídky - vyhledá nabídky zaměstnání, popíše, jak kontaktovat případného zaměstnavatele a úřad práce - popíše náležitosti pracovní smlouvy - vysvětlí, jak vyhledat pomoc v pracovněprávních záležitostech - dovede si zřídit bankovní účet, sledovat pohyb peněz na svém účtu, užívat běžné platební nástroje - vysvětlí podstatu inflace, její důsledky, jak se jí bránit - zjistí, jaké služby poskytuje konkrétní banka, pojišťovna, a posoudí, zda jsou jejich služby pro něj vhodné - dovede si zkontrolovat, zda jeho pracovní zařazení a mzda odpovídají pracovní smlouvě - objasní, proč občané platí daně, sociální a zdravotní pojištění - vyhledá pomoc, ocitne-li se v tíživé sociální situaci	3.1 Česká republika, Evropa a svět - český stát v průběhu dějin - státní symboly, tradice české státnosti - významné mezníky, události, tradice a osobnosti moderní české státnosti - Česká republika a její sousedé - soudobý svět a Evropa - velmoci, vyspělé státy a rozvojové země - ohniska konfliktů v soudobém světě - ČR jako člen EU - ČR a OSN, NATO - globalizace - globální problémy 3.2 Člověk a hospodářství - trh a jeho fungování (zboží, nabídka, poptávka, cena) - hledání zaměstnání, úřady práce - nezaměstnanost, podpora v nezaměstnanosti, rekvalifikace - pracovní poměr, jeho vznik, změna, ukončení - povinnosti a práva zaměstnavatele a zaměstnance - druhy škod, odpovědnost za škodu - peníze, hotovostní a bezhotovostní peněžní styk - inflace - pojištění sociální, zdravotní a komerční - mzda časová a úkolová - daně, daňové přiznání - peněžní ústavy a jejich služby - pomoc státu, charitativních a jiných institucí sociálně potřebným občanům	32

4.3 UČEBNÍ OSNOVA – TĚLESNÁ VÝCHOVA

Název ŠVP: Pečovatelské služby

Kód a název oboru vzdělávání: 75-41-E/01 Pečovatelské služby

Forma vzdělávání: denní

Celkový počet hodin za studium: 128

Platnost: od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

a) obecné cíle vyučovacího předmětu

- pomáhá k rozvoji tělesné zdatnosti a tím i vývoji k všestranně kultivované osobnosti
- rozvíjí pohybové dovednosti a schopnosti s cílem dosáhnout optimálního pohybového rozvoje každého jedince
- umožňuje větší seberealizaci a rozvoj adekvátního sebevědomí
- ukazuje význam pravidel sportovních aktivit v životě jedince a jejich důsledky pro kolektivní cítění
- vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:
 - vážit si zdraví jako jedné z prvořadých hodnot a cílevědomě je chránit
 - rozpoznat, co ohrožuje tělesné a duševní zdraví
 - preferovat takový způsob života, aby byly zdraví ohrožující návyky, činnosti a situace co nejvíce eliminovány
 - získat znalosti a dovednosti potřebné k preventivní a aktivní péči o zdraví a k bezpečnému používání digitálních technologií
 - racionálně jednat v situacích osobního a veřejného ohrožení
 - chápat, jak vlivy životního prostředí působí na zdraví člověka (vzduch, voda, chemické látky)
 - pojímat zdraví a tělesnou zdatnost jako hodnoty potřebné ke kvalitnímu životu
 - posoudit důsledky komerčního vlivu médií na zdraví a zaujmout k mediálním obsahům kritický odstup
 - vyrovnávat nedostatek pohybu a jednostrannou tělesnou a duševní zátěž
 - připravit a provádět tělesná cvičení a pohybové aktivity s cílem pozitivně působit na zdravotní stav organismu
 - usilovat o dosažení sportovní a pohybové gramotnosti
 - pociťovat radost a uspokojení z prováděné tělesné (sportovní) činnosti
 - využívat pohybových činností, pravidel a soutěží ke správným rozhodovacím postupům podle zásad fair play
 - kontrolovat a ovládat své jednání, chovat se odpovědně v zařízeních tělesné výchovy a sportu a při pohybových činnostech vůbec
 - preferovat pravidelné provádění pohybových aktivit v denním režimu
 - dosáhnout optimálního pohybového rozvoje v rámci svých možností

b) charakteristika učiva

- navazuje na znalosti a dovednosti získané na základní škole
- seznamuje s odbornou terminologií a využitím nových informačních technologií při sportovních aktivitách určuje zásady správného sportovního tréninku s prvky relaxace, regenerace a kompenzace
- zdůrazňuje hygienu a bezpečnost při cvičení a tím prevenci úrazů a nemocí
- eliminuje dopad komerční reklamy určující ideál krásy a podtrhuje správnou výživu a stravovací návyky, řeší prevenci rizikového návykového chování a zdůrazňuje pevné partnerské vztahy a zdravou sexualitu

c) pojetí výuky

- vyučování probíhá ve školní tělocvičně, posilovně a venkovním areálu ve dvouhodinových blocích praktického charakteru a v jednohodinové dotaci navazující na zásady zdravého životního stylu
- výuka se uskutečňuje formou skupinovou na stanovištích, frontovou při nácviku a hromadnou při opakování naučených prvků
- plavecký výcvik proběhne za přítomnosti dozoru plaveckého instruktora krytého bazénu
- k výuce budou využívány i nové informační technologie vztahující se k turistice, horolezectví či vodáctví

d) hodnocení výsledků žáků

- plnění požadavků dle stanovených limitů
- přihlédnutí k aktivitě a vztahu žáka ke sportovním činnostem
- zapojení studenta do soutěží a disciplín v rámci školy, města, republiky
- účast na sportovních kurzech a výcvicích
- v pololetí a na konci školního roku hodnocení známkou

e) přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, vytvořit si vhodný studijní režim a podmínky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

f) aplikace průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

- mít vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku

Člověk a digitální svět

- získat znalosti a dovednosti potřebné k preventivní a aktivní péči o zdraví a k bezpečnému používání digitálních technologií

ROZPIS UČIVA – TĚLESNÁ VÝCHOVA

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Hodiny
<u>1. ročník</u>		32
Žák: - popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel - definuje hrozící nebezpečí a doporučí, jak na ně reagovat - uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku - prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným	1.1 Péče o zdraví - činitelé ovlivňující zdraví (životní prostředí, styl, výživa) - duševní zdraví a rozvoj osobnosti, nemoci a úrazy - zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí - signály CO, evakuace, integrovaný záchranný systém (mimořádné události, živelné pohromy, havárie) - první pomoc (umělé dýchání, zástava srdce)	4
- volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a udržuje je a ošetřuje - připraví prostředky k plánovaným pohybovým činnostem - ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání	1.2 Tělesná výchova - teoretické poznatky - význam pohybu pro zdraví - odborné názvosloví - hygiena a bezpečnost - pravidla sportovních soutěží - zdroje informací - pohybové dovednosti - tělesná cvičení: pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordináční, kompenzační a relaxační	2
- uplatňuje osvojené způsoby relaxace - využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti - kontroluje pohyby jednotlivých částí těla	1.3 Gymnastika - gymnastika: cvičení na nářadí, akrobacie, šplh - kondiční programy cvičení (posilování)	6
- uplatňuje zásady sportovního tréninku - vyhledá potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu - rozvíjí svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost - využívá pohybových činností pro zvyšování tělesné zdatnosti - zvládne techniku základních atletických disciplín	1.4 Atletika - běžecká abeceda - rozvoj rychlosti - technika běhu (rychlý, vytrvalý) a nízkého startu - technika skoku do dálky - hod granátem - vytrvalostní běh v terénu	7
- zapojí se do organizace turnajů a soutěží a zpracuje jednoduchou dokumentaci - uplatní techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích - participuje na týmových herních činnostech družstva - rozliší jednání fair play od nesportovního jednání	1.5 Sportovní hry Volejbal - základní herní činnosti jednotlivce Basketbal - základní herní činnosti jednotlivce Florbal - vedení míčku, driblíng s míčkem, přihrávka Fotbal - zpracování míče, přihrávka	6

- ovládá základní techniku pádů, charakterizuje úpolové sporty, ovládá základní techniku obrany - zjistí úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a koriguje si tělesný režim ve shodě se zjištěnými údaji - zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a rozliší vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví - zhodnotí své pohybové možnosti a dosahuje osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit	1.6 Úpoly - pády, základní sebeobrana - přetahy a přetlaky, druhy a techniky úpolových sportů 1.7 Testování tělesné zdatnosti - motorické testy 1.8 Zdravotní tělesná výchova - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, plavání, turistika a pohyb v přírodě - kontraindikované pohybové aktivity	2 2 3
--	--	----------------------------

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Hodiny
<u>2. ročník</u>		32
Žák: - popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel - definuje hrozící nebezpečí a doporučí, jak na ně reagovat - uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku - prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným	2.1 Péče o zdraví - činitele ovlivňující zdraví (životní prostředí, styl, výživa) - duševní zdraví a rozvoj osobnosti, nemoci a úrazy - zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí - signály CO, evakuace, integrovaný záchranný systém (mimořádné události, živelné pohromy, havárie) - první pomoc (umělé dýchání, zástava srdce)	4
- volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a udržuje je a ošetřuje - připraví prostředky k plánovaným pohybovým činnostem - ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání	2.2 Tělesná výchova - teoretické poznatky - význam pohybu pro zdraví - odborné názvosloví - hygiena a bezpečnost - pravidla sportovních soutěží - zdroje informací - pohybové dovednosti - tělesná cvičení: pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační a relaxační	2
- uplatňuje osvojené způsoby relaxace - využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti - kontroluje pohyby jednotlivých částí těla	2.3 Gymnastika - gymnastika: cvičení na nářadí, akrobacie, šplh - kondiční programy cvičení (posilování)	6
- uplatňuje zásady sportovního tréninku - vyhledá potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu - rozvíjí svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost - využívá pohybových činností pro zvyšování tělesné zdatnosti - zvládne techniku základních atletických disciplín	2.4 Atletika - běžecká abeceda - rozvoj rychlosti - technika běhu (rychlý, vytrvalý) a nízkého startu - technika skoku do dálky - hod granátem - vytrvalostní běh v terénu	7
- zapojí se do organizace turnajů a soutěží a zpracuje jednoduchou dokumentaci - uplatní techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích - participuje na týmových herních činnostech družstva - rozliší jednání fair play od nesportovního jednání	2.5 Sportovní hry Volejbal - základní herní činnosti jednotlivce Basketbal - základní herní činnosti jednotlivce Florbal - vedení míčku, driblíng s míčkem, přihrávka Fotbal - zpracování míče, přihrávka	6

- ovládá základní techniku pádů, charakterizuje úpolové sporty, ovládá základní techniku obrany - zjistí úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a koriguje si tělesný režim ve shodě se zjištěnými údaji - zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a rozliší vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví - zhodnotí své pohybové možnosti a dosahuje osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit	2.6 Úpoly - pády, základní sebeobrana - přetahy a přetlaky, druhy a techniky úpolových sportů 2.7 Testování tělesné zdatnosti - motorické testy 2.8 Zdravotní tělesná výchova - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, plavání, turistika a pohyb v přírodě - kontraindikované pohybové aktivity	2 2 3
--	--	----------------------------

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Hodiny
<u>3. ročník</u>		64
Žák:	3.1 Péče o zdraví	8
- popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel - definuje hrozící nebezpečí a doporučí, jak na ně reagovat - uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku - prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným	- činitelé ovlivňující zdraví (životní prostředí, styl, výživa) - duševní zdraví a rozvoj osobnosti, nemoci a úrazy - zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí - signály CO, evakuace, integrovaný záchranný systém (mimořádné události, živelné pohromy, havárie) - první pomoc (umělé dýchání, zástava srdce)	
- volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a udržuje je a ošetřuje - připraví prostředky k plánovaným pohybovým činnostem - ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání	3.2 Tělesná výchova	4
- uplatňuje osvojené způsoby relaxace - využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti - kontroluje pohyby jednotlivých částí těla	- teoretické poznatky - význam pohybu pro zdraví - odborné názvosloví - hygiena a bezpečnost - pravidla sportovních soutěží - zdroje informací - pohybové dovednosti - tělesná cvičení: pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační a relaxační	
- uplatňuje zásady sportovního tréninku - vyhledá potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu - rozvíjí svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost - využívá pohybových činností pro zvyšování tělesné zdatnosti - zvládne techniku základních atletických disciplín	3.3 Gymnastika	12
- zapojí se do organizace turnajů a soutěží a zpracuje jednoduchou dokumentaci - uplatní techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích - participuje na týmových herních činnostech družstva - rozliší jednání fair play od nesportovního jednání	- gymnastika: cvičení na nářadí, akrobacie, šplh - kondiční programy cvičení (posilování)	
	3.4 Atletika	14
	- běžecká abeceda - rozvoj rychlosti - technika běhu (rychlý, vytrvalý) a nízkého startu - technika skoku do dálky - hod granátem - vytrvalostní běh v terénu	
	3.5 Sportovní hry	12
	Volejbal - základní herní činnosti jednotlivce Basketbal - základní herní činnosti jednotlivce Florbal - vedení míčku, driblíng s míčkem, přihrávka Fotbal - zpracování míče, přihrávka	

- ovládá základní techniku pádů, charakterizuje úpolové sporty, ovládá základní techniku obrany	3.6 Úpoly - pády, základní sebeobrana - přetahy a přetlaky, druhy a techniky úpolových sportů	4
- zjistí úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a koriguje si tělesný režim ve shodě se zjištěnými údaji	3.7 Testování tělesné zdatnosti - motorické testy	4
- zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a rozliší vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví - zhodnotí své pohybové možnosti a dosahuje osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit	3.8 Zdravotní tělesná výchova - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, plavání, turistika a pohyb v přírodě - kontraindikované pohybové aktivity	6

DOPLŇKOVÉ AKTIVITY

Lyžování a snowboarding

- možnost doplnění kurzu procvičením běžkařské techniky

Bruslení

- základy bruslení na ledě nebo in-line (jízda vpřed, změna směru jízdy, zastavení)

Plavání

- plavání pod vedením plaveckých instruktorů (plavecká štafeta měst)

Turistika a sporty v přírodě

- příprava turistické akce
- orientace v krajině
- orientační běh
- využití GPS

Sportovní den

- turnaje se zapojením všech tříd

Výsledky vzdělávání a kompetence:

- chová se v přírodě ekologicky
- využívá různých forem turistiky
- rozpoznává hrozící nebezpečí a ví, jak na ně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí
- prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným
- připraví prostředky k plánovaným pohybovým činnostem, zapojí se do organizace turnajů a soutěží

4.4 UČEBNÍ OSNOVA - MATEMATIKA

Název ŠVP: *Pečovatelské služby*

Kód a název oboru vzdělávání: *75-41-E/01 Pečovatelské služby*

Forma vzdělávání: *denní*

Celkový počet hodin za studium: *96*

Platnost: *od 1. 9. 2025*

Pojetí vyučovacího předmětu

a) obecné cíle vyučovacího předmětu

- zprostředkovat žákům matematické poznatky, které jsou potřebné v odborném a dalším vzdělávání i praktickém životě
- rozvíjet numerické dovednosti a návyky v návaznosti na základní školu
- orientovat se v matematickém textu a porozumět zadání matematické úlohy
- efektivně numericky počítat, používat a převádět běžně používané jednotky (délky, hmotnosti, času, objemu, povrchu, rovinného úhlu, rychlosti, měny)
- matematizovat jednoduché reálné situace, užívat matematický model a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě
- vyhodnotit informace získané z různých zdrojů reálných situací - grafů, diagramů a tabulek
- správně se matematicky vyjadřovat
- zkoumat a řešit problémy
- podílet se na rozvoji logického myšlení
- přispívat k formování žádoucích rysů osobnosti žáků, jako je vytrvalost, houževnatost a kritičnost
- pracovat s digitálními technologiemi při řešení běžných situací vyžadujících efektivní způsoby výpočtu, při vyhodnocování a interpretaci výsledku řešení vzhledem k realitě

b) charakteristika učiva

- obsahově navazuje na učivo matematiky základní školy a zaměřuje se na rozšiřování poznatků ve vybraných okruzích učiva:
 - číselné obory
 - mocniny a odmocniny
 - rovnice a nerovnice
 - funkce
 - stereometrie
- učivo je členěno na složku základní (stěžejní): číselné obory, rovnice, planimetrie, stereometrie, a doplňkovou: mocniny a odmocniny, funkce, výrazy, statistika, která povede k dalšímu profesnímu rozvoji žáka v následujícím období v kontinuitě s jeho sebevzděláváním dle stávajících potřeb praxe z daných okruhů bude vycházet posílení logického myšlení, užití počítačové techniky při denní činnosti

c) pojetí výuky

- vyučování probíhá ve třídě nebo v učebně výpočetní techniky
- při vyučování se třída může dělit na skupiny
- při výkladu jsou používány vhodné modely a názorné pomůcky
- propojení teorie a praxe vycházející z aplikace matematické problematiky při dílenské činnosti, jimiž prokážou studenti svůj hlubší zájem o dílčí témata probíraného učiva ve vztahu k budoucí profesi

- použití internetu při vlastní činnosti (stránky s matematickou tematikou)
- konzultace obtížných partií látky prostřednictvím e-mailu mezi žáky a pedagogem

d) hodnocení výsledků žáků

- dvakrát za pololetí žák vypracuje písemnou práci
- každý měsíc jsou žákovy vědomosti prověřeny menší písemnou prací, hodnocení známkou nebo bodovým systémem
- hodnocení činnosti žáků alternativní bodovou stupnicí umožňující ovlivnit klasifikaci žáka v pozitivním slova smyslu při zohlednění jeho aktivity
- důraz bude kladen zejména na numerické aplikace, dovednosti řešit problémy, využívat informační technologie a pracovat s informacemi

e) přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení a umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- vyhledávat a zpracovávat informace, sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popřípadě varianty řešení, zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata)
- provádět reálný odhad výsledků řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, popsat je a využít pro dané řešení
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

Digitální kompetence

- používat nové aplikace
- využívat internet, získávat informace z otevřených zdrojů a kriticky k nim přistupovat, být mediálně gramotní
- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života

- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě s ohledem na konkrétní situaci a účel

f) aplikace průřezových témat

Člověk a svět práce

- práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využití informací, odpovědné rozhodování na základě vyhodnocení získané informace

Člověk a digitální svět

- zpracování matematických poznatků za pomoci výpočetní techniky, použití matematických programů

ROZPIS UČIVA - MATEMATIKA

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Hodiny
1. ročník		48
Žák:		
- provádí aritmetické operace s přirozenými a celými čísly - používá různé zápisy racionálního čísla - provádí aritmetické operace se zlomky a desetinnými čísly - zaokrouhlí desetinné číslo - znázorní reálné číslo na číselné ose - zvládá převody jednotek a vysvětlí význam předpon - určí druhou mocninu a odmocninu čísla pomocí kalkulatoru - používá trojčlenku a řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu	1.1 Operace s číselnými množinami - přirozená a celá čísla - racionální čísla - zlomky a desetinná čísla - zaokrouhlování - trojčlenka - procento a procentová část, úrok - odhady výsledků - reálná čísla - mocniny a odmocniny - početní operace na kalkulatoru	20
- určí hodnotu výrazu - upravuje jednoduché výrazy - řeší jednoduché lineární rovnice o jedné neznámé	1.2 Výrazy a jejich úpravy - početní výkony s výrazy - výrazy s proměnnými - lineární rovnice o jedné neznámé	16
- rozliší graf přímé a nepřímé úměrnosti posoudí, kdy funkce roste a kdy klesá	1.3. Funkce - základní pojmy: pojem funkce, definiční obor funkce	12

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Hodiny
<u>2. ročník</u> Žák: - užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina - sestrojí trojúhelník, různé druhy rovnoběžníků a lichoběžníků z daných prvků a určí jejich obvod a obsah - rozliší shodné a podobné trojúhelníky - určí obvod a obsah kruhu, vzájemnou polohu přímky a kružnice - řeší praktické úlohy s využitím trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku a Pythagorovy věty - určí vzájemnou polohu bodů, přímek a rovin - rozlišuje základní tělesa a určí povrch a objem krychle, kváдру a válce - vysvětlí a používá data vyjádřená v diagramech, grafech a tabulkách	2.1 Planimetrie - základní pojmy - trojúhelník - Pythagorova věta a její užití - obvody a obsahy mnohoúhelníku - obvod a obsah kružnice a kruhu - řešení úloh z praxe 2.2 Výpočet povrchů a objemů těles - základní pojmy - základní polohové a metrické vlastnosti v prostoru - tělesa 2.3 Práce s daty	48 24 16 8

4.5 UČEBNÍ OSNOVA - INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE

Název ŠVP: Pečovatelské služby

Kód a název oboru vzdělávání: 75-41-E/01 Pečovatelské služby

Forma vzdělávání: denní

Celkový počet hodin za studium: 96

Platnost: od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

a) obecné cíle vyučovacího předmětu

- vést žáky ke schopnosti cílevědomě volit optimální postupy při řešení nejrůznějších životních situací, a to na základě jejich zkušeností s řešením jednoduchých informatických problémů
- přispívat k porozumění světu počítačů a informačních systémů, tím usnadňuje aplikaci digitálních technologií v ostatních oborech a rozvoj uživatelských dovedností žáků vázaných na vzdělávací obsah těchto oborů
- vést žáky k hlubšímu porozumění principům, na kterých pracují digitální technologie, a k rozvoji informatického myšlení žáků, které uplatní při řešení i neinformatických problémů
- připravit žáky k tomu, aby efektivně využívali prostředky informačních technologií jak v průběhu přípravy v jiných předmětech, tak v dalším vzdělávání i výkonu povolání, ale i v soukromém a občanském životě
- umožnit žákům pracovat se základním kancelářským softwarem a s dalším aplikačním programovým vybavením (včetně specifického programového vybavení, používaného v profesní oblasti)
- naučit žáky pracovat s prostředky informačních technologií a pracovat s informacemi

b) charakteristika učiva

- naučí se na uživatelské úrovni používat operační systém
- pracuje na uživatelské úrovni se základním kancelářským softwarem (textový editor, tabulkový procesor, návrh jednoduché prezentace, práce s jednoduchou databází)
- seznámí se s dalším běžným aplikačním programovým vybavením (včetně specifického programového vybavení, používaného v příslušné profesní oblasti)
- žák zvládá efektivně pracovat s informacemi (zejména s využitím prostředků informačních komunikačních technologií) a komunikuje pomocí internetu a elektronické pošty
- zpracuje věcně správně a srozumitelně přiměřeně náročné souvislé texty na počítači na běžná i odborná témata, pracovní a jiné písemnosti (žádosti a podání institucím, zaměstnavatelům, strukturovaný životopis, vyplňuje formuláře)
- žák zvládá obsluhu tiskárny, scanneru

c) pojetí výuky

- učivo bude vysvětlováno v opakujících se celcích, které se ve vyšších ročnících budou zaměřovat na prohlubování znalostí
- těžištěm výuky je, že po výkladu bude následovat okamžité provádění praktických úkolů
- vyučování bude probíhat v učebně výpočetní techniky
- třída bude dělena na skupiny tak, aby u každé počítačové stanice seděl jeden žák

- při výkladu budou použity vhodné prezentační pomůcky (nástěnné obrazy, dataprojektor)
- žáci si budou poznatky zapisovat do sešitů

d) hodnocení výsledků žáků

- žák je hodnocen za grafickou úpravu, nápaditost, samostatnost a dovednost při zpracování daných témat
- minimálně dvakrát za pololetí žák vypracuje samostatný úkol, který je koncipován tak, aby žák prokázal nejen naučené znalosti, ale i vlastní nápaditost a dovednost
- ročník bude uzavírat komplexní praktická úloha (možnost týmové práce)
- hodnocení známkou nebo bodovým systémem

e) předmět rozvíjí tyto klíčové kompetence

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Personální a sociální kompetence

- vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů

Komunikativní kompetence

- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně

Kompetence k řešení problémů

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody audiovizuální techniky, měřidla) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Kompetence k učení

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Digitální kompetence

- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; samostatně rozhodovat, které technologie, pro jakou činnost či řešený problém použít

- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volit efektivní postupy
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků
- využívat digitální technologie, aby si usnadnili práci, zautomatizovali rutinní činnosti, zefektivnili či zjednodušili své pracovní postupy a zkvalitnili výsledky své práce
- vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzovat, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažovat rizika a přínosy
- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jejich tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

f) aplikace průřezových témat

Člověk a svět práce

- práce s informacemi - vyhledávání, třídění a hodnocení informací
- pracovní úřady a inzerce práce na internetu - hledání a orientace
- písemné vyjadřování při úřední korespondenci, hledání a vyplňování úředních formulářů

Člověk a digitální svět

- práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací, komunikace pomocí internetu

ROZPIS UČIVA - INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Hodiny
<u>1. ročník</u> Žák: - uvede příklady dat ve svém okolí a ve svého oboru; uvede příklady zdrojů dat a informací; vyslovuje odpovědi na základě dat - rozliší data obrázku, textu, zvuku apod. dle přípony souboru a používá různé datové typy s ohledem na nároky na uložení a sdílení - pojmenuje jednotlivá digitální zařízení; - rozlišuje operační systém, předinstalované a další aplikace; - rozpozná podezřelé chování digitálních zařízení a požádá o pomoc; - uvědomuje si možná nebezpečí a chápe omezení nutná pro minimalizaci rizik při práci s digitálními technologiemi, dodržuje řád a pravidla stanovená pro práci s digitálními technologiemi, kde pracuje, respektuje bezpečnostní nastavení ve svých digitálních zařízeních.	1.1 Data a informace - získávání, vyhledávání a ukládání dat obecně a v počítači; - chyby v interpretacích dat; 1.2 Kódování a přenos dat - velikost souboru, bity a bajty; - záznam, přenos a distribuce dat a informací v digitální podobě; 1.3 Digitální technologie - současná výpočetní zařízení, základní komponenty; - vstupní a výstupní zařízení, periferie, porty; - operační systém, jeho funkce a typy; 1.4 Bezpečnost v digitálním prostředí - základní prvky ochrany (např. aktualizace softwaru, antivir);	32

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Hodiny
<u>2. ročník</u> Žák: - vlastními slovy popíše konkrétní problém, určí, co k němu již ví a jaké informace bude potřebovat k jeho řešení, k popisu používá grafické znázornění rozpozná různé modely, které reprezentují tutéž skutečnost, najde chybu v modelu a ve vlastním modelu chybu opraví - přečte textový nebo symbolický zápis algoritmu a vysvětlí jeho jednotlivé kroky - rozdělí problém ze svého oboru na jednotlivé části, navrhne a popíše kroky k jejich řešení - rozpozná, že dva různé algoritmy mohou vyřešit stejný problém; upraví navržený postup pro obdobný problém - vysvětlí účel informačních systémů, které používá, a identifikuje jejich jednotlivé (systémové) prvky a vztahy mezi nimi; - určí svou uživatelskou roli v informačním systému, který používá, specifikuje svoje činnosti; - pro vymezený problém sestaví tabulku; - vyhledává, vkládá, upravuje data přes uživatelské rozhraní; řadí a filtruje (v jednoduchých případech) záznamy v tabulce; - uvědomuje si možná nebezpečí a chápe omezení nutná pro minimalizaci rizik při práci s digitálními technologiemi, dodržuje řád a pravidla stanovená pro práci s digitálními technologiemi, kde pracuje, respektuje bezpečnostní nastavení ve svých digitálních zařízeních.	2.1 Data, informace a modelování - model jako zjednodušení reality (schéma, graf, diagram, pojmová a myšlenková mapa); 2.2 Vývoj, testování a provoz software Návrh programu - formulace úlohy, vstup, výstup, podmínky řešení; rozdělení problému na části, identifikace opakujících se vzorů a míst pro rozhodování; - různé zápisy posloupnosti příkazů (algoritmu) k řešení problému z praxe, jednotlivé kroky a jejich návaznost; 2.3 Informační systémy - informační systémy využívané v oboru - účel, jeho uživatelé a jejich oprávnění; - tabulka, její struktura – vlastní data (záznamy) a jejich typ a popis (atributy); - řazení a filtrování dat při hledání odpovědí na položené otázky; 2.4 Bezpečnost v digitálním prostředí - sociometrické metody útoků na uživatele, bezpečné chování a nastavení prostředí (např. práce s hesly);	32

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Hodiny
<u>3. ročník</u> Žák: - ověří správnost jím upraveného postupu, otestuje program; rozpozná a opraví v něm chybu - v blokově orientovaném programovacím jazyce sestaví program; používá opakování a větvení programu - identifikuje chyby v evidovaných datech a opraví je; - efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle; - vysvětlí význam propojení digitálních zařízení v sítích, uvede příklady sítí a rozpozná způsob propojení digitálních zařízení do počítačové sítě; - uvědomuje si možná nebezpečí a chápe omezení nutná pro minimalizaci rizik při práci s digitálními technologiemi, dodržuje řád a pravidla stanovená pro práci s digitálními technologiemi, kde pracuje, respektuje bezpečnostní nastavení ve svých digitálních zařízeních.	3.1 Vývoj, testování a provoz software Základy tvorby programu - návrh jednoduchého a přehledného programu; - hledání chyb ve vlastním programu; autorství a licence programu; 3.2 Informační systémy - postup tvorby tabulky pro vlastní potřebu a pro potřeby týmu; - tvorba evidence dat; 3.3 Digitální technologie - aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti (např.: textový procesor, tabulkový procesor, software pro tvorbu prezentací, grafický software, software pro oblast 3D technologií); - typy počítačových sítí; 3.4 Bezpečnost v digitálním prostředí - digitální identita, elektronický podpis, eGovernment a státní informační systémy; - digitální stopa – vědomá a nevědomá, cookies a narušení soukromí při využívání technologií; - sledování uživatele, algoritmy sociálních sítí a personalizace obsahu.	32

4.6 UČEBNÍ OSNOVA – ZDRAVOVĚDA

Název ŠVP: Pečovatelské služby

Kód a název oboru vzdělávání: 75-41-E/01 Pečovatelské služby

Forma vzdělávání: denní

Celkový počet hodin za studium: 128

Platnost: od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovací ho předmětu

a) obecný cíl předmětu

- vybaví žáky základními vědomostmi a dovednostmi potřebnými k péči o zdraví
- naučí je akceptovat celoživotní zodpovědnost za své zdraví
- učí žáky základům prevence onemocnění a úrazů
- vychovává je k odpovědnému přístupu k sexu
- vytváří u žáků negativní postoj k závislostem
- žáci získávají vědomosti a dovednosti o stavbě a složení lidského těla
- žáci se učí o základních dějích v lidském těle
- učí se poskytovat první pomoc
- učí se zásady zdravého životního stylu
- seznamují se s faktory ohrožujícími zdraví a se zásadami prevence
- osvojují si vědomosti a dovednosti potřebné pro péči o dítě
- vést žáky k efektivnímu využívání digitálních nástrojů potřebných nebo vhodných pro odborné činnosti

b) charakteristika učiva

- učivo je rozděleno do dvou ročníků

První ročník obsahuje poznatky týkající se hlavních etap tělesného a duševního vývoje

- činitele ovlivňující zdraví
- drogové a jiné závislosti
- pohlavní život, pohlavní nemoci, antikoncepce
- mladý člověk a zdraví
- buňka, tkáň, orgány
- orgánové soustavy, jejich stavba

Ve druhém ročníku jsou probírány zásady první pomoci

- péče o dítě

c) pojetí výuky

- učivo je probíráno v dílčích celcích za použití různých metod výuky například frontální výklad, samostatná práce s učebnicí, výukové programy na CD nosičích, použití nástěnných map se schématy orgánových soustav, makety kostry a aktuální poznatky z odborných časopisů
- učivo si žáci zaznamenávají v poznámkách do sešitů

d) hodnocení výsledků žáků

- klasifikace žáků koresponduje s klasifikačním řádem školy
- vědomosti jsou prověřovány ústním zkoušením a písemnými testy
- hodnocení žáků je při zkoušení provedeno ústně a následně známkou

e) přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

- získání pozitivního vztahu k učení

- zvládnout různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem, být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (přednáška, výklad)
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problému

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat formace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popřípadě varianty řešení a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, empirické) myšlenkové operace
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Kompetence komunikativní

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Kompetence sociální a personální

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- stanovovat si priority a cíle podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek

Kompetence občanské

- učitel si každou vyučovací hodinu promyslí s ohledem na rozvoj občanských kompetencí, předem si připraví vyučovací metody, výuku doplní motivačními nástroji
- zadané úkoly důsledně kontroluje
- aktivitu žáků podporuje objektivním a spravedlivým hodnocením
- učitel dbá na přiměřenou frekvenci zkoušení a písemných prací, aby měl za každé čtvrtletí dostatečný počet známek
- žák je aktivován k domácí přípravě na vyučování, k využívání znalostí při přesazích a vazbách mezi předměty
- žák je veden k tomu, aby respektoval práva a osobnost druhých lidí, vystupoval proti nesnášenlivosti, xenofobii a rasismu

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělání, uvědomovat si význam celoživotního vzdělávání a být připraven přizpůsobovat se

měnicím pracovním podmínkám

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání

Odborné kompetence

Podílet se na zajišťování sociálních služeb

- mají vytvořeny předpoklady pro sebereflexi a sebehodnocení a dovednosti potřebné pro vyrovnání se s náročností povolání a stresem

Poskytovat přímou obslužnou nebo asistentskou péči klientům tak, aby absolventi

- pomáhali mobilním i imobilním klientům (dětem i dospělým) při osobní hygieně, oblékání a zvládání dalších běžných úkonů
- pomáhali při přípravě a poskytování stravy klientům a při péči o jejich životní prostředí
- zprostředkovávali klientům kontakt se společenským prostředím a pomáhá jim při obstarávání osobních záležitostí, vzdělávacích a jiných aktivizačních činnostech
- osvojili si zásady komunikace a jednání s osobami se zdravotním postižením, včetně osob, jejichž projevy chování kladou vyšší nároky na péči
- vhodně komunikovali s klienty, jednali taktně, s péčí a přiměřenou empatií, dodržovali zásady společenského a profesního chování
- pomáhali rodinám se zajišťováním péče o dítě
- v případě potřeby poskytli první pomoc a zajistili pomoc odbornou
- pomáhali při prosazování práv a zájmů klientů
- měli přehled o základních principech individuálního plánování – uměli sledovat změny na straně klienta, empaticky vnímat potřeby klienta a jednat o nich s dalšími odbornými pracovníky v sociálních službách
- osvojili si zásady spolupráce s dalšími pomáhajícími odborníky v zájmu klienta v multidisciplinárním týmu

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- absolventi znají a dodržují základní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- znají systém péče o zdraví pracujících (včetně prevence, očkování)
- jsou vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokážou první pomoc sami poskytnout

f) aplikace průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

- sociální komunikace (obhajoba vlastního názoru, schopnost kompromisu, přesná a srozumitelná komunikace)
- mít vhodnou míru sebevědomí, odpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- být připraven klást si existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení
- vážit si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažit se jej chránit a zachovat pro budoucí generace

Člověk a životní prostředí

- pochopit souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními regionálními a globálními problémy
- chápat člověka a jeho postavení v přírodě
- chápat vlivy prostředí na zdraví a nemoc člověka
- rozumět vlastnímu tělesnému, psychickému vývoji, vztah k vlastnímu tělu a vlastní psychice
- osvojení si základního principu šetrného přístupu k životnímu prostředí
- osvojení si zásad zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví

Člověk a svět práce

- práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využití informací
- realizace prostřednictvím praktických ukázek z oblastí hygieny (jídelní provoz, nemocniční, technická pracoviště)
- vést žáky k tomu, aby si uvědomili zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotní učení pro život

Člověk a digitální svět

- naučit žáky používat základní programové vybavení počítače pro potřeby vzdělání
- aktivně vyhledávat a zpracovávat informace o ochraně zdraví, práva pacientů, fakta o významných vědcích a lékařích

ROZPIS UČIVA – ZDRAVOVĚDA

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Hodiny
<u>1. ročník</u> Žák: - na základě opakování učiva základní školy má přehled o základních pojmech (buňka, živý organismus, životní prostředí, podmínky pro život) - vysvětlí obsah předmětu zdravověda	1.1 Základní pojmy	64
- hlavní etapy tělesného a duševního vývoje člověka - vyjmenuje činitele ovlivňující zdraví - dokáže posoudit vliv duševního zdraví na rozvoj osobnosti - vyjmenuje typy závislostí - rozpozná projevy bulimie a anorexie - orientuje se v problematice pohlavního života - popíše projevy nejčastějších pohlavních nemocí - vyjmenuje druhy antikoncepce - dokáže na sebe aplikovat poznatky péče o zdraví - orientuje se v systému péče o zdraví v České republice	1.2 Péče o zdraví - hlavní etapy tělesného a duševního vývoje člověka - činitelé ovlivňující zdraví - duševní zdraví a rozvoj osobnosti - drogové a jiné závislosti, poruchy přijímání potravy - pohlavní život, pohlavní nemoci, antikoncepce - mladý člověk a zdraví - péče o veřejné zdraví v České republice, zabezpečení v nemoci, práva pacienta	24
- vysvětlí podstatu vzniku živé hmoty na Zemi - popíše stavbu lidského těla a funkci jednotlivých orgánů a orgánových soustav - používá správně českou terminologii - popíše stavební jednotky - rozliší pojmy tkáň, orgánové soustavy, organismus - popíše stavbu kostí, typy a typy spojení - popíše kostru člověka a její funkce - popíše stavbu kosterní, hladké a srdeční svaloviny, porovná jejich význam a funkci - určí polohu významných kosterních svalů - popíše stavbu a funkci oběhové soustavy - vysvětlí princip srdeční a oběhové činnosti - popíše stavbu a funkci vylučovací soustavy, vyjmenuje další způsoby vylučování - vyjmenuje žlázy s vnitřní sekrecí a vysvětlí jejich důležitost pro lidský organismus - popíše stavbu a funkci jednotlivých částí nervové soustavy - popíše stavbu a funkci dýchací soustavy, vyjmenuje některá onemocnění dýchací soustavy - popíše stavbu a funkci trávicí	1.3 Základy anatomie a fyziologie - základy biologie člověka - vznik živé hmoty - stavební jednotky - buňka, tkáň, orgánové soustavy, organismus - kosterní soustava - svalová soustava - soustava oběhová - soustava dýchací - soustava trávicí - soustava vylučovací a kůže - soustava endokrinní - soustava nervová - soustava pohlavní, rozmnožování - soustava smyslová	34

soustavy, vyjmenuje základní složky výživy - popíše stavbu a funkci rozmnožovací soustavy muže a ženy - popíše ovulaci, menstruační cyklus ženy, proces oplození, průběh těhotenství - popíše stavbu a funkci smyslových orgánů a dalších významných receptorů		
---	--	--

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Hodiny
<u>2. ročník</u> Žák: - je schopen rychle se orientovat a účelně zvolit postup první pomoci - zjistí, jak a kdy došlo k úrazu - určí druh a závažnost úrazu - zvolí nejjednodušší způsob ošetření - zabezpečí materiální prostředky pro výkon první pomoci - vyhledá a pamatuje si důležitá telefonní čísla - rozliší povrchová poranění - dokáže několika způsoby ošetřit povrchová poranění - rozpozná zlomenou končetinu (na figurantovi) - zafixuje zlomenou končetinu (na figurantovi) - teoreticky popíše otevřenou zlomeninu - popíše příznaky vykloubenin - znehybní vykloubenou končetinu (na figurantovi) - teoreticky popíše určení rozsahu popálení podle hloubky popálení - vysvětlí závažnost popálení elektrickým proudem - teoreticky ovládá ošetření ran vzniklých poleptáním - popíše jednotlivé stavy ohrožující život (bezvědomí, krvácení, šok, záchvaty) - provádí nácvik stabilizačních poloh pod dohledem učitele - dodržuje zásady první pomoci, které se týkají krvácení - popíše postup při resuscitaci dospělé osoby - popíše odlišnost resuscitace u dítěte pod odborným dohledem provádí nácvik resuscitace na figuríně - popíše postup první pomoci při hromadných neštěstích - používá protišoková opatření - snaží se zabránit panice - řídí se pokyny rychlé zdravotnické pomoci - popíše obsah příruční lékárny - vyjmenuje, kde všude musí být umístěna příruční lékárna (dílny, provozovny, školy, auta, domácnosti) - uvede typy lékárníček - dodržuje expirační dobu obsahu lékárníčky	2.1 Zásady první pomoci a jednání v krizových situacích - základní zásady první pomoci, důležitá telefonní čísla - povrchová poranění a jejich ošetření - poranění kostí a kloubů - popáleniny, poleptání - stavy ohrožující život - základy resuscitace - zásady jednání v situacích osobního, skupinového nebo osobního ohrožení - příruční lékárna	64 34
- vyjmenuje potřeby ke koupeli - na figuríně předvede přenášení kojence - na figuríně předvede držení kojence při koupání - ovládá oblékání figuríny kojence - popíše, jak pečovat o vlasy, oči, uši, nos, zuby	2.2 Péče o dítě - charakteristika tělesného a psychického vývoje dítěte - péče o novorozence - péče o dítě předškolního a mladšího školního věku - požadavky na prostředí, hygienu	30

- vysvětlí důležitost spánku pro vývoj dítěte - popíše zvláštnosti vývoje dítěte předškolního a školního věku - vysvětlí odlišnosti v péči o dítě - ovládá postupy pro péči o dítě do šesti let věku - charakterizuje vhodnou úpravu prostředí pro dítě do šesti let - ví, jakým způsobem zabezpečit prostory a nábytek proti poranění se - obecně popíše jednotlivé etapy ve vývoji dítěte (tělesný růst, psychomotorický vývoj) - rozliší jednotlivá období dítěte, nazve je terminologicky správně - popíše hygienickou péči o čistotu těla dítěte - uvede, jak pečovat o pokožku novorozence - popíše postup při mytí a koupání novorozence - uvede správné hodnoty teploty v místnosti určené pro pobyt dítěte - popíše hlavní zdroje dětské výživy - popíše zásady hygieny při přípravě výživy - vysvětlí důležitost výživy mateřským mlékem - sestaví denní režim dítěte s ohledem na věk dítěte - popíše význam hry pro rozvoj schopností dítěte - vyjmenuje činnosti dítěte, kterými je podporován celkový vývoj (pozorování, napodobování, hra „na někoho“, používání fantazie, kreslení) - popíše vlastnosti hračky - rozliší hračky pro jednotlivé věkové kategorie - posoudí bezpečnost hračky	a výživu dítěte - denní režim a jeho dodržování, význam hry - způsoby podpory motorického, psychického, řečového a sociálního rozvoje dítěte do 6 let (ukázky cvičení, práce s knížkou, nácvik říkanek, výrazného čtení, práce s hračkou)	
---	---	--

4.7 UČEBNÍ OSNOVA – EPIDEMIOLOGIE A HYGIENA

Název ŠVP: Pečovatelské služby

Kód a název oboru vzdělávání: 75-41-E/01 Pečovatelské služby

Forma vzdělávání: denní

Celkový počet hodin za studium: 32

Platnost: od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovací ho předmětu

a) obecný cíl předmětu

- připraví žáky na práci v prostředí se zvýšenými požadavky na dodržování hygienických předpisů a prevenci infekčních onemocnění
- naučí je ochránit sebe i nejbližší okolí před infekčními onemocněními
- osvojí si základní hygienické zásady a předpisy uplatňované ve zdravotnických sociálních zařízeních
- vychovává je k odpovědnému přístupu k ochraně a tvorbě životního prostředí
- osvojují si vědomosti a dovednosti potřebné pro péči o dítě
- vést žáky k efektivnímu využívání digitálních nástrojů potřebných nebo vhodných pro odborné činnosti

b) charakteristika učiva

- učivo je probíráno ve druhém ročníku
- učivo zahrnuje vybrané základní poznatky ze všeobecné hygieny a epidemiologie, informace o nejčastějších infekčních nemocech a jejich prevenci, o hygienických požadavcích na životní a pracovní prostředí a na pracovníky ve zdravotnických a sociálních zařízeních

c) pojetí výuky

- učivo je probíráno v dílčích celcích za použití různých metod výuky, například frontální výklad, samostatná práce s učebnicí, výukové programy na CD nosičích a aktuální poznatky z odborných časopisů
- učivo si žáci zaznamenávají v poznámkách do sešitů

d) hodnocení výsledků žáků

- klasifikace žáků koresponduje s klasifikačním řádem školy
- vědomosti jsou prověřovány ústním zkoušením a písemnými testy
- hodnocení žáků je při zkoušení provedeno ústně a následně známku

e) přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

- získání pozitivního vztahu k učení
- zvládnout různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem, být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (přednáška, výklad)
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat formace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popřípadě varianty řešení a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, empirické) myšlenkové operace
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Kompetence komunikativní

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskuzí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Kompetence sociální a personální

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- stanovovat si priority a cíle podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek

Kompetence občanské

- učitel si každou vyučovací hodinu promyslí s ohledem na rozvoj občanských kompetencí, předem si připraví vyučovací metody, výuku doplní motivačními nástroji
- zadané úkoly důsledně kontroluje
- aktivitu žáků podporuje objektivním a spravedlivým hodnocením
- učitel dbá na přiměřenou frekvenci zkoušení a písemných prací, aby měl za každé čtvrtletí dostatečný počet známek
- žák je aktivován k domácí přípravě na vyučování, k využívání znalostí při přesazích a vazbách mezi předměty
- žák je veden k tomu, aby respektoval práva a osobnost druhých lidí, vystupoval proti nesnášenlivosti, xenofobii a rasismu

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělání, uvědomovat si význam celoživotního vzdělávání a být připraven přizpůsobovat se měnícím pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání

Odborné kompetence

Podílet se na zajišťování sociálních služeb

- mají vytvořeny předpoklady pro sebereflexi a sebehodnocení a dovednosti potřebné pro vyrovnání se s náročností povolání a stresem

Poskytovat přímou pomoc klientům sociálních služeb

- absolventi oboru respektují při poskytování péče osobnost klienta a jeho práva, vhodně s ním komunikují, jednají taktně, s péčí a přiměřenou empatií

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- absolventi vědí, jak je zajišťována bezpečnost a ochrana zdraví ve zdravotnických a sociálních zařízeních
- absolventi znají a dodržují základní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- znají systém péče o zdraví pracujících (včetně prevence, očkování)
- jsou vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokážou první pomoc sami poskytnout

f) aplikace průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

- sociální komunikace (obhajoba vlastního názoru, schopnost kompromisu, přesná a srozumitelná komunikace)
- dovednost jednat s lidmi, diskutovat o citlivých otázkách
- mít vhodnou míru sebevědomí, odpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- být připraven klást si existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení
- vážit si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažit se jej chránit a zachovat pro budoucí generace

Člověk a životní prostředí

- pochopit souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními regionálními a globálními problémy
- chápat člověka a jeho postavení v přírodě
- chápat vlivy prostředí na zdraví a nemoc člověka
- samostatně aktivně poznávat okolní prostředí z hlediska hygieny komunální, práce
- osvojení si základního principu šetrného přístupu k životnímu prostředí
- osvojení si zásad zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví
- realizace prostřednictvím praktických ukázek z oblastí hygieny (jídelní provoz, nemocniční, technická pracoviště)
- žák se naučí, jak může ve svém osobním životě i v zaměstnání přispívat k vytváření zdravého kvótního prostředí a ochraně zdraví

Člověk a svět práce

- práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využití informací
- realizace prostřednictvím praktických ukázek z oblastí hygieny (jídelní provoz, nemocniční, technická pracoviště)
- vést žáky k tomu, aby si uvědomili zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotní učení pro život

Člověk a digitální svět

- naučit žáky používat základní programové vybavení počítače pro potřeby vzdělání
- aktivně vyhledávat a zpracovávat informace o ochraně zdraví, práva pacientů, fakta o významných vědcích, kteří se zasloužili o pokrok v oblasti hygieny (J. E. Purkyně)

ROZPIS UČIVA – EPIDEMIOLOGIE A HYGIENA

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Hodiny
<u>2. ročník</u>		32
Žák: - definuje životní prostředí - prosazuje ochranu životního prostředí - rozliší pojmy epidemiologie a hygiena - vysvětlí, čím se zabývá epidemiologie	1.1 Úvod a základní pojmy - životní prostředí a zdraví člověka - preventivní zaměření epidemiologie a hygieny, poslání a činnost hygienické služby - vysvětlení pojmů hygiena, epidemiologie	6
- uvede rozdíl mezi živočišnými a rostlinnými mikrobi - popíše stavbu mikrobů - uvede způsoby, jakými lze předcházet infekčním nemocem - vysvětlí pojem imunita - vysvětlí pojem alergie	1.2 Základy všeobecné epidemiologie	6
- uvede, za jakých podmínek se šíří nákazy mezi lidmi - vysvětlí nejčastější příčiny šíření infekčních onemocnění - popíše, jakým způsobem se provádí dezinfekce a jaké jsou způsoby dezinfekce - vyjmenuje způsoby očkování - chápe nutnost očkování - má povědomí o existenci očkovacího kalendáře	1.3 Základní poznatky z morfologie a fyziologie mikrobů, patogenní a nepatogenní mikrobi - všeobecné poznatky o infekčních onemocněních: podmínky onemocnění, průběh, imunita, alergie - vztahy mezi infekčním onemocněním jedince a kolektivu - dezinfekce fyzikální a chemická, sterilizace, deratizace - očkování a jeho význam	6
- vyjmenuje preventivní zásady vedoucí k omezení šíření infekčních onemocnění - vyjmenuje alimentární nákazy, jejich projevy - vyjmenuje rané nákazy, jejich projevy - vyjmenuje nozokomiální nákazy, jejich projevy	1.4 Infekční nemoci a jejich význam - infekční nemoci a jejich prevence - přehled nejčastějších alimentárních nákaz - rané nákazy: tetanus - nozokomiální nákazy a jejich prevence	6
- vysvětlí pojem komunální hygiena - uvědomuje si vliv znečišťování ovzduší na zdraví člověka - vyjmenuje látky, které způsobují znečištění ovzduší - popíše škodlivost hluku na lidský organismus - uvědomuje si rozdíl mezi pitnou vodou a vodou užitkovou - uvědomuje si nutnost třídění a ekologické likvidace odpadů - rozliší jednotlivé druhy odpadů - popíše zásady hygieny bydlení, které se týkají vytápění, větrání a osvětlení	1.5 Základy komunální hygieny - ovzduší: složení, samočisticí pochody, tlak vzduchu, zdroje znečišťování, vliv čistoty ovzduší na zdraví - světlo: přirozené a umělé, zdroje světla, podmínky dobrého vidění, sluneční záření a zdraví - hluk: zdroje, rušící vlivy, působení na člověka, zvířata, budovy - pitná voda: zdroje, voda užitková a provozní, ochrana vodních zdrojů - odpady: zdroje, druhy, třídění a likvidace odpadů, recyklace - hygiena bydlení: prostorové hygienické podmínky, vytápění, větrání	8

4.8 UČEBNÍ OSNOVA – ZÁKLADY PEČOVATELSTVÍ

Název ŠVP: Pečovatelské služby

Kód a název oboru vzdělávání: 75-41-E/01 Pečovatelské služby

Forma vzdělávání: denní

Celkový počet hodin za studium: 64

Platnost: od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

a) obecný cíl předmětu

- poskytnout žákům teoretické vědomosti potřebné pro výkon základních služeb sociální péče
- seznámit žáky s principy fungování sociálních služeb v České republice, s typy služeb sociální péče, zejména v oblasti pečovatelsví
- vést žáky k efektivnímu využívání digitálních nástrojů potřebných nebo vhodných pro odborné činnosti

b) charakteristika učiva

- učivo, které poskytuje odborné znalosti k výkonu povolání v sociálních službách, je zařazeno do třetího ročníku, v odborném výcviku jej doplňuje praxe v zařízení služeb sociální péče

c) pojetí výuky

- při vyučování jsou využívány různé metody výuky – frontální výklad, samostatná práce, beseda, dialog, vytváření modelových situací typických pro sociální služby, využívání DVD programů
- probírané učivo zaznamenávají žáci do sešitů

d) hodnocení výsledků žáků

- klasifikace žáků bude prováděna dle klasifikačního řádu školy
- průběžně budou žáci hodnoceni z písemných testů
- prověřování vědomostí bude probíhat i ústním zkoušením, hodnocení známkou bude zapsáno do žákovské knížky
- hodnocení žáků za pololetí bude vycházet z průběžné klasifikace ústních a písemných projevů během pololetí

e) přínos předmětu k rozvoji kompetencí

Klíčové kompetence

Kompetence k řešení problémů

- žáci získávají informace potřebné k řešení problému
- zvolí správnou metodu řešení
- spolupracují ve skupině při plnění jednotlivých aktivit

Komunikativní kompetence

- žáci formulují při zkoušení stručně a výstižně myšlenky
- vedou rozhovor s potencionálním uživatelem služby
- aktivně naslouchají a vedou dialog k určenému cíli
- vystupují v souladu se zásadami společenského chování

Kompetence personální a sociální

- žáci reagují adekvátně na kritiku svého vystupování
- zvažují reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadnou důsledky svého jednání
- pečují o svůj fyzický a duševní rozvoj
- přijímají a odpovědně plní zadané úkoly

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- žáci získávají odpovědný postoj k profesní budoucnosti
- orientují se v nabídkách na trhu práce
- vhodně komunikují s potencionálními zaměstnavateli

Odborné kompetence

Poskytovat přímou obslužnou nebo asistentskou péči klientům tak, aby absolventi

- pomáhali mobilním i imobilním klientům v rezidentském i domácím prostředí při zajišťování základních životních potřeb a zvládání běžných úkonů nebo při udržování kontaktu se společenským prostředím
- si osvojili zásady komunikace a jednání s osobami se zdravotním postižením, včetně osob, jejichž projevy chování kladou vyšší nároky na péči
- používali vhodné pomůcky, přístroje a zařízení, správně je ošetřovali
- sledovali pravidelně změny u klienta a konzultovali je s nadřízeným nebo s odborníky

Pomáhat při zajišťování chodu domácnosti tak, aby absolventi

- pomáhali při zajišťování stravy (distribuce hotových jídel, ohřátí nebo příprava jednoduchých pokrmů a nápojů), prováděli běžný úklid v domácnosti
- zajišťovali nákupy, pomáhali klientům v kontaktu s venkovním prostředím

Spolupracovat při zajišťování sociálních služeb tak, aby absolventi

- prakticky se orientovali ve formách sociálního vyloučení, měli přehled o nástrojích, kterými lze tuto problematiku řešit, o formách a zařízeních sociálních služeb, znali příčiny a rizikové faktory vzniku bezdomovectví, nezaměstnanosti, závislostí, domácího násilí
- věděli, ve kterých pracovních činnostech a na jakých pozicích se mohou uplatnit
- jednali v souladu s profesně etickými zásadami, dbali na dodržování práv a bezpečnosti klientů

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci tak, aby absolventi

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem

f) aplikace průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

- žák vnímá odpovědnost svého povolání ve vztahu k uživatelům sociálních služeb všech věkových kategorií, kteří jsou na jeho péči závislí
- žák respektuje lidská práva ve vztahu ke společnosti
- důraz respektuje a uplatňuje práva pacientů, seniorů, dětí dle příslušných etických kodexů
- žák si je vědom toho, že bude ve svém pracovním postavení vnímán a posuzován společností jako veřejný činitel

ROZPIS UČIVA – ZÁKLADY PEČOVATELSTVÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Hodiny
<u>3. ročník</u>		64
Žák: - uvede jednotlivé druhy sociálních služeb - objasní, kde může občan získat informace o sociálních službách - vymezí práva uživatelů sociálních služeb - orientuje se v podmínkách získávání sociálních dávek a typech žádostí - vysvětlí na příkladech, kdo je považován za klienta sociálních služeb - vysvětlí na příkladech formy sociálního vyloučení, uvede nástroje, kterými lze tuto problematiku řešit a povolání, která se podílejí a mohou participovat na řešení - popíše příčiny a rizikové faktory vzniku různých typů nepříznivých sociálních situací, zejména bezdomovectví, zadluženosti, nezaměstnanosti, závislosti, násilného chování	3.1 Sociální služby - systém sociálních služeb - právní rámec poskytování, zákon o sociálních službách - práva uživatelů služeb - pracovněprávní problematika a požadavky na pracovníky sociálních služeb - osobnost pečovatele a ostatních pracovníků sociálních služeb - princip poskytování sociální služby	18
- orientuje se v základních bezpečnostních předpisech - uvede příklady bezpečnostních rizik v sociálních službách - popíše postup při ohlašování infekčních chorob uživatelů	3.2 BOZP, požární prevence, základy hygieny - bezpečnost a ochrana zdraví klientů i pracovníků sociálních služeb - ochrana osobních dat uživatelů, ohlašování infekčních onemocnění - ochrana zdraví uživatelů sociálních služeb	8
- vysvětlí odlišnost v péči o dítě a dospělého - popíše běžné změny zdravotního stavu uživatele - zdůvodní nutnost aktivizace uživatele	3.3 Přímá obslužná péče o uživatele - osobnost uživatele - péče o mobilního uživatele a jeho prostředí, péče o lůžko - péče o imobilního uživatele, prevence proleženin, podávání léků, stravování nemocných - aktivizace uživatele	16
- definuje rozdíly mezi pečovatelským a osobní asistencí - uvede zásady péče o domácnost uživatele - vysvětlí způsob zajištění a podávání stravy uživateli	3.4 Péče o domácnost uživatele - pečovatel, osobní asistent - péče o pomůcky - úklid domácnosti, péče o prádlo a oděvy - příprava a podávání stravy, nákupy - administrativní úkony, jednání na úřadech	12
- řeší vhodným způsobem různě komunikační problémy - používá základní techniky vedení rozhovoru - vede rozhovor s ohledem na cíl (motivace, řešení problému) - vyjmenuje zásady duševní hygieny pracovníků sociální služby	3.5 Komunikace v sociálních službách, osobnost pracovníka sociální služby - komunikace s jednotlivcem, se skupinou - komunikační dovednosti - charakteristiky rozhovoru, seberegulace - syndrom vyhoření, duševní hygiena	10

4.9 UČEBNÍ OSNOVA – PSYCHOLOGIE

Název ŠVP: Pečovatelské služby

Kód a název oboru vzdělávání: 75-41-E/01 Pečovatelské služby

Forma vzdělávání: denní

Celkový počet hodin za studium: 32

Platnost: od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

a) obecné cíle vyučovacího předmětu

- rozvíjet osobnost žáka, formovat jeho profesní kompetence a rozvoj schopnosti sociální a řečové komunikace
- rozvoj dovedností sebereflexe, autoregulace a tolerance
- aplikovat osvojené vědomosti a dovednosti při řešení konkrétních problémů a situací
- vést žáky k efektivnímu využívání digitálních nástrojů potřebných nebo vhodných pro odborné činnosti

b) charakteristika učiva

- chápat chování klienta a vhodně s ním komunikovat
- uplatňovat individuální přístup ke klientům, respektovat jejich osobnost, věk a sociokulturní zvláštnosti
- navazovat kontakty s lidmi a vhodným způsobem řešit různé sociální situace
- využívat techniky sebepoznání, sebevýchovy a učení k rozvoji vlastní osobnosti
- využívat získané vědomosti a dovednosti při plánování svého profesního života
- jednat odpovědně a přijímat odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání

c) pojetí výuky

- výuka je organizována formou frontálního vyučování a výkladu, řízené diskuse a práce s texty
- cílem praktických cvičení je naučit žáky rozumět sobě i jiným lidem, přiměřeně komunikovat s klienty, spolupracovníky i nadřízenými pracovníky, uplatnit se v roli aktivního partnera v sociálním styku
- na modelových situacích se žáci učí racionálně řešit situace, s nimiž se setkávají v osobním i pracovním životě

d) hodnocení výsledků žáků

- žáci jsou hodnoceni na základě teoretických vědomostí a za schopnost jejich aplikace při řešení zadaných modelových situací
- v souvislosti s nácvikem sociální komunikace jsou žáci hodnoceni za dovednost výstižně formulovat své myšlenky, argumentovat, diskutovat a vyjadřovat se k dané problematice
- hodnotí se práce s informacemi

e) předmět rozvíjí tyto kompetence

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- uplatňuje různé způsoby práce s textem
- s porozuměním poslouchá mluvené projevy
- využívá ke svému učení různé informační zdroje

Kompetence k řešení problémů

- uplatňuje při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- spolupracuje při řešení problémů s jinými lidmi
- porozumí zadání úkolu, navrhuje řešení a zdůvodní jej

Kompetence personální a sociální

- přispívá k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhá předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Kompetence občanské a kulturního povědomí

- dodržuje zákony, respektuje práva a osobnost druhých lidí, vystupuje proti nesnášenlivosti, diskriminaci a xenofobii
- jedná v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; samostatně rozhoduje které technologie použije
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části, dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy

Odborné kompetence

Spolupracovat při zajišťování sociálních služeb tak, aby absolventi

- prováděli krizovou intervenci a základní sociální poradenství, podíleli se pod odborným vedením na sociálních depistážích a sociální prevenci
- znali požadavky na pracovníky v sociálních službách, jejich práva a povinnosti
- měli vytvořeny předpoklady pro sebereflexi a sebehodnocení a dovednosti potřebné pro vyrovnávání se s náročností povolání a stresem

Poskytovat přímou pomoc klientům sociálních služeb tak, aby absolventi

- sledovali pravidelně změny u klienta a konzultovali je s nadřízeným nebo s odborníky
- respektovali při poskytování péče osobnost klienta a jeho práva, vhodně s ním komunikovali, jednali taktně, s péčí a přiměřenou empatií
- přispívali k vytváření bezpečného a příjemného prostředí pro klienty, jednali v zájmu klienta

f) aplikace průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

- osobnost a její rozvoj
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů
- společnost – jednotlivec a společenské skupiny, kultura, náboženství
- masová média
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita

Člověk a svět práce

- vztah k zájmům, studijním výsledkům, schopnostem, vlastnostem a zdravotním předpokladům žáků

- význam a možnosti dalšího profesního vzdělávání včetně rekvalifikací, nutnost celoživotního učení
- informace jako kritéria rozhodování o další profesní a vzdělávací dráze, vyhledávání a posuzování informací o povoláních, o vzdělávací nabídce, o nabídce zaměstnání, o trhu práce
- verbální sebeprezentace při vstupu na trh práce
- jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovory, výběrová řízení, nácvik konkrétních situací

ROZPIS UČIVA - PSYCHOLOGIE

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Hodiny
2. ročník		32
Žák: - charakterizuje úlohu psychologie jako samostatné vědní disciplíny - porovná a charakterizuje jednotlivá odvětví psychologie a jejich postavení pro praktické využití	2.1 Základní pojmy psychologie - úvod do psychologie jako samostatné vědy - obory psychologie (základní, speciální)	4
- charakterizuje základní skupiny psychologických disciplín - popíše obsah a význam vybraných odvětví aplikované psychologie	2.2 Aplikovaná psychologie – výběr - psychologie osobnosti - psychologie zdraví - psychologie práce - psychologie sportu	4
- porovná činitele, které ovlivňují vývoj - osobnosti, popíše příčinu rozdílného chování a prožívání osobnosti, porovná rozdíly v terminologii jednotlivých typů temperamentu - na konkrétních případech doloží, jak dědičnost, prostředí a výchova formuje osobnost, charakterizuje osobnost v jednotlivých obdobích lidského života - rozliší schopnosti podle jednotlivých typů - posoudí vlastní schopnosti s ohledem na svou profesionální orientaci a možnost jejich rozvíjení - popíše stavbu a základní funkce centrální nervové soustavy - vytvoří hierarchii potřeb podle jejich významu, na základě získaných vědomostí si vytvoří svou vlastní hierarchii potřeb	2.3 Osobnost - pojem a vlastnosti osobnosti - vývoj osobnosti (Erikson) - centrální nervová soustava - lidský mozek, stavba a centra - determinace lidského vývoje (učení, zrání) - humanistická psychologie (Maslow)	6
- popíše vývoj učení a vzdělávání v souvislosti s historickými etapami vývoje lidské společnosti - charakterizuje přístupy a náhled na výchovu a vzdělávání v jednotlivých obdobích - charakterizuje obecně výchovu a výchovně vzdělávací systém - popíše předmět výchovy, její cíle, složky a základní činitele, které výchovu ovlivňují - vysvětlí primární úlohu rodiny v přístupech k výchově dětí - vysvětlí učení jako celoživotní proces člověka při získávání dovedností, zkušeností, návyků pro jeho každodenní činnosti a uspokojování potřeb	2.4 Učení - pojem, dělení - vzdělávání, výuka, vyučovací proces - učení jako celoživotní proces	4

- posoudí vlastní schopnosti s ohledem na svou profesionální orientaci a možnost jejich rozvíjení - popíše příčiny rozdílného vnímání, chování a prožívání - rozpozná různé kvality citového prožívání - popíše mechanismus vzniku představ - rozliší druhy představ - charakterizuje úlohu pozornosti zejména s ohledem na přijímání a předávání informací - rozliší jednotlivé myšlenkové operace - formuluje přesně a jazykově správně své myšlenky - porovná způsoby citového prožívání osob v různých životních situacích - spojuje souvislosti mezi myšlením a řečí - definuje jednotlivé fáze paměti, její význam v procesu učení - roztrídí lidskou komunikaci z hlediska verbálního a neverbálního projevu - popíše jednotlivé formy komunikace - dodržuje doporučené zásady verbální komunikace - kontroluje své neverbální projevy - dodržuje pravidla diskuse - osvojuje si metody učení pro něj efektivní - aplikuje na sobě význam překonávání - překážek na cestě k dosahování vlastních cílů	2.5 Vědomí, myšlení, inteligence - pojem, vznik, vývoj a stavy vědomí - vnímání, představa, fantazie - pozornost (druhy, vlastnosti) - poruchy pozornosti - pojem myšlení (funkce, hypotézy) - druhy myšlení, chápání - vědění, intuice - řeč, komunikace - pojem a druhy inteligence, kategorizace - testy inteligence (příklady)	10
- porovnává možnosti a způsoby řešení různých životních situací - řeší nastíněné problémy na praktických příkladech a ukázkách - orientuje se v řešení náročných životních situací a mezilidských vztahů	2.6 Řešení problémů - heuristika - řešení problémů v procesu myšlení - praktické řešení problémů v příkladech	4

4.10 UČEBNÍ OSNOVA – TECHNOLOGIE

Název ŠVP: *Pečovatelské služby*

Kód a název oboru vzdělávání: *75-41-E/01 Pečovatelské služby*

Forma vzdělávání: *denní*

Celkový počet hodin za studium: *288*

Platnost: *od 1. 9. 2025*

Pojetí vyučovacího předmětu

a) obecný cíl předmětu

- vybavit žáky poznatky s přípravy pokrmů, praní a žehlení, úklidových prací, šití
- předmět poskytuje informace potřebné pro výkon zaměstnání ve zdravotnických nebo sociálních službách
- vést žáky k efektivnímu využívání digitálních nástrojů potřebných nebo vhodných pro odborné činnosti

b) charakteristika učiva

- do prvního ročníku jsou zařazeny celky příprava pokrmů a praní
- ve druhém ročníku se probírá příprava pokrmů a úklidové práce
- učivo třetího ročníku se zabývá šitím a opravami prádla

c) pojetí výuky

- využívány jsou metody práce jako frontální výklad, samostatná práce, práce a interaktivní tabulí
- při výuce jsou používány učebnice, které jsou rozděleny do částí odpovídající osnově předmětu
- žáci vedou na každý ze čtyř celků (příprava pokrmů, praní, úklidové práce, šití) samostatný sešit

d) hodnocení žáků

- klasifikace žáků bude prováděna dle klasifikačního řádu školy
- prověřování vědomostí je realizováno zejména ústním zkoušením a písemnými testy
- hodnocení žáka je vždy slovní, shrnuté známkou
- písemné zkoušení je hodnoceno známkou

e) přínos předmětu k rozvoji kompetencí

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- žáci získávají motivaci k poznatkům zaměřeným na budoucí profesi
- pracují samostatně s texty, vyhledávají odborné informace
- pořizují sami aktivně výpisky z probíraných témat

Kompetence k řešení problémů

- žáci se samostatně rozhodují a volí možnost řešení
- v rámci pracovních skupin přispívá každý žák k řešení problémů, který zdůvodní

Kompetence personální a sociální

- koriguje své projevy při komunikaci, přijímá kritiku
- usiluje o bezproblémové řešení diskutované otázky
- plní úkoly a spolupracuje
- přispívá k vytváření funkčních mezilidských vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- využívá své osobní a odborné předpoklady pro úspěšné uplatnění ve světě práce
- orientuje se v nabídkách na trhu práce, má přehled o platových a pracovních podmínkách
- vhodně komunikuje s potencionálními zaměstnavateli, prezentuje své profesní cíle
- získává pozitivní vztah k povolání a práci

Odborné kompetence

Provádět úklid v sociálních, ubytovacích zařízeních, kancelářích, veřejných prostorách tak, aby absolventi

- používali vhodné prostředky a pomůcky
- obsluhovali stroje a zařízení používané při úklidu, dodržovali přitom zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
- prováděli pravidelný a generální úklid

Připravovat jednoduché pokrmy a nápoje, dodržovat hygienické požadavky tak, aby absolventi

- pomáhali při přípravě jednoduchých pokrmů a nápojů
- zabezpečovali inventář po jeho použití a vyčištění
- správně skladovali suroviny a nápoje

Ovládat praní a žehlení prádla a oděvů tak, aby absolventi

- třídili prádlo a oděvy podle materiálu, barevnosti
- používali vhodné prací prostředky
- obsluhovali prací, sušicí a žehlicí stroje

Ovládat šití a opravy prádla a bytových doplňků tak, aby absolventi

- ovládali obsluhu šicího stroje, opravovali prádlo a oděvy
- zhotovovali jednoduché výrobky

f) aplikace průřezových témat

Člověk a svět práce

- postupy přípravy pokrmů, zdravá výživa
- druhy praček, postup při praní
- drobné opravy prádla
- žehlení, mandlování
- druhy úklidů, úklidové pomůcky
- péče o lůžko, sledování základních tělesných funkcí
- péče o domácnost uživatele sociální služby

ROZPIS UČIVA – TECHNOLOGIE

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Hodiny
<u>1. ročník</u>		128
Žák: - rozliší potraviny podle druhů a technologického využití - vysvětlí správný způsob ošetřování potravin - vyjmenuje běžné alkoholické a nealkoholické nápoje	PŘÍPRAVA POKRMŮ 1.1 Potraviny a nápoje - základní druhy potravin - kvalita potravin - hygiena při manipulaci s potravinami - nealkoholické a alkoholické nápoje - příjem, nákup a skladování potravin	64 32
- popíše vybavení kuchyně - uvede příklady bezpečnostních rizik v kuchyňských provozech - vyjmenuje druhy skladů a jejich vybavení	1.2 Výrobní středisko - bezpečnost a ochrana zdraví pracovníků - základní rozdělení kuchyňského provozu - druhy a vybavení skladů - technologická zařízení výrobního střediska	32
- vyjmenuje zásady BOZP v prádelně - popíše technické vybavení prádelny - orientuje se v pracovních postupech při praní	PRANÍ A ŽEHLENÍ PRÁDLA A ODĚVŮ 1.3 Stroje a zařízení v prádelně - zásady bezpečnosti práce v prádelně - zařízení prádelny - organizace sběrný a prádelny	64 14
- pojmenuje prací prostředky - vysvětlí princip působení přípravků k praní	1.4 Přípravky na praní prádla - prací prostředky - prostředky k namáčení, dezinfekci - bělicí a avivážní přípravky - bezpečná manipulace s přípravky	18
- zdůvodní technologický postup praní - objasní princip práce jednotlivých druhů praček - uvede typy sušiček pro různé provozy	1.5 Praní a sušení prádla, oděvů a bytových doplňků - symboly pro ošetřování prádla - ruční praní prádla, oděvů a bytových doplňků - praní v automatické pračce nebo prací lince - druhy praček - praní nemocničního prádla - sušení prádla	20
- popíše působení tepla a tlaku na vyprané prádlo - objasní princip žehlicích strojů - navrhne vhodný postup žehlení	1.6 Žehlení prádla a oděvů - ruční žehlení - strojové žehlení - pracovní postup při žehlení	12

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Hodiny
<u>2. ročník</u> Žák: - popíše trávení jednotlivých živin - pojmenuje jednotlivé úseky trávicího ústrojí - rozliší typy diet ve zdravotnických zařízeních - objasní podstatu racionální výživy	PŘÍPRAVA POKRMŮ 2.1 Výživa člověka - trávicí ústrojí, proces trávení - zásady správné výživy - léčebná výživa, dietní systém - racionální výživa, pitný režim	128 64 40
- vyjmenuje úkony při předběžné přípravě - popíše druhy tepelných úprav - uvede běžné druhy nápojů v národní kuchyni	2.2 Technologie přípravy pokrmů - předběžná příprava surovin - základní tepelné úpravy - technologické postupy - teplé nápoje, míchané nápoje	12
- definuje pravidla stolování a obsluhy - popíše inventář na pokrmy a nápoje - uvede způsob péče o kuchyňský inventář	2.3 Podávání jídel, stolování - základní pravidla obsluhy - stolní inventář, údržba - inventář na pokrmy a nápoje - úklid, čištění a údržba inventáře	12
- vyjmenuje druhy úklidu - vybere rozvrh úklidových prací pro určité zařízení - popíše postup péče o podlahy a nábytek	ÚKLIDOVÉ PRÁCE 2.4 Pravidelný a generální úklid - bezpečnost a ochrana zdraví - zásady provádění úklidu - druhy úklidu a rozvrh prací - péče o podlahy, hygienická zařízení - péče o nábytek, dveře okna	64 36
- vysvětlí správné dávkování prostředků - vyjmenuje skupiny prostředků pro zadaný typ úklidu	2.5 Úklidové prostředky a pomůcky - saponáty a speciální prostředky - dezinfekční prostředky - smetáky mopy, vozíky	20
- vybere vhodný úklidový stroj a vysvětlí princip fungování	2.6 Úklidové stroje - mycí stroje - vysavače - myčky nádobí	8

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Hodiny
<u>3. ročník</u> Žák: - popíše základní vybavení šicí dílny - orientuje se v běžných textilních materiálech - charakterizuje jednotlivé druhy prádlových a bytových textilií a uvede jejich vhodné použití - vyjmenuje prvky drobné textilní a technické přípravy - určí vhodnost použití jednotlivých druhů drobné textilní a technické přípravy při zhotovování a opravách prádla a bytových doplňků	ŠITÍ A OPRAVY PRÁDLA A BYTOVÝCH DOPLŇKŮ 3.1 Prádlové a bytové textilie a drobná příprava - šicí dílna, vybavení - rozdělení a vlastnosti textilních materiálů pro zhotovování prádla a bytových doplňků - drobná příprava, druhy nití - technická příprava	32 16
- rozlišuje pomůcky k ručnímu šití - znázorní druhy ručních stehů - vymezí typy zapínadel oděvů	3.2 Ruční šití - pomůcky k šití - druhy stehů, zapínadla	10
- pojmenuje části šicího stroje - definuje postup při obsluze šicího stroje	3.3 Šicí stroj - princip strojového šití - obsluha a údržba stroje - drobné závady při šití	6

4.11 UČEBNÍ OSNOVA – RODINNÁ VÝCHOVA

Název ŠVP: Pečovatelské služby

Kód a název oboru vzdělávání: 75-41-E/01 Pečovatelské služby

Forma vzdělávání: denní

Celkový počet hodin za studium: 80

Platnost: od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

a) obecné cíle

- poskytuje prostor pro osobnostní rozvoj v širokém slova smyslu
- prohlubuje vzdělání žáků v oblasti péče a zdraví v dimenzi propojenosti s rodinným soužitím
- připravuje žáka na roli životního partnera a rodiče
- vede k úctě k životu, k odpovědnému rodičovství, empatii a toleranci v rodinném životě i v sociální práci s rodinou
- vést žáky k efektivnímu využívání digitálních nástrojů potřebných nebo vhodných pro odborné činnosti

b) charakteristika učiva

- být seznámen s problematikou rodinného soužití a zdravého životního stylu,
- aktivně ovlivňovat svůj fyzický, psychický i sociální rozvoj, preferovat ve svém žebříčku hodnoty zdravého způsobu života
- zvládat základní dovednosti spojené s péčí o zdraví, s životem rodiny a běžným provozem domácnosti
- správně se rozhodovat v záležitostech souvisejících se zdravím, osobním bezpečím, partnerskými vztahy, sexuálním chováním, rodinným životem a rodičovstvím
- odolávat negativním tlakům okolí, umí si zajistit osobní bezpečí i poskytovat pomoc druhým
- ovládat základy verbální i neverbální komunikace mezi členy rodiny, v oblasti partnerského soužití
- orientovat se v literatuře, týkající se problematiky zdravého způsobu života a rodinného soužití

c) pojetí výuky

- rodinná výchova je teoreticko-praktický vyučovací předmět, který vzdělává v oblasti výchovy a vede ke zdravému životnímu stylu, cílem předmětu je naučit žáky rozumět sobě a svému nejbližšímu okolí, poskytuje odpovědi na otázky, které přináší období dospívání a pomáhá řešit problémy se vstupem do jejich samostatného života, umožňuje žákům správně se rozhodovat v oblasti partnerských vztahů

d) hodnocení výsledků žáků

- žáci jsou hodnoceni na základě teoretických vědomostí a za schopnost jejich aplikace při řešení zadaných modelových situací v souvislosti s nácvikem komunikačních dovedností jsou žáci hodnoceni za dobrou formulaci svých myšlenek, schopnost argumentace a schopnost diskutovat k dané problematice

e) předmět rozvíjí tyto kompetence

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy, (výklad, přednášky, proslovy), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně
- naslouchat pozorně druhým, vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti
- stanovovat si cíle a priority podle své zájmové a pracovní situace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a předcházení osobním konfliktům a diskriminaci

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- jednat odpovědně i samostatně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu

Odborné kompetence

Poskytovat přímou pomoc klientům sociálních služeb tak, aby absolventi:

- pomáhali rodinám se zajišťováním péče o dítě

Pomáhat při zajišťování chodu domácnosti tak, aby absolventi:

- prováděli běžný úklid v domácnosti

Dbát na bezpečnost a ochranu zdraví při práci tak, aby absolventi:

- znali a dodržovali základní právní předpisy, týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

f) aplikace průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

- osobnost a její rozvoj
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů
- společnost – jednotlivec a společenské skupiny, kultura, náboženství
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita

Člověk a svět práce

- vztah k zájmům, studijním výsledkům, schopnostem, vlastnostem a zdravotním předpokladům žáků
- význam a možnosti dalšího profesního vzdělávání včetně rekvalifikací, nutnost celoživotního učení
- informací o povoláních, o vzdělávací nabídce, o nabídce zaměstnání, o trhu práce
- jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovory, výběrová řízení, nácvik konkrétních situací

ROZPIS UČIVA – RODINNÁ VÝCHOVA

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Hodiny
<u>1. ročník</u> Žák: - vysvětlí funkci výchovy - objasní vliv rodiny na vývoj dítěte - identifikuje konfliktní situace, navrhuje možnosti jejich řešení a předcházení konfliktům - definuje pojem náhradní rodinná péče - vysvětlí, v čem spočívá pomoc rodině s dítětem	1.1 Rodinné soužití - formy rodinných institucí v dějinách v rámci různých kultur - funkce rodiny (ekonomická, biologická, výchovná) - příbuzenské a rodinné systémy - výběr partnera, uzavření manželství - rodinné soužití - poruchy rodinného soužití, disfunkční rodina - rodina vlastní, nevlastní, náhradní rodinná péče - zákon o rodině, právní otázky rodinného soužití - předmanželské a manželské poradny - úmluva o právech dítěte, dítě ohrožené (syndrom CAN) - centra terapeutická pro rodinu a krizová centra pomoci	48 24
- charakterizuje jednotlivé fáze životního cyklu člověka - popíše zdravý životní styl	1.2 Zdravý životní styl - zdravý životní styl, vliv životních podmínek a životního stylu na zdraví vlastních a ostatních lidí - režim dne, rozvržení činnosti a odpočinku v průběhu dne, týdne a roku - pohybová aktivita, relaxace - odolávání stresu, spánek, posilování imunity - tělesná a duševní hygiena, péče o vzhled, kultura odívání, kosmetika - osobní hygiena, hygiena odívání	16
- užívá pracovní pomůcky a přístroje v souladu s pravidly BOZP - objasní vliv ekonomických aspektů na život rodiny	1.3 Domácnost a hospodaření - domov a zdravé bydlení - změny nároků na bydlení v průběhu života rodiny - provoz a bezpečnost v bytě	8

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Hodiny
<u>2. ročník</u> Žák: - popíše problematiku závislosti, týrání a zneužívání - vysvětlí formy prevence závislosti - vyjmenuje možnosti kvalitního trávení volného času	2.1 Člověk a jeho volný čas - volný čas a způsoby jeho využívání (pasivní a aktivní odpočinek) - asertivní chování - rizika vzniku závislosti - prevence sociálně- patologických jevů - příčiny, stádia a projevy závislosti (zdravotní a sociální důsledky závislosti), pomoc postiženým - děti a jejich problémy, agresivita, šikana mezi dětmi - sebevražedné tendence u dětí a dospívajících - kvalitní trávení volného času	32 16
- popíše problematiku plánování rodiny	2.2 Plánované rodičovství - reprodukční zdraví - sexuální život - etická stránka sexuality - komercializovaná sexualita - sexuální zneužívání - plánované rodičovství	16

4.12 UČEBNÍ OSNOVA – SPOLEČENSKÁ VÝCHOVA

Název ŠVP: Pečovatelské služby

Kód a název oboru vzdělávání: 75-41-E/01 Pečovatelské služby

Forma vzdělávání: denní

Celkový počet hodin za studium: 32

Platnost: od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

a) obecné cíle vyučovacího předmětu

- formovat kulturní chování žáků, jejich dovednost kultivovaně se vyjadřovat a jednat s lidmi
- vytvářet u žáků pozitivní vztah k sobě i k druhým lidem, vést je k ochraně životního prostředí
- podporovat rozvoj empatie, utvářet správný postoj k problémům typu rasismus, šikana, násilí
- naučit žáky správně formulovat a vyjadřovat své názory
- vést žáky k toleranci, asertivitě a pozitivnímu jednání
- v návaznosti na výuku českého jazyka a občanské nauky vede žáky v praktické rovině k osvojení základních etických a občanských principů a postojů
- rozvíjí estetické cítění žáků, učí je uplatňovat zásady a pravidla společenského chování v soukromém, pracovním i společenském životě, vhodně a kultivovaně jednat s lidmi
- vést žáky k efektivnímu využívání digitálních nástrojů potřebných nebo vhodných pro odborné činnosti

b) charakteristika učiva

- učivo je zařazeno do 1. ročníku
- výuka směřuje k tomu, aby žák uplatňoval základní pravidla společenského chování adekvátně situaci, jednal v souladu se základními mravními a občanskými principy, vhodně jednal s druhými lidmi a uplatňoval svoje názory a zájmy
- žák se učí vyjadřovat se zřetelně, výstižně a srozumitelně, vhodně užívat neverbální komunikační prostředky

c) pojetí výuky

- výuka probíhá kombinací různých metod (výklad, zadávání samostatných a skupinových prací, sledování videa, diskuse)
- výuka vychází ze situací a námětů, s kterými se žáci setkávají žáci v běžném životě, na pracovištích odborného výcviku, vychází z poznatků získaných v jiných předmětech, zejména českého jazyka a literatury a občanské nauky
- žáci se učí dovednostem prezentovat se na trhu práce, udělat správný dojem při jednání se zaměstnavatelem, na úřadu práce
- při výuce se využívají různá cvičení a hry

d) hodnocení výsledků žáků

- úroveň získaných dovedností žáků je hodnocena dle klasifikačního řádu školy, prověřování znalostí bude probíhat písemnou i ústní formou
- žáci budou hodnoceni především za hloubku porozumění společenským jevům, za schopnost kriticky myslet a vyjadřovat své názory

e) přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Komunikativní kompetence

- vhodně se vyjadřovat v různých situacích, správně se prezentovat, formulovat a obhajovat své názory, diskutovat a respektovat názory druhých, dodržovat jazykové normy a zvládat odbornou terminologii

Personální a sociální kompetence

- pracovat v týmu, reagovat na hodnocení svého jednání ze strany druhých, přijímat kritiku

Digitální kompetence

- navrhnout prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která jim pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části, dokázat poradit ostatním s běžnými technickými problémy

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- vhodně se prezentovat na trhu práce a komunikovat s potenciálními zaměstnavateli

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- chránit kulturní hodnoty, mít přehled o kulturním dění
- žáci jsou vedeni k tomu, aby respektovali práva a osobnost druhých, řídili se morálními principy a zásadami společenského chování

f) aplikace průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů
- masová média
- realizace mediální výchovy
- žáci jsou vedeni k tomu, aby dovedli využívat masová média pro své potřeby, informace kriticky hodnotit a odolávat jednoduché myšlenkové manipulaci, k tomu, aby si vážili kulturních hodnot a životního prostředí

Člověk a svět práce

- vhodná a uměřená sebeprezentace při vstupu na trh práce
- formulace vlastního očekávání, priorit
- verbální komunikace
- komunikace se zaměstnavateli

Člověk a digitální svět

- práce s informacemi, využití internetu pro získávání informací

ROZPIS UČIVA – SPOLEČENSKÁ VÝCHOVA

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Hodiny
1. ročník Žák: - vyjmenuje cíle předmětu - orientuje se v příručkách společenského chování	1.1 Předmět společenská výchova - obsah a cíl předmětu - seznámení s vhodnými příručkami společenského chování	32 3
- objasní důležitost vstřícných mezilidských vztahů - popíše vliv rodiny a prostředí na chování jedince - rozliší formální a neformální chování - popíše vliv umění na člověka	1.2 Člověk – součást společnosti - vztahy mezi lidmi (přátelství, láska) - základní etické normy (ohleduplnost, slušnost, takt) - kultura chování a kultura osobnosti, formální a neformální chování - vliv rodiny, prostředí a společenských norem na chování jedince - vliv umění na kultivaci osobnosti	5
- popíše zásady správného vyjadřování, dodržuje zásady kultivovaného dialogu - vysvětlí, jak působí řeč těla - užívá vhodné jazykové prostředky vzhledem ke konkrétní situaci - přednese krátký projev, dokáže se vhodně prezentovat	1.3 Jak jednat a mluvit s lidmi - navazování kontaktu (verbální, neverbální) - vedení rozhovoru, umění naslouchat, vyjadřovat své názory - řeč těla, práce s hlasem - zvuková stránka vyjadřování - jazyková stránka vyjadřování, spisovný a nespisovný jazyk - vyprávění, prezentace, projev	6
- vyjmenuje zásady a pravidla chování ve vztahu k osobám různého pohlaví, věku, společenského postavení - dodržuje pravidla společenského chování v různých situacích, na pracovišti odborného výcviku, při jednání s klienty, při hledání zaměstnání	1.4 Společenské chování v soukromí a na veřejnosti - zásady a pravidla chování ve vztahu k osobám různého pohlaví, věku, společenského postavení, k osobám se zdravotním postižením - v různých situacích soukromého i společenského styku - při vyhledávání zaměstnání a nástupu do zaměstnání	6
- správně komunikuje pomocí prostředků informačních a komunikačních technologií	1.5 Jak správně používat prostředky komunikačních technologií - telefon, internet	4
- zdůvodní důležitost estetické úpravy stolu a pokrmu - popíše základní zásady stolování	1.6 Kultura stolování - úprava stolu a pokrmu, základy servírování - základní pravidla stolování	4
- objasní důležitost péče o zevnějšek při jednání s lidmi - popíše společenské požadavky na kulturu těla, hygienu a oblékání	1.7 Kultura těla, oblékání, úprava zevnějšku - společenské požadavky na kulturu těla, hygienu, oblékání a životní styl	4

4.13 UČEBNÍ OSNOVA – ODBORNÝ VÝCVIK

Název ŠVP: Pečovatelské služby

Kód a název oboru vzdělávání: 75-41-E/01 Pečovatelské služby

Forma vzdělávání: denní

Celkový počet hodin za studium: 1936

Platnost: od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

a) obecné cíle vyučovacího předmětu

- v předmětu odborný výcvik žáci získávají, upevňují a prohlubují teoretické vědomosti získané zejména v odborných předmětech technologie a základy pečovatelsství, dále si osvojují dovednosti a pracovní návyky v odborných pracovních činnostech souvisejících s výkonem povolání
- cílem předmětu je poskytnout žákům odborné dovednosti a vědomosti pro výkon základních prací vymezených v profilu absolventa a naučit je prakticky provádět jednotlivé pracovní činnosti podle stanovených postupů, dodržovat hygienické, bezpečnostní požadavky, efektivně si organizovat práci
- formování pracovních návyků žáků
- vést žáky k efektivnímu využívání digitálních nástrojů potřebných nebo vhodných pro odborné činnosti

b) charakteristika učiva

- obsah předmětu pokrývá řadu pracovních činností na úseku kuchyňského provozu provozu prádelny, úklidových prací, šití a oprav prádla a sociálního pečovatelsství
- výuka je organizována tak, aby žáci procházeli postupně od jednoduchých prací ke složitějším, pracovali individuálně i týmově
- průběžně se věnuje pozornost dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární prevence

c) pojetí výuky

- velmi důležité jsou při odborném výcviku výukové metody, případně soubor výukových metod, které je třeba při vyučování využívat
- po jednotlivých fázích se osvědčuje prověřovat, zda bylo učivo pochopeno, při nejasnostech nebo nepochopení je nutno obtížné prvky a části znovu předvést
- důležité je také postupovat od jednodušších úkolů ke složitějším, vyžadujícím tvořivé myšlení
- vzhledem k charakteristice odborného výcviku se jako nejlepší organizační forma výuky jeví kombinace výuky skupinové s výukou individuální (hlavně při procvičování a získávání návyků)

d) hodnocení výsledků žáků

- na základě písemných a ústních přezkoušení
- průběžným hodnocením při cvičné i produktivní práci učitelem odborného výcviku
- hodnocením prací na konci tematických celků

e) přínos předmětu k rozvoji kompetencí

Klíčové kompetence

Personální a sociální kompetence

- vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje

v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat svých osobních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení

Odborné kompetence

Poskytovat přímou obslužnou nebo asistentskou péči klientům tak, aby absolventi

- pomáhali mobilním i imobilním klientům (dětem i dospělým) při osobní hygieně, oblékání a zvládání dalších běžných úkonů
- pomáhali při přípravě a poskytování stravy klientům a při péči o jejich životní prostředí
- zprostředkovávali klientům kontakt se společenským prostředím a pomáhá jim při obstarávání osobních záležitostí, vzdělávacích a jiných aktivizačních činnostech
- osvojili si zásady komunikace a jednání s osobami se zdravotním postižením, včetně osob, jejichž projevy chování kladou vyšší nároky na péči
- vhodně komunikovali s klienty, jednali taktně, s péčí a přiměřenou empatií, dodržovali zásady společenského a profesního chování
- pomáhali rodinám se zajišťováním péče o dítě
- v případě potřeby poskytli první pomoc a zajistili pomoc odbornou
- pomáhali při prosazování práv a zájmů klientů
- měli přehled o základních principech individuálního plánování – uměli sledovat změny na straně klienta, empaticky vnímat potřeby klienta a jednat o nich s dalšími odbornými pracovníky v sociálních službách
- osvojili si zásady spolupráce s dalšími pomáhajícími odborníky v zájmu klienta v multidisciplinárním týmu

Provádět úklid v sociálních, ubytovacích zařízeních, kancelářích, veřejných prostorách tak, aby absolventi

- používali vhodné prostředky a pomůcky
- obsluhovali stroje a zařízení používané při úklidu, dodržovali přitom zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
- prováděli pravidelný a generální úklid

Připravovat jednoduché pokrmy a nápoje, dodržovat hygienické požadavky tak, aby absolventi

- pomáhali při přípravě jednoduchých pokrmů a nápojů
- zabezpečovali inventář po jeho použití a vyčištění
- správně skladovali suroviny a nápoje

Ovládat praní a žehlení prádla a oděvů tak, aby absolventi

- třídili prádlo a oděvy podle materiálu, barevnosti
- používali vhodné prací prostředky
- obsluhovali prací, sušicí a žehlicí stroje

Ovládat šití a opravy prádla a bytových doplňků tak, aby absolventi

- ovládali obsluhu šicího stroje, opravovali prádlo a oděvy
- zhotovovali jednoduché výrobky

Jednat ekonomicky v souladu se strategií udržitelného rozvoje tak, aby absolventi

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční a společenské ohodnocení
- zvažovali při plánování možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, nakládali s pracovními prostředky, a pomůckami, potravinami, materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami s ohledem na životní prostředí

Pomáhat při zajišťování chodu domácnosti tak, aby absolventi

- pomáhali při zajišťování stravy (distribuce hotových jídel, ohřátí nebo příprava jednoduchých pokrmů a nápojů)
- prováděli běžný úklid v domácnosti
- zajišťovali nákupy, pomáhali klientům v kontaktu s venkovním prostředím

Spolupracovat při zajišťování sociálních služeb tak, aby absolventi

- měli přehled o formách a zařízeních sociálních služeb
- věděli, ve kterých pracovních činnostech a na jakých pozicích se mohou uplatnit
- jednali v souladu s profesně etickými zásadami, dbali na dodržování práv a bezpečnosti klientů

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci tak, aby absolventi

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem

f) aplikace průřezových témat

Člověk a životní prostředí

- pochopit postavení člověka v životním prostředí a jeho vlivy na zdraví a život člověka
- získat přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje
- efektivně pracovat s informacemi
- jednat hospodárně, adekvátně uplatňovat kritérium ekonomické efektivnosti, hledisko ekologické
- přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání
- dokázat esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí
- osvojit si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví
- vytvářet úctu k živé a neživé přírodě

Člověk a svět práce

- žák je v praxi veden k odpovědnému rozhodování na základě vyhodnocení získaných informací, je v něm prohlubována schopnost verbální komunikace při jednání s klientem, nadřízeným a spolupracovníkem

ROZPIS UČIVA – ODBORNÝ VÝCVIK

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Hodiny
<u>1. ročník</u> Žák: - vybere pro daný druh úklidu materiál a vhodné chemické a dezinfekční úklidové prostředky a potřebné pomůcky - dodržuje správné dávkování úklidových prostředků - používá ochranné pracovní pomůcky - při manipulaci s úklidovými prostředky dodržuje zásady BOZP a PO - dbá na hospodárné a ekologické využívání úklidových prostředků a jejich bezpečnou likvidaci po skončení jejich životnosti - objasní správné třídění a nakládání s druhotnými odpady, identifikuje používané označení	ÚKLIDOVÉ PRÁCE 1.1 Úklidové prostředky a pomůcky - úklidové pomůcky – rozdělení - úklidové prostředky – měkčící, mýdlové, saponáty, speciální přípravky, dezinfekční prostředky, leštící a konzervační prostředky, přípravky na koberce a čalouněný nábytek	480 97 19
- provádí běžnou údržbu a čištění používaných strojů a zařízení - vysvětlí zásady správné manipulace s úklidovými pomůckami a stroji a jejich ukládání - používá úklidové stroje a zařízení v souladu se zásadami jejich obsluhy a při manipulaci s nimi dodržuje bezpečnostní předpisy - provádí běžnou údržbu a čištění používaných pomůcek, strojů a zařízení	1.2 Úklidové pomůcky a stroje - údržba koberců, podlahových krytin - čištění elektrickým vysavačem - mechanický tepovač, zametač - strojové čištění – šamponovač - elektrické úklidové stroje na velké plochy - myčka nádobí	18
- vysvětlí rozdíly mezi denním, týdenním a generálním úklidem - popíše pravidla úklidu v domácnosti klienta a denního nebo jednorázového úklidu v sociálním zařízení - vysvětlí význam úklidového a dezinfekčního plánu sociálních zařízení - provádí úklid v domácnosti v souladu s technologickými postupy a zásadami - používá správné technologické postupy úklidových prací a techniky bezpečné pro své zdraví - podílí se na zajištění jednorázových úklidových prací v sociálním zařízení, na organizaci a realizaci pravidelného (denní, týdenní), popřípadě generálního úklidu (mytí podlah a obkladů, čištění oken apod.) - vysvětlí zásady a význam úklidu sociálních zařízení	1.3 Podíl na pravidelném (denním, týdenním) a generálním úklidu - druhy, technologické postupy a pravidla úklidu - úklidové práce v domácnosti - denní – mytí nádobí, úklid sporáku, čištění výlevky, stírání podlahy, utírání prachu, vynášení odpadků - týdenní – úklid skříní, lednice, pracovního stolu, kuchyňské linky, úklid přiborníku, skleněných ploch a zrcadel, utírání prachu, zásady úklidu sociálního zařízení - generální – mytí oken, dveří, osvětlovacích těles, praní záclon, bytového textilu, ošetření nábytku	60

- popíše vybavení kuchyně a skladů potravin - obsluhuje technologická zařízení ve výrobním středisku, ošetřuje je a zabezpečuje po ukončení práce - dodržuje při manipulaci s nimi zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a zásady protipožární ochrany - správně používá inventář, ošetřuje ho a udržuje - uvede příklady bezpečnostních rizik při práci v kuchyňském provozu, nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci - udržuje pořádek na pracovišti a dodržuje hygienické požadavky	PŘÍPRAVA POKRMŮ 1.4 Výrobní středisko - základní členění a vybavení kuchyně (přípravné, varné, mycí centrum, pracovní pomůcky) - dělení a základní vybavení skladů potravin (lednice, mrazničky, spíže, pomocné sklady) - technologická zařízení ve výrobním středisku - hygienické požadavky na přípravu pokrmů	160 15
- rozlišuje a charakterizuje potraviny z hlediska druhů a technologického využití - rozlišuje potraviny rostlinného a živočišného původu - popíše základní druhy nealkoholických a alkoholických nápojů - vysvětlí zásady při nakupování potravin a nápojů - vysvětlí správný postup skladování a ošetřování jednotlivých druhů potravin a nápojů	1.5 Potraviny a nápoje - základní druhy potravin - mléko, mléčné výrobky - maso, masné výrobky - vnitřnosti a vejce - rostlinné oleje a máslo - moučné a pekařské výrobky - luštěniny - ovoce a zelenina - nápoje - nealkoholické - voda a příbuzné nápoje - limonády - výživové nápoje (ovocné koncentráty, mošty, zeleninové šťávy) - povzbudivé nápoje (káva, čaj) - teplé nápoje - alkoholické - pivo, víno, lihoviny - příjem, nákup, uchovávání a skladování potravin a nápojů	18
- popíše zásady správné výživy - uvede příklady důsledků nesprávných stravovacích návyků na zdraví - vysvětlí význam správných stravovacích návyků v době těhotenství - objasní podstatu a význam racionální a léčebné výživy	1.6 Výživa člověka - hlavní zásady správné výživy pro zdraví člověka (jíst pravidelně, přizpůsobit množství stravy věku, pohlaví, tělesné námaze, podmínkám životního prostředí) - výživa v mimořádných životních podmínkách (těhotenství, kojení, nemoc) - racionální výživa - léčebná výživa (diety)	18

- zvolí a použije vhodné suroviny a technologické postupy pro přípravu pokrmů - opracuje a upraví suroviny pro daný pokrm - připraví pokrmy z polotovarů podle údajů na obalu - připraví vybrané pokrmy teplé a studené kuchyně podle receptury - připraví různé druhy příloh - připraví běžné teplé nápoje - správně uchovává a ohřívá pokrmy - vysvětlí postup při zamrazování a uchovávání mražených potravin a pokrmů a jejich regeneraci - dodržuje hygienu a pořádek na pracovišti - připraví běžné teplé nápoje	1.7 Technologie přípravy pokrmů - příprava a předběžná úprava surovin (čištění suchým a mokřím způsobem) - potraviny rostlinného původu (příprava potravin použitých za syrova) - potraviny živočišného původu, maso (mletí, odblaňování, špikování, dělení, naklepávání, plnění, příprava zvěřiny, drůbeže, rybího masa) - základní tepelné úpravy pokrmů (vaření, dušení, smažení, pečení, zadělávání, zapékání) - technologické postupy přípravy vybraných pokrmů (dle receptů) - teplé nápoje (káva, čaj, kakao) - uchovávání potravin a pokrmů - regenerace zchlazených a zmražených potravin a pokrmů - teplé nápoje (káva, čaj, kakao)	90
- použije stolní inventář podle jeho určení - ošetřuje a udržuje inventář - zabezpečí inventář po ukončení provozu - ovládá techniku jednoduché obsluhy - dbá na estetickou úpravu stolu a podávaných pokrmů a nápojů - ovládá techniku jednoduché obsluhy včetně bezpečného a etického podávání pokrmů a nápojů osobě se ztíženou mobilitou nebo malým dětem - objasní na příkladech pravidla kulturního stolování a časté chyby proti etiketě	1.8 Základy stolování - zásady stolničení – inventář (stoly, židle, ubrusy, talíře, mísy, příbory, slánky, ubrousky), jeho údržba a použití, úprava stolu - technika podávání pokrmů a nápojů při jednoduché obsluze - pravidla a zvyklosti stolování	18
- charakterizuje používané přípravky na praní prádla a oděvů z hlediska jejich určení, technologického postupu praní a působení v průběhu aplikace - zvolí vhodný přípravek pro daný druh prádla a v souladu s doporučením výrobce a zvoleným technologickým postupem - vysvětlí a provede správné dávkování přípravků podle doporučení výrobce - dodržuje bezpečnostní předpisy a ochranná opatření při práci s přípravky a při jejich uskladnění - dbá na hospodárné a ekologické využívání přípravků a jejich bezpečnou a ekologickou likvidaci	PRANÍ A ŽEHLENÍ PRÁDLA 1.9 Přípravky na praní prádla a oděvů - péče o prádlo, zacházení se špinavým a čistým prádlem - prací a namáčecí prostředky (mýdlové, biologické, mýdlové vločky, prací mýdla, tekuté prací prostředky) - bělicí prostředky, aviváže, škrob (tekutý, v prášku) - dezinfekční prostředky (prádelny, nemocnice, Savo Perex) - bezpečnost práce, bezpečná manipulace s přípravky (ochranný oděv)	97 19
- vysvětlí zásady a zdůvodní postup třídění textilních výrobků pro ruční a mechanické praní - identifikuje symboly ošetřování textilních výrobků používané výrobcí z hlediska technologie a oděvů a sušení	1.10 Praní a sušení prádla, oděvů a bytových doplňků - ruční praní, dodržování symbolů pro ruční praní) - praní v automatické pračce (vrchní plnění, plnění boční,	30

- třídí prádlo, oděvy a bytové doplňky podle sortimentu, druhu materiálu, barevnosti a stupně znečištění - popíše technologický postup ručního praní - zdůvodní zvolený technologický postup praní prádla a oděvů podle druhů a stupně znečištění - pere prádlo a oděvy ručně, v automatické pračce nebo prací lince a dodržuje přitom správný postup - máchá, bělí, škrobí a dezinfikuje prádlo a dodržuje přitom správný postup - suší prádlo a oděvy volně a v sušičce a dodržuje přitom správný postup - udržuje pořádek na pracovišti a dodržuje zásady osobní hygieny - uvede příklady bezpečnostních rizik při praní a sušení a obsluze - uvede nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci - používá ochranné pracovní pomůcky - zdůvodní zvolený technologický postup praní prádla a oděvů	přípravky dle pokynů výrobce) - sušení prádla (uvnitř, venku, na šňůrách, ve vodorovné poloze na stole, sušáky, sušičky v automatických pračkách, samostatné sušičky)	
- obsluhuje přístrojové a technické vybavení prádelny, při manipulaci s ním dodržuje bezpečností předpisy - provádí běžnou údržbu a čištění používaného přístrojového a technického vybavení a zařízení prádelny	1.11 Stroje a zařízení v prádelně - pračky průmyslové, automatické, poloautomatické, bubnové, ruční, ždímačky	18
- žehlí prádlo, oděvy a jiné textilní výrobky žehličkou, volí vhodnou teplotu a správný postup žehlení - žehlí prádlo a jiné textilní výrobky na žehlicím stroji - složí vyžehlené prádlo podle stanovených zásad - dodržuje zásady BOZP a PO při ručním i strojním žehlení, uvede příklady bezpečnostních rizik při žehlení	1.12 Žehlení prádla, oděvů a bytových doplňků - žehlení prádla a oděvů ručně (žehličkou obyčejnou nebo napařovací) - žehlení prádla na žehlicím stroji	30
- dodržuje legislativní ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčiny úrazů na pracovišti a v domácnosti - vysvětlí na příkladech požadavky na hygienu v sociálních zařízeních, uvede příklady infekčních nákaz a popíše způsoby jejich prevence - je připraven poskytnout nebo zajistit první pomoc - vysvětlí, jak bude postupovat v případě svého pracovního úrazu nebo úrazu klienta a co má udělat zaměstnavatel	PEČOVATELSTVÍ 1.13 Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární prevence, základy hygieny a epidemiologie - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost a ochrana zdraví klientů i pracovníků sociálních služeb - bezpečnost technických zařízení - hygiena a prevence infekčních nákaz v sociálních službách	127 7

- dodržuje při práci zásady osobní hygieny a používá ochranné pracovní pomůcky - postupuje při používání pracovních a kompetenčních pomůcek, technických přístrojů a zařízení, jejich ošetřování nebo dezinfekci v souladu s předpisy a pracovními postupy		
- ovládá postupy pro zvládání běžných úkolů péče o osobu klienta podle stupně sebezpečnosti a soběstačnosti, pomoc při oblékání, osobní hygieně a stravování (včetně krmení), úkoly provádí bezpečně, zručně a ohleduplně ke klientovi - sleduje příjem potravy a tekutin u klientů vyžadujících zvýšenou péči - vysvětlí odlišnosti v péči o dítě předškolního věku, ovládá postupy pro péči o dítě do 6 let věku (zdravé i se zdravotním postižením) - pod odborným dohledem provádí s klientem nácvik soběstačnosti (nácvik s úkony spojených s péčí o vlastní osobu, nácvik samostatného pohybu a prostorové orientace, používání kompenzačních pomůcek aj.) - používá správně a eticky vhodné pracovní a kompenzační pomůcky, ošetřuje a dezinfikuje - používá při péči o klienta techniky bezpečné pro své zdraví - monitoruje příznaky změn zdravotního stavu a chování klienta v průběhu poskytované péče a informuje o nich nadřízeného pracovníka - pečuje o lůžko, prádlo či osobní věci klienta, dbá na čistotu, úpravnost a bezpečnost životního prostředí klienta - je schopen zajistit klientovi kontakt se společenským a přírodním prostředím - podílí se na socializaci klienta, na přípravě a realizaci volnočasových aktivit - popíše své postavení v týmu a zásady spolupráce s dalšími pomáhajícími profesionály v zájmu klienta v multidisciplinárním týmu	1.14 Přímá obslužná péče o klienty - osobnost klienta - poskytování pomoci a péče mobilnímu a imobilnímu klientovi (dospělému i dítěti) a péče o jeho prostředí - aktivizace klienta - polohování – posazování klienta prevence vzniku proleženin a opruzenin, jejich ošetřování, inkontinence - pomoc při oblékání a svlékání - prevence nákaz, péče o pomůcky - pomoc chodícím klientům při osobní hygieně - pohybová aktivizace: nácvik sedu, vstávání, stoje, chůze, pomoc při chůzi, používání pomůcek - nácvik sebeobsluhy - podávání stravy a nápojů pomoc při jídle, pomůcky - nácvik měření teploty, hmotnosti, tepu - sledování celkového vzhledu klienta - pečovatelská činnost u klientů v domácím prostředí - pomoc rodině s dítětem předškolního věku	36
- používá vhodné postupy a techniky péče o domácnost včetně zajišťování stravy, podle požadavků klienta - popíše na příkladech, jak zajistit servisní a jiné služby klientům, jak jim pomoci v krizové situaci - vede dokumentaci o poskytovaných službách	1.15 Péče o domácnost klienta - úklid domácnosti, péče o prádlo a oděvy - doručování, příprava a poskytování stravy - nákupy a obstarávání servisních a jiných služeb	54

- uplatňuje zásady komunikace se smyslově, psychicky a tělesně hendikepovanými osobami a s malými dětmi - osvojil si zásady komunikace a jednání s OZP, včetně osob, jejichž projevy chování kladou vyšší nároky na péči	1.16 Komunikace v sociálních službách, osobnost pracovníka sociálních služeb - komunikace s jednotlivcem (s dospělým i dítětem) a se skupinou, alternativní komunikace, zásady asertivity. - zvládání nepříjemného nebo apatického klienta - zásady komunikace a jednání s OZP, včetně osob, jejichž projevy chování kladou vyšší nároky na péči	30
---	--	-----------

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Hodiny
2. ročník Žák: - správně volí a používá vhodné úklidové prostředky a pomůcky - vysvětlí správné dávkování úklidových prostředků - používá ochranné pracovní pomůcky - dbá na hospodárné a ekologické využívání úklidových prostředků a jejich bezpečnou likvidaci po skončení jejich životnosti	ÚKLIDOVÉ PRÁCE 2.1 Úklidové prostředky a pomůcky - úklidové pomůcky – rozdělení - úklidové prostředky – měkčící, mýdlové, saponáty, speciální přípravky, dezinfekční prostředky, lešticí a konzervační prostředky, přípravky na koberce a čalouněný nábytek	560 63 8
- používá úklidové stroje a zařízení v souladu se zásadami jejich obsluhy a při manipulaci s nimi dodržuje bezpečnostní předpisy - provádí běžnou údržbu a čištění používaných strojů a zařízení	2.2 Úklidové pomůcky a stroje - údržba koberců, podlahových krytin - čištění elektrickým vysavačem - mechanický tepovač, zametač, mop - strojové čištění – šamponovač - elektrické úklidové stroje (mycí a lešticí) na velké plochy - myčka nádobí	5
- vysvětlí rozdíly mezi denním, týdenním a generálním úklidem - myje okna a dveře, omyvatelné podlahy a stěny a dodržuje přitom správný postup - čistí a udržuje nábytek, zrcadla a osvětlovací tělesa - čistí koberce, textilní podlahové krytiny, bytový textil a čalouněný nábytek - vysvětlí zásady a význam úklidu sociálních zařízení - provede úklid jednotlivých částí sociálního zařízení a dodržuje přitom hygienické předpisy	2.3 Podíl na pravidelném (denním, týdenním) a generálním úklidu - druhy, technologické postupy a pravidla úklidu - úklidové práce v domácnosti - denní – mytí nádobí, úklid sporáku, čištění výlevky, stírání podlahy, utírání prachu, vynášení odpadků - týdenní – úklid skříní, lednice, pracovního stolu, kuchyňské linky, úklid přiborníku, skleněných ploch a zrcadel, utírání prachu - organizace a provádění jednorázového úklidu v sociálním zařízení - generální – mytí oken, dveří, osvětlovacích těles, praní záclon, bytového textilu, ošetření nábytku	50
- popíše vybavení kuchyně a skladů potravin - obsluhuje technologická zařízení ve výrobním středisku - dodržuje při manipulaci s nimi zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a zásady požární ochrany - uvede příklady bezpečnostních rizik při práci v kuchyňském provozu, nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci - udržuje pořádek na pracovišti	PŘÍPRAVA POKRMŮ 2.4 Výrobní středisko - základní členění a vybavení kuchyně (přípravné, varné, mycí centrum, pracovní pomůcky) - dělení a základní vybavení skladů potravin (lednice, mrazničky, spíže, pomocné sklady) - technologická zařízení ve výrobním středisku	112 5

- rozlišuje a charakterizuje potraviny z hlediska druhů a technologického využití - rozlišuje potraviny rostlinného a živočišného původu - popíše základní druhy nealkoholických a alkoholických nápojů - vysvětlí zásady při nakupování potravin a nápojů - vysvětlí správný postup skladování a ošetřování jednotlivých druhů potravin a nápojů	2.5 Potraviny a nápoje - základní druhy potravin - mléko, mléčné výrobky - maso, masné výrobky - vnitřnosti a vejce - rostlinné oleje a máslo - moučné a pekařské výrobky - luštěniny - ovoce a zelenina - nápoje - nealkoholické - voda a příbuzné nápoje - limonády - výživové nápoje (ovocné koncentráty, mošty, zeleninové šťávy) - povzbudivé nápoje (káva, čaj) - teplé nápoje - alkoholické - pivo, víno, lihoviny - příjem, nákup, uchovávání a skladování potravin a nápojů	35
- popíše zásady správné výživy - uvede příklady důsledků nesprávných stravovacích návyků na zdraví - vysvětlí význam správných stravovacích návyků v době těhotenství - objasní podstatu a význam racionální a léčebné výživy	2.6 Výživa člověka - hlavní zásady správné výživy pro zdraví člověka (jíst pravidelně, přizpůsobit množství stravy věku, pohlaví, tělesné námaze, podmínkám životního prostředí) - výživa v mimořádných životních podmínkách (těhotenství, kojení, nemoc) - racionální výživa - léčebná výživa (diety)	12
- zvolí a použije vhodné suroviny a technologické postupy pro přípravu jednotlivých druhů pokrmů - podle pokynů správně opracuje a upraví suroviny - připraví pokrmy z polotovarů podle údajů na obalu - připraví vybrané pokrmy teplé i studené kuchyně - připraví různé druhy knedlíků - připraví běžné teplé nápoje - udržuje pořádek na pracovišti	2.7 Technologie přípravy pokrmů - příprava a předběžná úprava surovin (čištění suchým a mokřím způsobem) - potraviny rostlinného původu (příprava potravin použitých za syrova) - potraviny živočišného původu, maso (mletí, odblaňování, špikování, dělení, naklepávání, plnění, příprava zvěřiny, drůbeže, rybího masa) - základní tepelné úpravy pokrmů (vaření, dušení, smažení, pečení, zadělávání, zapékání) - technologické postupy přípravy vybraných pokrmů (dle receptů) - teplé nápoje (káva, čaj, kakao) - uchovávání potravin a pokrmů - regenerace zchlazených a zmražených potravin a pokrmů	55

- použije inventář podle jeho určení - ošetřuje a udržuje inventář - zabezpečí inventář po ukončení provozu - ovládá techniku jednoduché obsluhy	2.8 Základy stolování - zásady stolničení – inventář (stoly, židle, ubrusy, talíře, misky, příbory, slánky, ubrusky), jeho údržba a použití, úprava stolu - technika podávání pokrmů a nápojů při jednoduché obsluze - pravidla a zvyklosti stolování	5
- dodržuje legislativní ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele – poskytovatele sociálních služeb v případě pracovního úrazu nebo úrazu klienta. - dodržuje při práci zásady osobní hygieny a používá ochranné pracovní pomůcky - postupuje při používání pracovních a kompetenčních pomůcek, technických přístrojů a zařízení, jejich ošetřování nebo dezinfekci v souladu s předpisy a pracovními postupy	PEČOVATELSTVÍ 2.9 Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární prevence, základy hygieny a epidemiologie - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost a ochrana zdraví klientů i pracovníků sociálních služeb - bezpečnost technických zařízení - hygiena a prevence infekčních nákaz v sociálních službách	385 5
- ovládá postupy pro zvládání běžných úkolů péče o osobu klienta, pomoc při osobní hygieně a stravování, úkoly provádí bezpečně, zručně a ohleduplně ke klientovi - pod odborným dohledem provádí s klientem nácvik soběstačnosti (nácvik s úkony spojených s péčí o vlastní osobu, nácvik samostatného pohybu a prostorové orientace) - používá vhodné pracovní a kompenzační pomůcky, ošetřuje a dezinfikuje - používá při péči o klienta techniky bezpečné pro své zdraví - monitoruje příznaky změn zdravotního stavu a chování klienta v průběhu poskytované péče a informuje o nich nadřízeného pracovníka - pečuje o lůžko, prádlo či osobní věci klienta, dbá na čistotu, úpravnost a bezpečnost životního prostředí klienta - je schopen zajistit klientovi kontakt se společenským a přírodním prostředím	2.10 Přímá obslužná péče o klienty - osobnost klienta - poskytování pomoci a péče mobilnímu a imobilnímu klientovi (dospělému i dítěti) a péče o jeho prostředí - aktivizace klienta - polohování – posazování klienta prevence vzniku proleženin a opruzenin, jejich ošetřování, inkontinence - pomoc při oblékání a svlékání - prevence nákaz, péče o pomůcky - pomoc chodícím klientům při osobní hygieně - pohybová aktivizace: nácvik sedu, vstávání, stoje, chůze, pomoc při chůzi, používání pomůcek - nácvik sebeobsluhy - podávání stravy a nápojů pomoc při jídle, pomůcky - nácvik měření teploty, hmotnosti, tepu - sledování celkového vzhledu klienta - pečovatelská činnost u klientů v domácím prostředí - pomoc rodině s dítětem předškolního věku	300
- používá vhodné postupy a techniky péče o domácnost včetně zajišťování stravy, pracuje s běžnými domácími přístroji a provádí jejich údržbu	2.11 Péče o domácnost klienta - úklid domácnosti, péče o prádlo a oděvy - doručování, příprava a poskytování stravy - nákupy a obstarávání servisních a jiných služeb	35

- uplatňuje zásady komunikace se smyslově a tělesně hendikepovanými osobami a s malými dětmi	2.12 Komunikace v sociálních službách, osobnost pracovníka sociálních služeb - komunikace s jednotlivcem (s dospělým i dítětem) a se skupinou, alternativní komunikace, zásady asertivity. - zvládání nepříjemného nebo apatického klienta - zásady komunikace a jednání s OZP, včetně osob, jejichž projevy chování kladou vyšší nároky na péči	30
- charakterizuje pracovněprávní postavení a povinnosti pečovatele, osobního asistenta, pomocníka v domácnosti - popíše organizační strukturu pracoviště, které poznal v průběhu praktického vyučování - uvede základní etické zásady práce pracovníka v sociálních službách a základní práva klientů sociálních služeb, a to i ve vztahu ke kvalitě sociálních služeb - popíše účel, obsah a způsob vedení dokumentace pečovatelské služby	2.13 Sociální služby - úřední dokumentace pečovatelské služby - systém sociálních služeb, sociální služby v regionu - kvalita sociálních služeb, práva klientů - etické zásady sociální péče	15

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Hodiny
3. ročník Žák: - používá vhodné pracovní oblečení a pomůcky - pravidla bezpečnosti při práci v šicí dílně - nejčastější úrazy - hygienické pracoviště - hygiena osobní	PRÁDLOVÉ A BYTOVÉ TEXTILIE A DROBNÁ PŘÍPRAVA 3.1 Seznámení s pracovištěm - bezpečnost práce v šicí dílně	896 336 12
- používá vhodné pracovní pomůcky a ovládá techniku ručního šití - šije základní druhy stehů, dírek, knoflíků a spínátek podle pracovních postupů	3.2 Ruční šití - základní pomůcky a jejich používání - nácvik správného držení těla a jehly při ručním šití - stehy, dírky, knoflíky, spínátka	84
- vysvětlení principu strojového šití - postup navlečení a údržby - šije na šicím stroji bez návleku na papír - má správné návyky při šití (držení těla) - šije různé druhy švů, záševků, záhybů, dírků, knoflíků, obruby, látání, aplikace, vsívání zdrhovadla, kapsy	3.3 Šicí stroj, strojové šití - seznámení s šicím strojem - obsluha, údržba šicího stroje - cvičení strojového šití bez návleku - dodržování zásad ekonomických pohybů - zásady strojového šití s návlekem - šití různých druhů švů, dírek	102
- správně vybírá materiály pro zhotovení bytových doplňků - zhotovuje součásti, díly a jednoduché výrobky (závěsy, ubrusy, povlečení, utěrky, polštářky, chňapky, dekorativní předměty) podle stanoveného technologického postupu - provádí jednoduché opravy prádla, oděvů a bytových doplňků	3.4 Zhotovení bytových doplňků, jednoduché opravy	138
- popíše vybavení kuchyně a skladů potravin - obsluhuje technologická zařízení ve výrobním středisku - dodržuje při manipulaci s nimi zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a zásady požární ochrany - uvede příklady bezpečnostních rizik při práci v kuchyňském provozu, nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci - udržuje pořádek na pracovišti	PŘÍPRAVA POKRMŮ 3.5 Výrobní středisko - základní členění a vybavení kuchyně (přípravné, varné, mycí centrum, pracovní pomůcky) - dělení a základní vybavení skladů potravin (lednice, mrazničky, spíže, pomocné sklady) - technologická zařízení ve výrobním středisku	112 5

- rozlišuje a charakterizuje potraviny z hlediska druhů a technologického využití - rozlišuje potraviny rostlinného a živočišného původu - popíše základní druhy nealkoholických a alkoholických nápojů - vysvětlí zásady při nakupování potravin a nápojů - vysvětlí správný postup skladování a ošetřování jednotlivých druhů potravin a nápojů	3.6 Potraviny a nápoje - základní druhy potravin - mléko, mléčné výrobky - maso, masné výrobky - vnitřnosti a vejce - rostlinné oleje a máslo - moučné a pekařské výrobky - luštěniny - ovoce a zelenina - nápoje - nealkoholické - voda a příbuzné nápoje - limonády - výživové nápoje (ovocné koncentráty, mošty, zeleninové šťávy) - povzbudivé nápoje (káva, čaj) - teplé nápoje - alkoholické - pivo, víno, lihoviny - příjem, nákup, uchovávání a skladování potravin a nápojů	28
- popíše zásady správné výživy - uvede příklady důsledků nesprávných stravovacích návyků na zdraví - vysvětlí význam správných stravovacích návyků v době těhotenství - objasní podstatu a význam racionální a léčebné výživy	3.7 Výživa člověka - hlavní zásady správné výživy pro zdraví člověka (jíst pravidelně, přizpůsobit množství stravy věku, pohlaví, tělesné námaze, podmínkám životního prostředí) - výživa v mimořádných životních podmínkách (těhotenství, kojení, nemoc) - racionální výživa - léčebná výživa (diety)	12
- zvolí a použije vhodné suroviny a technologické postupy pro přípravu jednotlivých druhů pokrmů - podle pokynů správně opracuje a upraví suroviny - připraví pokrmy z polotovarů podle údajů na obalu - připraví vybrané pokrmy teplé i studené kuchyně - připraví různé druhy knedlíků - připraví běžné teplé nápoje - udržuje pořádek na pracovišti	3.8 Technologie přípravy pokrmů - příprava a předběžná úprava surovin (čištění suchým a mokřím způsobem) - potraviny rostlinného původu (příprava potravin použitých za syrova) - potraviny živočišného původu, maso (mletí, odblaňování, špikování, dělení, naklepávání, plnění, příprava zvěřiny, drůbeže, rybího masa) - základní tepelné úpravy pokrmů (vaření, dušení, smažení, pečení, zadělávání, zapékání) - technologické postupy přípravy tradičních pokrmů (dle receptů) - teplé nápoje (káva, čaj, kakao)	62
- použije inventář podle jeho určení - ošetřuje a udržuje inventář - zabezpečí inventář po ukončení provozu - ovládá techniku jednoduché obsluhy	3.9 Základy stolování - inventář (stoly, židle, ubrusy, talíře, mísy, příbory, slánky, ubrousky), jeho údržba, a použití - technika podávání pokrmů a nápojů při jednoduché obsluze	5

- dodržuje legislativní ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele – poskytovatele sociálních služeb v případě pracovního úrazu nebo úrazu klienta. - dodržuje při práci zásady osobní hygieny a používá ochranné pracovní pomůcky - postupuje při používání pracovních a kompetenčních pomůcek, technických přístrojů a zařízení, jejich ošetřování nebo dezinfekci v souladu s předpisy a pracovními postupy	PEČOVATELSTVÍ 3.10 Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární prevence, základy hygieny a epidemiologie - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost a ochrana zdraví klientů i pracovníků sociálních služeb - bezpečnost technických zařízení - hygiena a prevence infekčních nákaz v sociálních službách	448 5
- ovládá postupy pro zvládání běžných úkolů péče o osobu klienta, pomoc při osobní hygieně a stravování, úkoly provádí bezpečně, zručně a ohleduplně ke klientovi - pod odborným dohledem provádí s klientem nácvik soběstačnosti (nácvik s úkony spojených s péčí o vlastní osobu, nácvik samostatného pohybu a prostorové orientace) - používá vhodné pracovní a kompenzační pomůcky, ošetřuje a dezinfikuje - používá při péči o klienta techniky bezpečné pro své zdraví - monitoruje příznaky změn zdravotního stavu a chování klienta v průběhu poskytované péče a informuje o nich nadřízeného pracovníka - pečuje o lůžko, prádlo či osobní věci klienta, dbá na čistotu, úpravnost a bezpečnost životního prostředí klienta - je schopen zajistit klientovi kontakt se společenským a přírodním prostředím	3.11 Přímá obslužná péče o klienty - osobnost klienta - poskytování pomoci a péče mobilnímu a imobilnímu klientovi (dospělému i dítěti) a péče o jeho prostředí - aktivizace klienta - polohování – posazování klienta prevence vzniku proleženin a opruzenin, jejich ošetřování, inkontinence - pomoc při oblékání a svlékání - prevence nákaz, péče o pomůcky - pomoc chodícím klientům při osobní hygieně - pohybová aktivizace: nácvik sedu, vstávání, stoje, chůze, pomoc při chůzi, používání pomůcek - nácvik sebeobsluhy - podávání stravy a nápojů pomoc při jídle, pomůcky - nácvik měření teploty, hmotnosti, tepu - sledování celkového vzhledu klienta - pečovatelská činnost u klientů v domácím prostředí - pomoc rodině s dítětem předškolního věku	338
- používá vhodné postupy a techniky péče o domácnost včetně zajišťování stravy, pracuje s běžnými domácími přístroji a provádí jejich údržbu	3.12 Péče o domácnost klienta - úklid domácnosti, péče o prádlo a oděvy - doručování, příprava a poskytování stravy - nákupy a obstarávání servisních a jiných služeb	47
- uplatňuje zásady komunikace se smyslově a tělesně hendikepovanými osobami a s malými dětmi	3.13 Komunikace v sociálních službách, osobnost pracovníka sociálních služeb - komunikace s jednotlivcem (s dospělým i dítětem) a se skupinou, alternativní komunikace, zásady asertivity. - zvládání nepříjemného nebo apatického klienta - zásady komunikace a jednání s OZP, včetně osob, jejichž projevy chování kladou vyšší nároky na péči	43

- charakterizuje pracovněprávní postavení a povinnosti pečovatele, osobního asistenta, pomocníka v domácnosti - popíše organizační strukturu pracoviště, které poznal v průběhu praktického vyučování - uvede základní etické zásady práce pečovatele a základní práva klientů sociálních služeb	3.14 Sociální služby - úřední dokumentace pečovatelské služby - kvalita sociálních služeb	15
--	--	-----------

5. Materiální a personální zabezpečení výuky

5.1 Materiální zabezpečení výuky

5.1.1 Materiální podmínky pro zabezpečení teoretické výuky

Teoretické vyučování probíhá v hlavní budově školy, Neklanova 1806, Roudnice nad Labem. Výuka probíhá v kmenových učebnách, které jsou vybaveny běžnou technikou, vyučující mají k dispozici dataprojektory, DVD přehrávače, televizory. K výuce cizích jazyků jsou využívány moderně vybavené jazykové učebny.

Ve škole jsou nově instalované multimediální učebny pro výuku odborných předmětů, dále mají žáci k dispozici dvě učebny výpočetní techniky. Tyto učebny jsou zasíťovány, připojeny na internet, a kromě zajištění základních znalostí z předmětu informační a komunikační technologie mohou žáci tyto učebny využívat i pro práci se speciálními programy v odborných předmětech. Učebny jsou pro žáky přístupné i v odpoledních hodinách.

Všechny přístroje a učební pomůcky využívají vyučující při realizaci cílů a obsahů vzdělávání stanovených ve školních vzdělávacích programech. Snahou je v maximální možné míře žákům zabezpečit názornost výuky.

Pro všechny žáky jsou k dispozici zařízení pro tělovýchovnou aktivitu, v objektu školy se nachází moderně zrekonstruovaná tělocvična, kterou žáci využívají v hodinách tělesné výchovy i v dalších aktivitách. Přímou před hlavní budovou školy je k dispozici pískové hřiště, dále je využíván sportovní areál s atletickou dráhou, v zimním období zastřešený zimní stadion.

5.1.2 Materiální podmínky pro zabezpečení odborného výcviku

Žáci oboru Pečovatelské služby vykonávají odborný výcvik na těchto pracovištích:

- na školním cvičném pracovišti pro výuku oboru Pečovatelské služby
- ve cvičné kuchyni
- v šicí dílně (žáci provádějí drobné opravy prádla, ruční práce, práce na šicím stroji)
- během studia mohou být žáci umístěni na smluvních pracovištích (v zařízeních poskytujících pečovatelské služby, např. v Domově důchodců v Roudnici n. L.)

5.2 Personální zabezpečení výuky

5.2.1 Personální podmínky pro zabezpečení teoretické výuky

V teoretické výuce zabezpečují výuku všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů vyučující, kteří jsou plně aprobováni. Odborná i pedagogická způsobilost pracovníků, kteří realizují ŠVP, je na velmi dobré úrovni a plní kvalifikační předpoklady k výkonu složitějších, odpovědnějších a náročnějších pedagogických činností. Jednotliví pedagogičtí pracovníci kromě již získané kvalifikace absolvují školení, semináře a kurzy, tím získávají nové certifikace pro zkvalitnění své pedagogické činnosti.

5.2.2 Personální podmínky pro zabezpečení odborného výcviku

Všichni učitelé odborného výcviku splňují požadavky na vzdělání, výuční list, maturita, praxe v oboru.

Výuku tří ročníků učebního oboru Pečovatelské služby zajišťují učitelé odborného výcviku na plný úvazek.

Pedagogičtí pracovníci kromě již získané kvalifikace průběžně absolvují školení, semináře a kurzy ve svém oboru, zapojují se do projektů školy, tím získávají nové certifikace pro zkvalitnění své pedagogické činnosti.

6. Charakteristika spolupráce se sociálními partnery

Při tvorbě ŠVP spolupracujeme s významnými firmami z našeho regionu. Spolupráce se sociálními partnery při realizaci ŠVP bude probíhat dále při výběru a přípravě témat pro odbornou teoretickou a praktickou výuku.

Žáci oboru Pečovatelské služby vykonávají odborný výcvik na těchto pracovištích:

- na školním cvičném pracovišti pro výuku oboru Pečovatelské služby
- ve cvičné kuchyni
- v šicí dílně (žáci provádějí drobné opravy prádla, ruční práce, práce na šicím stroji
- během studia mohou být žáci umístěni na smluvních pracovištích (v zařízeních poskytujících pečovatelské služby, např. v Domově důchodců v Roudnici n. L.)

Pracovní náplň žáků a učitelů odborného výcviku se řídí školním vzdělávacím programem.

V užším kontaktu se sociálními partnery budeme připravovat pracovní síly přesně vyškolené pro trh práce v našem regionu.

Mezi další sociální partnery naší školy patří Městský úřad v Roudnici nad Labem, především jeho školská komise, dále úřady práce v Roudnici nad Labem, v Litoměřicích a Mělníku. Úřady práce pomáhají žáky informovat o nabídce studia na vyšších odborných školách nebo vysokých školách, budoucí absolventy seznamují s možnostmi řešení překážek při hledání zaměstnání, s požadavky zaměstnavatelů. Zástupci úřadu práce navštěvují pravidelně školu a pořádají přednášky pro žáky končících ročníků, případně žáci docházejí přímo na úřad práce.